

Program statutárního města Přerova pro poskytování dotací na obnovu exteriéru památkově významných staveb na území města Přerova pro rok 2018 (Program)

Dotace se poskytuje za účelem motivace vlastníků památkově významných staveb na území města Přerova k zachování a obnově těchto staveb a tím k přispění ke zlepšení vzhledu města.

1. Dotace může být poskytnuta pro účel obnovy exteriéru

- a) staveb v městské památkové zóně Přerov vymezené vyhláškou Ministerstva kultury ČR č.476/1992 Sb., o prohlášení historických jader vybraných měst za památkové zóny,
- b) staveb v ochranném pásmu městské památkové zóny Přerov vymezeném rozhodnutím Okresního úřadu Přerov, referátu kultury č.4/95 z 21.1.1995,
- c) staveb v ochranném pásmu kulturní památky – městský park Michalov v Přerově, které bylo vyhlášeno rozhodnutím OkÚ Přerov, referátu kultury pod č. RK 28/93 dne 29.3.1993,
- d) nemovitých kulturních památek (NKP) na území města Přerova, zapsaných v Ústředním seznamu NKP ČR,
- e) ostatních historicky cenných staveb na území města Přerova.

Obnovou exteriéru se pro účely Programu rozumí oprava nebo obnova vnější fasády, výplní otvorů, střešního pláště, klempířských prvků a uměleckých prvků, a to na uličním průčelí stavby nebo na jinak z veřejně přístupných míst pohledově exponovaných plochách. Základní podmínkou pro poskytnutí dotace je soulad prací na obnově exteriéru stavby s požadavky státní památkové péče.

- 2. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města pro účely Programu činí 150 000,- Kč. O celkovém objemu bude rozhodnuto schválením rozpočtu statutárního města Přerova pro rok 2018 (předpokládaný termín prosinec 2017).
- 3. Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí 80 000,- Kč, nejvýše však 50 % celkových nákladů na prováděnou obnovu exteriéru
- 4. Statutární město Přerov zveřejní Program na úřední desce Magistrátu města Přerova způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti o poskytnutí dotace. Program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.
- 5. O poskytnutí dotace může žádat právnická nebo fyzická osoba, která je vlastníkem stavby, na jejíž obnovu je dotace požadována, nebo je oprávněn obnovu provést, a nemá vůči statutárnímu městu Přerovu a právnickým osobám jím zřízeným nebo založeným žádné závazky po lhůtě splatnosti.
- 6. Žádost o poskytnutí dotace musí být doručena ve lhůtě **od 2. ledna 2018 do 31. ledna 2018** na adresu:

**Magistrát města Přerova
Odbor stavebního úřadu a životního prostředí
Bratrská 34
750 11 Přerov 2**

a to v zalepené obálce označené „Žádost o poskytnutí dotace – obnova exteriéru“. (V případě osobního doručení musí být žádosti zaevidovány na podatelně Magistrátu města Přerova nejpozději 31.01.2018 do 17.00 hodin. V případě doručení žádosti poštou je pro dodržení termínu uzávěrky rozhodující datum poštovního razítka, nejpozději 31.01.2018. Žádost lze podat nejpozději do 31.01.2018 rovněž elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@prerov.eu nebo datovou zprávou do datové schránky ID: etwb5sh).

Na žádosti o poskytnutí dotace odevzdané po stanoveném termínu se nebere zřetel.

7. Žádost o poskytnutí dotace se předkládá na předepsaném formuláři (příloha č. 1 Programu) se všemi požadovanými přílohami ve stanoveném termínu. (Žadatel si může formulář žádosti o poskytnutí dotace včetně všech povinných příloh stáhnout z webových stránek statutárního města Přerova www.prerov.eu nebo vyzvednout na Odboru stavebního úřadu a životního prostředí Magistrátu města Přerova. Stahuje-li žadatel formulář žádosti o poskytnutí dotace a povinné přílohy z webových stránek, nesmí měnit jejich znění).
Vyplnění žádosti o poskytnutí dotace mohou žadatelé konzultovat na Odboru stavebního úřadu a životního prostředí Magistrátu města Přerova, ul. Bratrská 34, kontaktní osoba – RNDr. Yvona Machalová, telefon: 581 268 221, e- mail: yvona.machalova@prerov.eu.
8. Administrátorem žádostí o poskytnutí dotace je Odbor stavebního úřadu a životního prostředí Magistrátu města Přerova.
9. Projednávány a posuzovány jsou pouze úplné žádosti o poskytnutí dotace (tj. řádně vyplněné žádosti o poskytnutí dotace doložené se všemi řádně vyplněnými povinnými přílohami).

V případě neúplnosti žádosti o poskytnutí dotace administrátor vyzve žadatele k doplnění žádosti. Nedoplní-li žadatel svou žádost do 5 pracovních dnů ode dne výzvy administrátora, žádost o poskytnutí dotace se vyřadí z dalšího projednávání a posuzování. Z dalšího projednávání a posuzování se vyřadí též žádosti o poskytnutí dotace, pokud žadatel má ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace vůči statutárnímu městu Přerovu a právnickým osobám jím zřízeným nebo založeným závazky po lhůtě splatnosti a nevyrovná je bezodkladně ani na výzvu administrátora.

10. Administrátor je povinen v každém individuálním případě vyhodnotit, zda by se v případě uzavření smlouvy o poskytnutí dotace mohlo jednat o poskytnutí veřejné podpory nebo podpory de minimis. V případě, že administrátor vyhodnotí, že uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace by byla poskytnuta podpora de minimis, je povinen:
 - a) vyžádat si od příjemce prohlášení o vztahu propojenosti s ostatními podniky ve smyslu definice jediného podniku (příloha č. 6),
 - b) v právním aktu poskytnutí podpory de minimis upozornit příjemce na charakter podpory de minimis, s výslovným odkazem na nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis,
 - c) v právním aktu poskytnutí podpory de minimis sdělit příjemci přesnou částku zamýšlené podpory de minimis.

Jedná-li se o veřejnou podporu, je žadatel povinen doložit čestné prohlášení k podpoře de minimis podle přílohy č. 6. Pro podporu de minimis (čl. 3 odst. 25 nařízení č. 1407/2013) platí, že celková výše podpory de minimis, která je poskytnuta jednomu podniku, nesmí v rozhodném období přesáhnout částku 200 000 EUR, podnik činný v oblasti silniční nákladní dopravy může obdržet maximálně 100 000 EUR; rozhodné

období je definováno jako 3 po sobě jdoucí účetní období stanovené podle účetního období používaného příjemcem.

Jedná-li se o veřejnou podporu, kterou s ohledem na její výši nelze považovat za podporu de minimis, je administrátor povinen o této skutečnosti žadatele informovat a zajistit před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace prostřednictvím Oddělení právního Kanceláře tajemníka Magistrátu města Přerova prověření možnosti poskytnout veřejnou podporu podle příslušné evropské legislativy, případně pak předložení žádosti o poskytnutí dotace k notifikaci veřejné podpory Evropskou komisí.

11. Jednotlivé žádosti o poskytnutí dotace se posuzují dle těchto hodnotících kritérií:

Kritérium	Počet bodů
Zápis stavby v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR	10
Umístění stavby na území Městské památkové zóny (MPZ) Přerov	10
Umístění stavby na území ochranných pásem MPZ Přerov a Michalov	5
Stavebně -historická hodnota stavby	0 – 10
Míra komplexnosti a rozsah prací na obnově exteriéru	1 - 10
Náročnost, jedinečnost řemeslného provedení	1 - 10
Celkové náklady na obnovu	1 – 10

Žádosti o dotaci budou bodově ohodnoceny dle výše uvedených kritérií a dotace budou přiznány žadatelům v celkové výši 150 000,- Kč, a to v poměru odpovídajícímu poměru součtu získaných bodů (maximální výše dotace v jednotlivém případě činí 80 000,- Kč, nejvýše však 50 % celkových nákladů na obnovu).

12. O poskytnutí dotace rozhodne Zastupitelstvo města Přerova na návrh Rady města Přerova na svém zasedání po doporučení Komise pro cestovní ruch a kulturu nejpozději do **31. května 2018**. O rozhodnutí Zastupitelstva města Přerova administrátor žadatele písemně vyrozumí. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti o poskytnutí dotace, sdělí administrátor bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

13. Dotace se příjemci poskytne po uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, jejíž vzor je přílohou č. 2 Programu. Čerpání dotace, její finanční vypořádání a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených touto veřejnoprávní smlouvou

Je-li poskytována podpora de minimis, je administrátor povinen okamžitě, nejpozději však následující pracovní den po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace předat kopii této smlouvy Oddělení právnímu Kanceláře tajemníka Magistrátu města Přerova, které provede registraci podpory de minimis do registru podpor de minimis. Registrace musí být provedena ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.

14. Dotace se poskytuje jednorázově v témže roce, ve kterém bylo rozhodnuto o jejím poskytnutí. Podmínkou poskytnutí dotace je dokončení prací, na které byla dotace poskytnuta, ve stejném roce.

15. Na poskytnutí dotace není právní nárok a nelze ji soudně vymáhat.
16. Tento Program byl vyhlášen v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů usnesením Zastupitelstva města Přerova č. 986/33/8/2017 ze dne 20.11.2017.

Příloha:

- č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace
- č. 2 – Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

na obnovu exteriéru památkově významné stavby na území města Přerova

1. Identifikace stavby, adresa

2. Základní údaje o žadateli

u fyzické osoby:	
-------------------------	--

jméno, příjmení, titul	
adresa trvalého bydliště	
datum narození	
adresa pro doručování	
bankovní spojení (banka, číslo účtu, kód banky)	
telefon (příp. e-mail, fax)	

u právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání:	
---	--

přesný název / obchodní firma	
identifikační číslo (IČ)	
právní forma	
zřizovatel (název, sídlo)	
sídlo žadatele	
bankovní spojení (banka, číslo účtu, kód banky)	
statutární zástupce(-ci) / orgán (jméno, příjmení, titul, funkce)	
adresa pro doručování	
telefon (příp. e-mail, fax)	
identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	

3. Údaje o stavbě	
Stavba se nachází – nenachází* na území městské památkové zóny (MPZ) Přerov	
Stavba se nachází – nenachází* na území ochranného pásma MPZ Přerov	
Stavba se nachází – nenachází* na území ochranného pásma kulturní památky městský park Michalov	
Stavba je – není* zapsána v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR	
Stavba je – není* historicky cenná stavba na území města Přerova	
4. Stručný popis prací, na které má být dotace poskytnuta:	
5. Celkové náklady na obnovu (v Kč)	
6. Časový harmonogram prací	
Předpokládaný termín zahájení	
Předpokládaný termín dokončení	

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. Dále žadatel prohlašuje, že si je vědom toho, že uvedení nepravdivých údajů v žádosti může vést k odstoupení poskytovatele dotace od smlouvy a vrácení již poskytnutých finančních prostředků.

V dne

.....
jméno, příjmení, podpis žadatele nebo jeho oprávněného zástupce – u fyzické osoby

jméno, příjmení, podpis a údaj o funkci/funkcích statutárního orgánu žadatele/jeho člena
název/obchodní firma a event. razítko žadatele právnické osoby – u právnické osoby

(* nehodící se škrtněte)

Povinné přílohy žádosti o dotaci

(Pozn.: v případě, že jeden žadatel předkládá více žádostí, doloží přílohy v jednom vyhotovení)

1. Kopie platného dokladu o právní subjektivitě žadatele o finanční podporu:
 - a) **spolky** předkládají kopii potvrzení o zápisu do spolkového rejstříku; potvrzení lze nahradit výpisem ze základního registru osob (lze získat na kterémkoliv Czech pointu); kopii stanov; kopii zápisu ze zasedání členské schůze nebo jiného příslušného orgánu spolku, na kterém byl zvolen statutární orgán spolku;
 - b) **obecně prospěšné společnosti** předkládají kopii výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností; kopii zakládací smlouvy nebo zakládací listiny společnosti; kopii dokladu o statutárním orgánu společnosti;
 - c) **nadace a nadační fondy** předkládají kopii výpisu z nadačního rejstříku; kopii zřizovatelské smlouvy nebo zakládací listiny nadace nebo nadačního fondu; kopii statutu nadace nebo nadačního fondu; kopii dokladu o statutárním orgánu nadace nebo nadačního fondu;
 - d) **obchodní společnosti a družstva** předkládají kopii výpisu z obchodního rejstříku;
 - e) **fyzické osoby podnikající nezapsané v obchodním rejstříku** předkládají kopii oprávnění k podnikání;
 - f) **fyzické osoby podnikající zapsané v obchodním rejstříku** předkládají kopii výpisu z obchodního rejstříku;
 - g) **příspěvkové organizace** předkládají kopii zřizovací listiny včetně jejich dodatků; kopii dokladu o statutárním orgánu organizace;
 - h) **církev, náboženské společnosti a evidované právnické osoby ve smyslu zákona č. 3/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů** předkládají kopii výpisu z rejstříku registrovaných církví a náboženských společností (rejstříku svazů církví a náboženských společností, rejstříku evidovaných právnických osob); kopii základního dokumentu (zakladatelské smlouvy, zakládací listiny) a stanov církve, náboženské společnosti, svazu církví, svazu náboženských společností, evidovaných právnických osob; kopii dokladu o statutárním orgánu církve, náboženské společnosti, svazu církví, svazu náboženských společností, evidovaných právnických osob;
 - i) **ústavy** předkládají kopii výpisu z rejstříku ústavů, kopii zakládací listiny nebo pořízení pro případ smrti o založení ústavu, kopii dokladu o volbě ředitele nebo jiného statutárního orgánu;
 - j) v případě zastoupení na základě plné moci předkládá žadatel o poskytnutí dotace i plnou moc.
2. Kopie platného dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (žadatel, který žádá o poskytnutí podpory do výše 5 000 Kč, nemá povinnost předložit kopii platného dokladu o zřízení svého běžného účtu; přiznaná dotace mu bude poskytnuta v hotovosti).
3. Kopie platného dokladu o právním vztahu žadatele k nemovitosti (např. nájemní smlouva, kopie platného výpisu z listu vlastnictví).
4. Fotografie stavu objektu před obnovou.
5. Nákladový rozpočet na provedení prací.
6. Kopie kladného stanoviska orgánu státní památkové péče.
7. Kopie opatření stavebního úřadu (stavební povolení, ohlášení stavby apod.)
8. Čestné prohlášení, že žadatel nemá vůči městu a jím zřízeným nebo založeným organizacím žádné závazky po lhůtě splatnosti, dle uvedeného vzoru.
9. Zproštění mlčenlivosti dle uvedeného vzoru
10. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

Příloha č. 8 žádosti o poskytnutí dotace

Čestné prohlášení

Pro žadatele – fyzickou osobu nepodnikatele

Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že nemám vůči statutárnímu městu Přerovu a právnickým osobám zřízeným a založeným statutárním městem, příp. osobám, ve kterých má statutární město Přerov majetkovou účast*) žádné závazky po lhůtě splatnosti.

Prohlašuji, že s ohledem na ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím se zpracováním svých níže uvedených osobních údajů statutárním městem Přerovem pro účely poskytnutí dotace, a to do uplynutí lhůty pro splnění poslední z povinností příjemce podle smlouvy o poskytnutí dotace a zároveň uplynutí doby trvání povinnosti uchovávat předmětné dokumenty podle předpisů na úseku archivnictví a spisové služby.

V případě, že dojde ke změně skutečností uvedených v tomto čestném prohlášení, a to kdykoli v období od podání žádosti o poskytnutí dotace až do doby vyplacení celé částky dotace, jsem povinen/povinna tuto skutečnost neprodleně poskytovateli písemně oznámit.

Současně беру на vědomí, že veškeré skutečnosti uvedené v tomto čestném prohlášení je poskytovatel oprávněn prověřit, a to i u právnických osob zřízených a založených statutárním městem Přerovem, příp. u osob, ve kterých má statutární město Přerov majetkovou účast, a souhlasím i s tímto zpracováním osobních údajů k uvedenému účelu po dobu uvedenou v odst. 2 tohoto čestného prohlášení.

**) Právnickými osobami zřízenými městem se rozumí příspěvkové organizace:*

- Kulturní a informační služby města Přerova
- Sociální služby města Přerova
- Městská knihovna v Přerově
- základní školy
- mateřské školy
- Zařízení školního stravování Přerov

Právnickými osobami založenými městem se rozumí obchodní společnost:

- Technické služby města Přerova, s. r. o.
- Teplo Přerov, a. s.
- Přerovská rozvojová, s. r. o.

Právnické osoby s majetkovou účastí města více jak 25 % společnosti.

- Vodovody a kanalizace Přerov, a. s.

V dne

.....
.....
.....

jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, podpis

Pro žadatele - fyzickou osobu podnikatele

Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že nemám vůči statutárnímu městu Přerovu a právnickým osobám zřízeným a založeným statutárním městem, příp. osobám, ve kterých má statutární město Přerov majetkovou účast*) žádné závazky po lhůtě splatnosti.

V případě, že dojde ke změně skutečností uvedených v tomto čestném prohlášení, a to kdykoli v období od podání žádosti o poskytnutí dotace až do doby vyplacení celé částky dotace, jsem povinen/povinna tuto skutečnost neprodleně poskytovateli písemně oznámit.

Současně беру на vědomí, že veškeré skutečnosti uvedené v tomto čestném prohlášení je poskytovatel oprávněn prověřit, a to i u právnických osob zřízených a založených statutárním městem Přerovem, příp. u osob, ve kterých má statutární město Přerov majetkovou účast.

**) Právnickými osobami zřízenými městem se rozumí příspěvkové organizace:*

- Kulturní a informační služby města Přerova
- Sociální služby města Přerova
- Městská knihovna v Přerově
- základní školy
- mateřské školy
- Zařízení školního stravování Přerov

Právnickými osobami založenými městem se rozumí obchodní společnost:

- Technické služby města Přerova, s. r. o.
- Teplo Přerov, a. s.
- Přerovská rozvojová, s. r. o.

Právnické osoby s majetkovou účastí města více jak 25 % společnosti:

- Vodovody a kanalizace Přerov, a. s.

V dne

.....
.....
.....

jméno, příjmení, datum narození, bydliště, IČ, sídlo, event. odlišující dodatek zapsaný ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, obchodní firma (u podnikatelů zapsaných v obchodním rejstříku), podpis, event. razítko

Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že **

IČ:, se sídlem

nemá vůči statutárnímu městu Přerovu a právnickým osobám zřízeným a založeným statutárním městem, příp. osobám, ve kterých má statutární město Přerov majetkovou účast*) žádné závazky po lhůtě splatnosti.

V případě, že dojde ke změně skutečností uvedených v tomto čestném prohlášení, a to kdykoli v období od podání žádosti o poskytnutí dotace až do doby vyplacení celé částky dotace, jsem povinen/povinna tuto skutečnost neprodleně poskytovateli písemně oznámit.

Současně беру на vědomí, že veškeré skutečnosti uvedené v tomto čestném prohlášení je poskytovatel oprávněn prověřit, a to i u právnických osob zřízených a založených statutárním městem Přerovem, příp. u osob, ve kterých má statutární město Přerov majetkovou účast.

*) Právnickými osobami zřízenými městem se rozumí příspěvkové organizace:

- Kulturní a informační služby města Přerova
- Sociální služby města Přerova
- Městská knihovna v Přerově
- základní školy
- mateřské školy
- Zařízení školního stravování Přerov

Právnickými osobami založenými městem se rozumí obchodní společnost:

- Technické služby města Přerova, s. r. o.
- Teplo Přerov, a. s.
- Přerovská rozvojová, s. r. o.

Právnické osoby s majetkovou účastí města více jak 25 % společnosti:

- Vodovody a kanalizace Přerov, a. s.

V dne

.....
.....
.....

jméno, příjmení, podpis a údaj o funkci / funkcích statutárního orgánu žadatele / jeho člena(ů)
název/obchodní firma, sídlo, podpis, event. razítko

** uveďte název/obchodní firmu

Příloha žádosti č. 9 o poskytnutí dotace

Zproštění mlčenlivosti

Já, níže podepsaný(á) *.....

.....

.....

tímto v souladu s ustanovením § 52 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“),

zprošťuji povinnosti mlčenlivosti

pracovníky správce daně Magistrátu města Přerova ohledně údajů týkajících se:

- 1) **správy daní – místního poplatku:**
 - ze psů
 - za užívání veřejného prostranství
 - z ubytovací kapacity
 - za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- 2) **peněžitého plnění v rámci dělené správy:**
 - pokut
 - nákladů řízení
- 3) **peněžitého plnění, pokud zákon stanoví, že se při jeho správě postupuje podle daňového řádu**

vše v rozsahu výše pohledávek na uvedených položkách.

Toto zproštění mlčenlivosti se vydává pro účely poskytnutí dotace v rámci programu na rok 2018.

V dne

.....
podpis (event.razítko)

**) fyzická osoba nepodnikatel uvede jméno a příjmení, datum narození, bydliště
fyzická osoba podnikatel uvede jméno, příjmení, datum narození, bydliště, IČ, sídlo, event.
odlišující dodatek zapsaný ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, obchodní firmu
(u podnikatelů zapsaných v obchodním rejstříku)
právnícká osoba uvede jméno, příjmení, údaj o funkci / funkcích statutárního orgánu
žadatele / jeho člena(ů), název / obchodní firmu/ IČ, sídlo*

Příloha č. 10 žádosti o poskytnutí dotace

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ kalendářní rok.

☐ hospodářský rok (začátek, konec).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (*např. 1. 4. 2014 - 31. 3. 2015; 1. 4. 2015 - 31. 12. 2015*):

.....
.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základních registrech v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Žadatel prohlašuje, že

- ☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
☐ **nabytím** (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
☐ **vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- ☐ jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci⁷ a zpracovateli⁸, kterým je statutární město Přerov, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Datum a místo podpisu	
-----------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
--	--	--	--

⁷ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

⁸ Zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

VZOR
Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace
číslo smlouvy:.....

Statutární město Přerov

IČ: 00301825

DIČ: CZ00301825

zastoupené

se sídlem Přerov, Bratrská 709/34, 750 11 Přerov 2

číslo účtu: 1884482379/0800

(dále jen poskytovatel)

a

▪ **u fyzické osoby nepodnikatele:**

jméno, příjmení:

datum narození:

bydliště:

místo (adresa) pro písemnou korespondenci, je-li odlišné od bydliště:

číslo bankovního účtu:

▪ **u fyzické osoby podnikatele:**

jméno, příjmení, případně odlišující dodatek zapsaný ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, obchodní firma (u podnikatelů zapsaných v obchodním rejstříku)

datum narození:

bydliště:

IČ:

DIČ: v případě, že je plátcem DPH

zapsaná(rejstřík, značka)...

sídlo

místo (adresa) pro písemnou korespondenci, je-li odlišné od sídla

číslo bankovního účtu:

▪ **u právnické osoby:**

obchodní firma, název:

IČ:

DIČ: v případě, že je plátcem DPH

zapsaná(rejstřík, značka).....

zastoupená

se sídlem

místo (adresa) pro písemnou korespondenci, je-li odlišné od sídla

číslo bankovního účtu:

(dále jen příjemce)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Přerova podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů:

Článek I

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou dotaci ve výši Kč (slovy: korun českých) na(**specifikace prací, identifikace stavby**) v kvalitě, na něž bylo vydáno závazné stanovisko orgánu státní památkové péče č.j.:.....a rozsahu uvedeném v žádosti o dotaci) (dále jen Práce).
2. Příjemce dotaci poskytnutou podle této smlouvy přijímá a je oprávněn tuto použít pouze pro účel uvedený v článku I odst. 1 této smlouvy.

Článek II

Doba plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci dle článku I bodu 1 této smlouvy na účet číslo vedený u, a. s., pobočka, do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. Dnem poskytnutí dotace je den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
(Pozn.: Žadatel, který žádá statutární město Přerov o poskytnutí dotace do výše 5.000 Kč, nemá povinnost předložit kopii platného dokladu o zřízení svého běžného účtu (v tomto případě bude žadateli poskytnuta dotace v hotovosti.)
2. Práce, na které je dotace poskytnuta, musí být provedeny v termínu do 31.12.2018.

Článek III

Použití a finanční vypořádání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít peněžní prostředky poskytnuté podle této smlouvy co nejehospodárněji a výhradně v souladu s obsahem této smlouvy
5. Příjemce se zavazuje podílet se na financování celkových nákladů na Práce, na něž byla dotace poskytnuta, minimálně 50 % jejich celkových nákladů, a to z jiných zdrojů než je dotace od poskytovatele. V případě, že skutečně vynaložené celkové náklady na účel uvedený v článku I bodech 1 a 2 této smlouvy budou nižší než celkové předpokládané náklady (dle žádosti o dotaci), lze z poskytnuté dotace použít pouze částku do výše odpovídající 50 % skutečně vynaložených celkových nákladů.
6. Příjemce je povinen předložit Odboru stavebního úřadu a životního prostředí Magistrátu města Přerova nejpozději do 15.1.2019 vyúčtování čerpání finančních prostředků na formuláři „Finanční vypořádání dotace“, který je přílohou č. 1 této smlouvy, a dále doložit kopie účetních dokladů, tj. faktur a dokladů o jejich proplacení, vč. protokolu o předání a převzetí Prací.
7. Nevyčerpanou část dotace vrátí příjemce poskytovateli v termínu do 15.1.2019 na účet číslo 19-1884482379/0800, VS (*číslo smlouvy*), vedený u České spořitelny, a. s. (dále jen účet poskytovatele). Pokud příjemce poskytnuté peněžní prostředky ve stanovené lhůtě nevrátí poskytovateli, považují se tyto poskytnuté peněžní prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
8. Poskytovatel nebo osoba jím pověřená jsou oprávněni kontrolovat, zda příjemce použil poskytnutou dotaci ke sjednanému účelu a v souladu s ujednáními této smlouvy a zda

příjemce splnil povinnosti pro něj vyplývající z této smlouvy, a to v rozsahu celého účetnictví příjemce. Příjemce je povinen uchovávat doklady související s poskytnutou dotací po dobu 5 let ode dne předložení jejího finančního vypořádání

(Pozn.: toto ustanovení bude smlouva obsahovat, je-li příjemce fyzická osoba nepodnikatel.)

Poskytovatel nebo osoba jím pověřená jsou oprávněni provést fyzickou kontrolu Prací, na něž je dotace poskytnuta.

Příjemce s výše uvedenými kontrolami souhlasí, zavazuje se je poskytovateli nebo osobě jím pověřené umožnit a poskytnout poskytovateli nebo osobě jím pověřené veškerou součinnost.

Poskytovatel nebo osoba jím pověřená jsou povinni provádět výše uvedené kontroly pouze v rozsahu nezbytném ke splnění účelu těchto kontrol.

Poskytovatel nebo osoba jím pověřená jsou oprávněni provádět výše uvedené kontroly jak v průběhu, tak i po dokončení Prací.

9. Příjemce je povinen do 15.1.2019 na originále dokladu prokazujícího náklady, na něž byla použita dotace dle této smlouvy, uvést údaj o tom, že tyto náklady, příp. jaká část těchto nákladů, byly hrazeny z prostředků této dotace (uvést na dokladu číslo této smlouvy).

10. Příjemce bere na vědomí, že jediným orgánem oprávněným závazně rozhodnout, zda dotace je či není veřejnou podporou, příp. veřejnou podporou slučitelnou se společným trhem, je Evropská komise. Evropská komise může rovněž uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.

(Pozn.: Toto ustanovení bude smlouva obsahovat v případě právnických osob.)

11. Příjemce je povinen Odboru stavebního úřadu a životního prostředí Magistrátu města Přerova písemně oznámit veškeré změny týkající se jeho identifikačních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy tato změna nastala nebo kdy tato změna byla přijata. Tuto povinnost se příjemce zavazuje plnit do 15.1.2019. V případě, že příjemce před uzavřením této smlouvy s poskytovatelem uzavřel jinou veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z dotačního programu poskytovatele pro r. 2017 a splnil povinnost oznámit změnu týkající se jeho identifikačních údajů podle uvedené smlouvy, pak se tato povinnost považuje za splněnou i pro účely této smlouvy. Příslušný odbor Magistrátu města Přerova, který předmětné oznámení o změně identifikačních údajů příjemce obdržel, má povinnost jej bez zbytečného odkladu předat všem ostatním odborům Magistrátu města Přerova, které administrují žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele.

12. Příjemce je povinen bezodkladně, nejpozději do 7 dnů ode dne vzniku této skutečnosti, oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení proti němu a též svůj vstup do likvidace. Je taktéž povinen zaslat poskytovateli informaci o své přeměně, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně.

(Pozn.: Toto ustanovení bude smlouva obsahovat v případě právnických osob.)

Článek IV

Sankční ujednání

1. V případě neoprávněného použití nebo zadržení poskytnutých peněžních prostředků nebo jejich části příjemcem poskytovatel postupuje v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, včetně penalizace.
2. V případě, že příjemce neuvede pravdivé údaje do čestného prohlášení, které je přílohou č. 8 žádosti o poskytnutí dotace, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši poskytnutých prostředků a poskytovatel neposkytne příjemci či jeho právnímu nástupci v r. 2019 veřejnou finanční podporu.
3. V případě, že práce uvedené v článku I této smlouvy nebudou provedeny v termínu dle článku II odst. 2 této smlouvy, příjemce je povinen provést odvod na účet poskytovatele ve výši 40 % z poskytnuté dotace.
4. V souladu s § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se vymezují podmínky související s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty (§ 10a odst. 5 písm. i) téhož zákona), jejichž porušení příjemcem bude považováno za méně závažné takto:
 - povinnost dle čl. III odst. 2 této smlouvy,
 - povinnost dle čl. III odst. 3 této smlouvy,
 - povinnost dle čl. III odst. 6 této smlouvy,
 - povinnost dle čl. III odst. 8 této smlouvy,
 - povinnost dle čl. III odst. 9 této smlouvy.
5. Nesplní-li příjemce povinnost uvedenou v článku III odst. 3 této smlouvy, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně na účet poskytovatele ve výši 10 % z celkové výše dotace.
6. Nesplní-li příjemce některou z povinností uvedených v článku III odst. 5 této smlouvy, poskytovatel neposkytne příjemci či jeho právnímu nástupci v r. 2019 veřejnou finanční podporu. Tímto ujednáním není dotčen postup podle příslušných ustanovení zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
7. Nesplní-li příjemce povinnost uvedenou v článku III odst. 6 této smlouvy, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně na účet poskytovatele ve výši 5 % z celkové výše dotace.
8. Nesplní-li příjemce povinnost uvedenou v článku III odst. 8, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně na účet poskytovatele ve výši 5 % z celkové výše dotace.
9. Příjemce čestně prohlašuje, že všechny výše uváděné údaje o osobě příjemce jsou pravdivé. Prokáže-li se opak, je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně na účet poskytovatele ve výši poskytnutých prostředků.
10. Nesplní-li příjemce některou z povinností uvedenou v článku III odst. 9 této smlouvy, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně na účet poskytovatele ve výši 5 % z celkové výše dotace.

(Pozn.: Toto ustanovení bude smlouva obsahovat v případě právnických osob.)

Článek V

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran.
2. Smluvní strana může taktéž podat písemný návrh na zrušení této smlouvy v případech uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů porušení povinností příjemce stanovených touto smlouvou nebo příslušnými právními předpisy, případně v dalších případech níže uvedených, a to zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) bylo proti němu zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - c) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - d) je v likvidaci.
4. Výpověď musí být učiněna v písemné formě a musí v ní být uveden výpovědní důvod.
5. Výpovědní lhůta činí 10 dnů a počíná běžet dnem následujícím po jejím doručení příjemci. Účinky doručení nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
6. Příjemce je povinen vrátit poskytnuté peněžní prostředky bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 7 dnů od ukončení této smlouvy výpovědí, nebude-li ve výpovědi uvedena delší lhůta.
7. Při ukončení této smlouvy dohodou smluvních stran je příjemce povinen vrátit poskytnuté peněžní prostředky bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 7 dnů ode dne uzavření dohody o ukončení této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
8. Pokud příjemce poskytnuté peněžní prostředky ve stanovené lhůtě nevrátí poskytovateli, považují se tyto poskytnuté peněžní prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden výtisk. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva může být poskytnuta případným žadatelům a zveřejněna podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany jsou podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů povinny zaslat tuto smlouvu Ministerstvu vnitra ČR k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30

(třiceti) dnů od uzavření této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu zašle Ministerstvu vnitra ČR k uveřejnění prostřednictvím registru smluv v uvedené lhůtě poskytovatel.

(Pozn.: Toto ustanovení bude smlouva obsahovat v případě dotace nad 50 tis. Kč, která je povinně uveřejňována podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.)

3. Právní vztahy touto smlouvou přímo neupravené se řídí příslušnými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
4. Uzavření smlouvy o poskytnutí účelové dotace schválilo Zastupitelstvo města Přerova na svém zasedání, konaném dne....., usnesením č.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají po vzájemném projednání, dle své pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Přerově dne

V Přerově dne.....

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
jméno, příjmení, funkce
(dle záhlaví smlouvy)

.....
jméno, příjmení, funkce
(dle záhlaví smlouvy)

Přílohy:

Příloha č. 1 – Finanční vypořádání dotace