



Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2019

Pokyny pro žadatele

I. Program

1. Cíl programu

Podpořit organizační a ekonomické podmínky k podnícení obyvatel venkova a samospráv obcí k tomu, aby se vlastními silami snažili o harmonický rozvoj zdravého životního prostředí na venkově, udržování přírodních a kulturních hodnot venkovské krajiny a rozvoj ekologicky nezávadného hospodářství, jmenovitě o:

- rozvoj ekonomických, sociálních, vzdělávacích a kulturních aktivit, které rozšíří nabídku pracovních příležitostí a možnosti obživy ve venkovských oblastech a povedou k vyšší diverzifikaci venkovské ekonomiky, zvýší úroveň vzdělanosti a kvalitu společenského života jako předpokladu pro zvýšení atraktivity venkova pro trvalé bydlení.
- zhodnocení kulturně historického potenciálu obcí a zachování krajiny a kvalitního přírodního prostředí jako předpokladu pro rozvoj cestovního ruchu a zajištění kvalitní rekreace pro obyvatele i návštěvníky
- koncepční rozvoj obce na základě rozvojových dokumentů obce či mikroregionu a realizací vzájemně provázaných a navazujících akcí

Program obnovy venkova Ústeckého kraje naplňuje Strategii rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027 Cíl ÚK 6 Zvýšit životaschopnost venkova, Dílčí cíle ÚK 6.2 Stabilizovaná vybavenost venkovských a periferních území a ÚK 6.3 Zlepšené předpoklady pro ekonomický a společenský rozvoj venkovských a periferních území zajištěním dostupnosti a zvýšením kvality veřejných služeb a zlepšením životního prostředí v obci.

2. Vymezení oblastí podpory a zaměření projektů

Program obnovy venkova Ústeckého kraje je zaměřen na oblasti podpory:

1. Obnova a rozvoj venkovské zástavby

Cílem této oblasti podpory je zlepšení vzhledu obcí, zvýšení technické úrovně veřejných budov, zlepšení nabídky nekomerčních služeb, obnova památek, historických a kulturních pamětihodností.

Dotaci lze poskytnout obci na úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti ve vlastnictví obce a pořízení a obnovu vybavení a techniky. V roce 2019 budou podporovány:

Úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti a jejich vybavení:

- Střediska volného času
- Školní jídelny (MŠ, ZŠ)
- Tělovýchovná zařízení – modernizace a dovybavení kabin
- Čekárny na zastávkách hromadné dopravy
- Obnova architektonických prvků na objektech obce

2. Chodníky a místní komunikace

Cílem této oblasti je zlepšení stavu dopravních komunikací všeho druhu a zvýšení bezpečnosti provozu na nich. V rámci této oblasti podpory budou podporovány:

1. opravy i výstavba chodníků a místních komunikací
2. opravy mostků a propustků na místních komunikacích
3. veřejné osvětlení – pouze v případě souběhu s rekonstrukcí nebo novou výstavbou rozvodů NN (součástí žádosti bude potvrzení od ČEZ o realizaci rozvodů NN v roce 2019)

Žádost na komunikaci může být podána, jen pokud není v rozporu s platnou územně plánovací dokumentací a je v majetku obce (pokud je pozemek jiného vlastníka je nutnost doložit list pasportu místních komunikací).

3. Zlepšení životního prostředí, revitalizace a ochrana krajiny, nakládání s odpady

Cílem této oblasti podpory je zlepšení stavu zeleně v obcích do 1000 obyvatel. V rámci opatření bude podpořeno pořízení techniky na údržbu zeleně.

4. Soutěž Vesnice roku 2019

Cílem této oblasti podpory je odměna obcím, které se zúčastnily soutěže Vesnice roku 2019 v Ústeckém kraji a získaly ocenění ve formě jedné ze stuh či diplomů: Zlatá stuha – pro vítěze krajského kola, Zelená stuha – za péči o zeleň a životní prostředí, Modrá stuha – za péči o společenský život v obci, Bílá stuha – za činnost mládeže, Oranžová stuha – za spolupráci obce a zemědělského subjektu. Předmětem podpory jsou aktivity podporující všestranný rozvoj obce – obnova, zlepšení či pořízení majetku obce, rozvoj kulturních, společenských či sportovních příležitostí v obci.

3. Monitorovací ukazatele programu

Na základě následujících kritérií bude program následně zhodnocen.

Výstupy programu:

Oblasti podpory 1 – 3: - počet podpořených objektů občanské vybavenosti	45
- počet m ² opravených komunikací	13 000
- počet projektů pro zlepšení životního prostředí	25

4. Finanční rámec programu

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci podpory ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Na přidělení podpory není právní nárok.

Celkový finanční rámec Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2019 vychází ze schváleného rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 a činí 28 mil. Kč. Z alokace na oblasti podpory 1 - 2 případně cca 50% na oblast podpory 1, cca 50% na oblast podpory 2, na oblast podpory 3 případně 2 mil. Kč, na oblast podpory 4 případně 1 mil. Kč. Toto rozdělení je pouze indikativní a může být upraveno podle počtu podaných žádostí v jednotlivých oblastech podpory.

5. Druh a výše podpory

Podpora bude poskytnuta formou nenávratné dotace na úhradu přímých nákladů spojených s realizací projektů podle předložených žádostí. Podporu podle tohoto programu nelze kombinovat s podporou z jiných programů Ústeckého kraje. Majetek, na který byla přidělena podpora nesmí být převeden minimálně po dobu 3 roky. Spoluúčast musí být uhrazena z vlastních prostředků žadatele.

Minimální výše dotace		20 000,-Kč
Maximální výše dotace	Oblast podpory 1	250 000,- Kč
	Oblast podpory 2	350 000,- Kč
	Oblast podpory 3	100 000,- Kč
	Oblast podpory 4	300 000,-Kč
	Zlatá stuha	125 000,-Kč
	Další stuha	50 000,-Kč
	Diplom	

6. Intenzita podpory

Oblast podpory	Intenzita podpory	max.
1 - 2	u obcí do 500 obyvatel	70%
	501 – 1000 obyvatel	60%
	1 000 a více obyvatel	40%
3	u obcí do 1000 obyvatel	70%
4		90%

7. Časový rámec programu

vyhlášení programu	21. 12. 2018
předkládání projektů	21. 1. – 22. 2. 2019
výběr projektů pracovní skupinou pro výběr projektů	Březen 2019
projednání radou kraje	Duben 2019
rozhodnutí zastupitelstva o poskytnutí podpory	Duben 2019

zveřejnění výsledků	Květen 2019
dokončení projektů do:	OP 1- 3 30. 11. 2019 OP 4 30.11.2020
hodnocení programu do:	30. 6. 2020

II. Vymezení

8. Příjemci podpory a lokalizace projektů

Příjemci dotace mohou být u **oblasti podpory 1 – 2** obce do **2 000 obyvatel**, u **oblasti podpory 3** obce do **1000 obyvatel**, které **nežádaly v roce 2017 nebo 2018**, u **oblasti podpory 4** obce, dle výsledků soutěže Vesnice roku 2019 v Ústeckém kraji,

Každá obec může podat maximálně jednu žádost v rámci oblastí 1, 2 a jednu v oblasti 3 a v oblasti 4 dle výsledků soutěže Vesnice roku 2019 v Ústeckém kraji.

Územní vymezení

Podpořeny mohou být pouze projekty realizované v územním obvodu obcí, které se nacházejí na území Ústeckého kraje.

9. Vymezení vhodných nákladů

Z prostředků programu lze uhradit pouze náklady **nutné** pro realizaci projektu. Náklady projektu musí být uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace a musí vzniknout a být hrazeny během realizace projektu a **to nejdříve od 1. 3. 2019** do termínu ukončení projektu max dle čl. 7 Pokynů (bude doloženo protokolem o předání a převzetí díla).

Realizací projektu může vzniknout pouze majetek obce.

Náklady projektu musí být skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví na účetních dokladech příjemce podpory pod **účelovým znakem stanoveným administrátorem programu (UZ 101)**, být identifikovatelné a ověřitelné a podložené prvotními podpůrnými doklady. Všechny doklady budou označeny větou: **Podporováno Ústeckým krajem + číslo smlouvy.**

Z prostředků programu **lze** hradit a do celkových nákladů projektu lze zahrnout pouze náklady:

Oblast podpory 1 – 3, 5:

Investiční náklady	Neinvestiční náklady
– náklady stavební části	– náklady údržby a oprav stavební části
– náklady technologické části	– náklady materiální povahy a služby
- nehmotný investiční majetek	– náklady technologické části
- stroje a zařízení	– náklady na drobný hmotný dlouhodobý majetek
- dopravní prostředky (jen OP 5)	

Definice typů nákladů:

- **nákup nového vybavení a zařízení**, které je nezbytné pro realizaci projektu např. počítačové vybavení a dále nezbytné předměty, které jsou přímo a výhradně spojené s účelem projektu, jak je dohodnuto ve schváleném projektu

- náklady na nákup jedné položky **nehmotného majetku** nesmí přesáhnout částku 60 000 Kč
- **nákup drobného hmotného majetku, který je pro realizaci nezbytný**
- **náklady na opravu a údržbu** pouze pokud souvisejí s položkami, které jsou uvedeny jako uznatelné nákladové položky ve schválené žádosti a v rámci životnosti projektu:
 - opravou se rozumí odstranění účinku částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu
 - uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení
- **náklady vyplývající ze smluv uzavřených s dodavateli** za dodržení následujících podmínek - s dodavateli bude uzavřena smlouva, ve které budou specifikovány aktivity a jejich rozsah včetně přehledu uznatelných nákladů. Postup pro uzavírání dodavatelských smluv se bude řídit zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Z prostředků programu **nelze** hradit:

- osobní náklady
- cestovné
- náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní a správní poplatky, kursové ztráty,
- provozní náklady příjemce vč. nákladů na administraci, údržbu, půjčovné, nájem, telefonní poplatky,
- dovozní přírážky,
- celní a správní poplatky,
- pokuty a penále
- DPH, pokud má příjemce nárok na uplatnění vrácení této daně (DPH jasně stanovit již v žádosti)

III. Žádost o podporu

Formulář žádosti a podpůrné doklady

Žadatel o podporu z Programu obnovy venkova Ústeckého kraje zapíše žádost do programu Kevis a současně předloží kompletně a správně vyplněnou a statutárním zástupcem podepsanou žádost o podporu v tištěné podobě včetně případné přílohy (dle požadavků jednotlivých OP).

Postup při zápisu do programu Kevis je uveden v příloze č.1 těchto pokynů.

Podmínkou zařazení projektu do hodnocení je vyplnění žádosti v programu Kevis i zaslání tištěné a podepsané žádosti.

Údaje uvedené v tištěné žádosti o podporu jsou pro žadatele **závazné**.

Místo a způsob doručení

Žádost musí být podatelně předána osobně nebo doporučeně poštou, v uzavřené obálce. Na obálce musí být uvedena zpáteční adresa odesílatele.

Místo doručení žádostí o podporu je podatelna Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Termín podání

Žádost musí být doručena nejpozději do **22. 2. 2019 do 13.00 hodin**. Všechny žádosti doručené po tomto termínu budou **vyřazeny** z dalšího hodnocení. Rozhoduje razítko podatelny krajského úřadu. Do stejného termínu musí být proveden zápis žádosti do programu Kevis.

Další informace

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor regionálního rozvoje
Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Tel : 47 56 57 602, 47 56 57 510
Fax: 47 52 00 245
E-mail: cervinkova.j@kr-ustecky.cz
www.kr-ustecky.cz

Potvrzení příjmu

Přijaté žádosti budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje.

10. Kritéria pro hodnocení žádostí o podporu

Základním předpokladem pro další hodnocení žádosti je splnění **základních podmínek** programu. Splnění základních podmínek programu bude zkontrolováno odborem regionálního rozvoje, při jejich **nedodržení** je **žádost o podporu vyřazena** z dalšího hodnocení. Žádosti podané do 6. 2. 2019, u kterých bude zjištěno nedodržení základních podmínek programu, mohou být, na základě výzvy odboru regionálního rozvoje zaslané e-mailem, opraveny do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy.

Základní podmínky programu
Místo a termín podání žádosti
Doručení žádosti požadovaným způsobem
Soulad žadatele s vymezením příjemců podpory
Požadovaná výše dotace
Minimální spoluúčast žadatele
Umístění projektu

Hodnocení žádostí o podporu provádí Pracovní skupina pro výběr projektů podle následujících kritérií. Která jsou seřazena sestupně dle důležitosti:

- Oblast podpory 1 – 2: - obce v předchozích 3 letech byly méně úspěšné, do úspěšnosti nebude brán zřetel na úspěšnost v OP 3 a 5
- naléhavost realizace
- Oblast podpory 3: - podle počtu obyvatel obce s preferováním obcí s menším počtem obyvatel
- nebyly podpořeny v roce 2017 a 2018

Informace o rozhodnutí o poskytnutí podpory

Žadatelé budou o rozhodnutí o poskytnutí dotace informováni prostřednictvím internetových stránek Ústeckého kraje.

Podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky

Platební podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky se řídí ustanoveními Zásad pro poskytování podpory z Fondu rozvoje Ústeckého kraje (dále Fond) a ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace.

Na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje o poskytnutí podpory uzavře Ústecký kraj s žadatelem písemnou smlouvu o poskytnutí dotace dle obecně platných předpisů. Smlouvu za kraj podepíše hejman.

Před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory žadatel předloží nejpozději do 31. 7. 2019 administrátorovi:

- ověřené kopie stavebního povolení nebo kopie ohlášení stavebnímu úřadu nebo čestné prohlášení starost(k)y obce, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje,
- kladné vyjádření orgánu státní památkové péče (pokud je objekt nemovitou kulturní památkou zapsanou v ÚSKP),
- usnesení Zastupitelstva obce, nebo příslušného orgánu dobrovolného svazku obcí o zajištěném spolufinancování
- **podepsaný a orazítovaný** rozpočet projektu na formuláři, který bude přílohou Pokynů pro žadatele.
- fotodokumentaci původního stavu (2 – 3 fotek)

Pokud nebudou žadatelem předloženy doklady potřebné pro uzavření smlouvy do 31. 7. 2019 (u OP 1 – 3) nebude dotace poskytnuta.

Podpora bude poskytována formou účelové dotace na úhradu faktur vzniklých v souvislosti s realizací projektu. Čerpání prostředků z Fondu je možné až po uzavření smlouvy o poskytnutí finanční podpory a prokázání vložení vlastních prostředků žadatele do realizace projektu. Peněžní prostředky se převádějí bezhotovostně na účet příjemce.

Dotace bude převáděna na účet příjemce na základě průběžné nebo závěrečné zprávy, kterou příjemce zašle s doložením účetních dokladů odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje. Z žádostí o platbu předloží zaúčtování faktur. Po obdržení dotace zaslat konečné zaúčtování dotace.

Příjemce podpory je povinen poskytnuté prostředky z Fondu použít v souladu se smlouvou a k účelu, na který mu byly poskytnuty. Způsob použití a vyúčtování podpory podléhají kontrole orgánů Ústeckého kraje.

Po ukončení projektu předloží příjemce podpory závěrečnou zprávu, ve které uvede vlastní hodnocení projektu především z hlediska jeho prokazatelných dopadů na splnění cílů rozvojového programu. Vyúčtování a závěrečná zpráva bude podána nejpozději **do 30 dnů po ukončení projektu** (dle předávacího protokolu) na odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Ukončením projektu se rozumí prokazatelné uzavření všech aktivit akce v souladu se smlouvou o poskytnutí finanční podpory a jejími případnými dodatky. Tuto skutečnost je třeba doložit kromě vlastních výstupů akce též ověřitelnými průkazy dosažení cílů akce (např. předávacím protokolem, fotodokumentací apod.).

Příjemce podpory je povinen označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem

11. Odpovědnost za realizaci podpory – garant programu

Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje.

12. Pracovní skupina pro výběr projektů

Pracovní skupina pro výběr projektů na společném jednání hodnotí podané žádosti podle hodnotících kritérií dle čl. 10 a doporučuje Radě Ústeckého kraje žádosti pro přiznání dotace k projednání. Výsledky hodnocení pracovní skupiny budou zveřejněny na webu kraje.

13. Administrace programu

Administraci Programu obnovy venkova Ústeckého kraje zajišťuje odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem.

Kontakty: Jana Červinková, tel.: 475657602, e-mail: cervinkova.j@kr-ustecky.cz

Ing. Josef Svoboda, tel.: 475657510, e-mail: svoboda.j@kr-ustecky.cz

Přílohy: 1. Postup při zápisu žádosti do programu Kevis
2. Formulář žádosti pro oblasti podpory 1-3
4. Formulář žádosti pro oblast podpory 4
5. Formulář rozpočtu projektu
6. Formulář závěrečné zprávy