

Ministerstvo kultury

odbor památkové péče

na základě ustanovení § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 66/1988 Sb., Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v souladu s Pokynem pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny č. j. 631/2009 ze dne 20. ledna 2009, Změny pokynu z června 2011, č. j. MK 32581/2011 OPP a dle příkazu ministryně kultury č. 40/2012, kterým se vydává směrnice pro poskytování příspěvků v rámci specifických programů na úseku památkové péče ze státního rozpočtu Ministerstvem kultury,

vyhlašuje

Program péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny

na rok 2020

Program péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny, je v rámci komplexní péče o památkový fond v České republice určen na podporu obnovy a zachování nemovitých kulturních památek, zejména památek lidové architektury, jakými jsou například zemědělské usedlosti, chalupy, kapličky, boží muka, ale i ve prospěch obnovy a zachování venkovských kostelů, zámečků, tvrzí, technických děl, soch a pomníků, zahrad apod., které se nacházejí na území vesnických památkových rezervací a zón a krajinných památkových zón. Program je určen vlastníkům kulturních památek bez ohledu na typ vlastnictví.

termín uzávěrky: 31. ledna 2020

Návrh na zařazení akce obnovy kulturní památky do Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny se **podává na místně příslušné územně odborné pracoviště Národního památkového ústavu.**

Návrh na zařazení akce obnovy kulturní památky musí obsahovat:

- vyplněný a vtištěný elektronický formulář „Formulář žádosti 2020_Péče o VPR, VPZ a KPZ“
- předepsaný vyplněný formulář „Návrh na zařazení akce obnovy nemovité kulturní památky v roce 2020“.

Vytištěný formulář musí obsahovat povinné přílohy:

Povinné přílohy:

- 1. Výpis z katastru nemovitostí, originál, nebo jeho úředně ověřená kopie,** přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti (výpis musí být opatřen buď razítkem příslušného pracoviště katastru nemovitostí nebo ověřovací doložkou v souladu se zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů).

Jde-li o kulturní památku, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, movité kulturní památky apod.), lze listinu prokazující vlastnictví věci nahradit dokladem, kterým žadatel prokáže vlastnictví k objektu, např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví případně nahradit čestným prohlášením o vlastnictví žadatele ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti pozemku včetně kopie snímku katastrální mapy se zákresem umístění kulturní památky.
- 2. Snímek katastrální mapy** vydaný katastrálním úřadem s vyznačením předmětného objektu, originál nebo jeho kopie, přičemž snímek nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti (informace vytištěné z internetu jsou neakceptovatelným dokladem).
- 3. Kopie dokladu osvědčující legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele:**
 - v případě obcí výpis z registru ekonomických subjektů;
 - v případě církví a náboženských společností, výpis z registru ekonomických subjektů a výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob Ministerstva kultury;
 - výpis z obchodního rejstříku, nebo jiného příslušného rejstříku, jako doklad prokazující formální ustavení subjektu žadatele, přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti;
 - doklad prokazujícího oprávnění osoby jednající za žadatele za něj při podání žádosti jednat (např. doklad o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, plná moc). V případě obce výpis usnesení zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává. V případě spolků nebo zájmových sdružení právnických osob kopie stanov.
- 4. Čestné prohlášení o vypořádání závazků ke státu** včetně sociálního a zdravotního pojištění – **originál** (Formulář **F 1**).
- 5. Kopie závazného stanoviska** vydaného příslušným prvoinstančním orgánem státní památkové péče podle § 14 odst. 1 (případně ve smyslu ustanovení § 10) zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vydané nejpozději 31. ledna 2020.

Závazné stanovisko nebo závazná stanoviska se musí vztahovat k celému rozsahu realizace prací v roce 2020, na které jsou požadovány finanční příspěvky, nikoli ke stanovení podmínek, za kterých lze práce připravovat.
- 6. Kopie dokladu příslušného stavebního úřadu** dle zákona č. 183/2006 Sb., (stavební povolení, sdělení k ohlášení stavebních prací, popř. nařízení udržovacích nebo zabezpečovacích prací vydané příslušným stavebním úřadem nejpozději 28. února 2020, na základě vydaného závazného stanoviska).

Doklad příslušného stavebního úřadu se musí vztahovat k celému rozsahu realizace prací v roce 2020, na které jsou požadovány finanční příspěvky.
- 7. Barevná fotodokumentace** technického stavu kulturní památky, ke které se váže žádost o příspěvek. Fotodokumentace musí čitelně zachycovat současný stav kulturní památky (celkové zobrazení objektu) a té části, která je předmětem navrhovaných prací obnovy. Jednotlivé snímky budou popsány a označeny datem pořízení – (Formulář **F 5**).

8. Odborné stanovení ceny stavebních prací, k nimž se váže tato žádost, musí odpovídat podmínkám vydaného závazného stanoviska, obsahující:

- kopii krycího listu,
- kopii rekapitulace stavebních prací a dodávek,
- kopii položkového rozpočtu, který bude zpracován dle cenové soustavy ÚRS, nebo vycházející cenové soustavy z ÚRS (např. RTS, Verlag Dashöfer, atd.).

Stavební rozpočet musí být zpracován tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek. Položky označené jako soubor, komplet nebo celek, musí být doplněny komentářem s bližším popisem a zdůvodněním těchto nákladů. **Pokud ceny předloženého rozpočtu výrazně převyšují ceny obvyklé nebo není doložena rozdílová kalkulace, Ministerstvo kultury si vyhrazuje právo snížit navržený příspěvek, resp. příspěvek neudělit.**

9. Jedná-li se o restaurátorské práce na rok 2020:

- kopie restaurátorského záměru;
- kopie oceněného rozpisu prací s výkazem výměr;
- kopie povolení MK k restaurování s vymezením specializace.

10. Kopie podepsané smlouvy o dílo na rok 2020 se specifikací druhu, rozsahu, způsobu a termínu provedení stavebních prací s uvedením sjednané roční ceny těchto prací, k nimž se váže tato žádost. V případě postupu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, lze lhůtu prodloužit do 31. května 2020.

11. Kopie odborného odhadu na nákup materiálu, jedná-li se o provádění **obnovy kulturní památky svépomocí**, s uvedením potřebného množství včetně jednotkových cen položek a celkové ceny. Materiál bude plně zabudován v roce 2020, kdy je poskytnut finanční příspěvek.

12. Kopie dokladu o čísle bankovního účtu – potvrzení příslušného peněžního ústavu o vedení bankovního účtu nebo kopie aktuálního dokladu o zřízení bankovního účtu vlastníka; na který bude příspěvek zaslán nebo kopie výpisu z účtu vlastníka v části bez peněžních údajů, a to ne starším než 3 měsíce od podání žádosti. Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu musí obsahovat číslo účtu v souladu s údaji, uvedenými v žádosti. Vlastník (žadatel) musí mít bankovní účet zřízen na území České republiky a všechny bankovní transakce vztahující se k projektu budou hrazeny z tohoto účtu.

Nepovinné přílohy:

- **Čestné prohlášení o nedostatku finančních prostředků** – v případě nedostatku finančních prostředků na krytí nákladů obnovy nemovité kulturní památky – **originál** (Formulář **F 4**).
- **Plná moc:**
 - **pro spoluvlastníky** – plná moc ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na rok 2020 s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitelé zplnomocňují zmocněnce, včetně souhlasu s poskytnutím příspěvku na běžný bankovní účet jednoho z vlastníků – **originál** (Formulář **F 2**).
 - **pro cizí subjekt** – plná moc ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na rok 2020 s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce – **originál**, nebo úředně ověřená kopie plné moci s úředně ověřeným podpisem vlastníka (**vzor** Formulář **F 3**).

Podmínky k zařazení akce obnovy kulturní památky v roce 2020 do „Programu péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny“:

1. Vyplněný formulář „Návrh na zařazení akce obnovy nemovité kulturní památky do Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny (dále jen žádost) a vytištěný elektronický formulář Ministerstva kultury jsou přijímány, nebo se zasílají do 31. ledna 2020 včetně, na místně příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu.
2. Formuláře se doručují v jednom vyhotovení.
3. „Žádost“ zaslaná opožděně, e-mailem či odeslaná na jinou adresu, bude z hodnocení vyřazena.
4. „Žádost“ zaslaná prostřednictvím datové schránky musí být dodatečně předložena v tištěné podobě.
5. „Žádost“ musí být předložena v originále na příslušném formuláři „Návrh na zařazení akce obnovy kulturní památky v roce 2020 do Programu péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny“ a vytištěném elektronickém formuláři Ministerstva kultury společně se všemi povinnými přílohami.
6. „Žádost“ musí být úplně a správně vyplněna (např. uvedení přesných identifikačních údajů), s podpisy oprávněných osob na všech dokumentech, u kterých to „Program“ vyžaduje.
7. „Žádost“ musí být vyplněna česky, ve všech rubrikách, nelze měnit znění ani pořadí rubrik.
8. Požadovaná výše příspěvku musí být zaokrouhlена v celých tisících Kč.

Hodnocení „žádostí“

Předložené „žádosti“, řádně a včas doručené se posuzují a hodnotí pracovní skupinou na místně příslušném územním odborném pracovišti Národního památkového ústavu (ÚOP NPÚ). Pracovní skupina posoudí jednotlivé „žádosti“ z hlediska souladu s veřejným zájmem na zachování kulturních památek jako hmotného kulturního dědictví, navrhne priority z hlediska jejich naléhavosti a doporučí zařazení vybraných akcí obnovy kulturní památky do Programu.

ÚOP NPÚ předkládá Ministerstvu kultury „žádosti“ včetně příloh v termínu do 15. března. Komise Ministerstva kultury pro Havarijný program a Program péče o vesnické památkové rezervace, vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny posoudí návrhy jednotlivých ÚOP NPÚ.

Komise Ministerstvu kultury má právo přehodnotit předložené návrhy, snížit či navýšit navržený finanční příspěvek.

Požadavky na výši příspěvku z Programu mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o příspěvek a objem finančních prostředků vyčleněných na jednotlivé programy Ministerstva kultury v Zákoně o státním rozpočtu České republiky na rok 2020.

Pokud doručená „žádost“ o příspěvek bude obsahovat formální nedostatky, příslušný odbor vyzve v souladu s principem dobré správy žadatele k odstranění těchto nedostatků žádosti a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato „žádost“ z hodnocení bez dalšího vyřazena. Veškeré došlé „žádosti“ o příspěvek a jejich přílohy se nevracejí.

Poskytnutí příspěvku v běžném kalendářním roce nezakládá nárok vlastníka kulturní památky na příspěvek v následujících letech.

Informace o výsledcích řízení o přiznání příspěvku:

- o výsledku jednání komise Ministerstva kultury jsou žadatelé informováni zveřejněním na webových stránkách Ministerstva kultury:
<https://www.mkcr.cz/program-pece-o-vesnicke-pamatkove-rezervace-vesnicke-pamatkove-zony-a-krajinne-pamatkove-zony-284.html>.
- vydáním rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí neinvestičního příspěvku ze státního rozpočtu ČR na rok 2020 dle podle ustanovení § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. Rozhodnutí je vydáváno vždy na jeden kalendářní rok.
- vydáním rozhodnutí MK o zamítnutí žádosti. Toto rozhodnutí se zveřejňuje pouze veřejnou vyhláškou způsobem umožňujícím dálkový přístup, tedy na internetových stránkách MK:
<https://www.mkcr.cz/program-pece-o-vesnicke-pamatkove-rezervace-vesnicke-pamatkove-zony-a-krajinne-pamatkove-zony-284.html>.

Výsledek jednání komise Ministerstva kultury je konečný a nelze se proti němu odvolat.

Podmínky a způsob poskytnutí příspěvku:

- Příspěvek je poskytován na stavební obnovu a restaurování kulturních památek, zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR, v souladu se zásadami památkové péče pro zachování kulturního dědictví pro další generace.
- Příspěvek může tvořit maximálně 80 % ze smluvní ceny díla nebo z ceny nakoupeného a v daném kalendářním roce zabudovaného stavebního materiálu (pokud jde o obnovu prováděnou svépomocí). Maximální hranice příspěvku se určuje přímou úměrou mezi výší příspěvku a smluvní cenou.
- Příjemce příspěvku odpovídá za efektivní a hospodárné využití dotace v souladu s účely, pro které byla příspěvek poskytnut.
- Příjemce příspěvku odpovídá za účelné, efektivní hospodárné použití přiznaného příspěvku v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty a z hlediska celkových uznatelných nákladů, dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.

Uznatelné náklady jsou nezbytné náklady, které splňují následující podmínky:

- vznikly v přímé souvislosti s prováděním projektu;
- vyhovují zásadám efektivnosti, účelovosti, účelnosti a hospodárnosti.

Neuznatelné náklady jsou náklady na:

- modernizace objektů – zateplování, vytápění, elektroinstalace, rozvody vody, splašková kanalizace, plynofikace, vzduchotechnika, sanitární technika, výplně otvorů z plastu, nebo typu EURO (okna, dveře, výkladce), protipožární okna, dveře a stěny;
- nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby, provizorní úpravy objektů (např. provizorní konstrukce krovu);
- jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka;
- hromosvody (pokud nejsou součástí obnov střešní krytiny), izolační střešní folie apod.;
- protiradonová opatření;
- čištění a úklid budov;
- pronájem lešení;
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy, projektové dokumentace;
- náklady na stavební/autorský dozor;
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky), terénní úpravy, sadové a parkové úpravy zeleně;
- kopie sochařských děl a výdusky;
- archeologie;
- veškeré vedlejší rozpočtové náklady (vyjma zařízení staveniště do 3,5 %);
- položka v rozpočtu – rezerva;
- DPH – v případě, že vlastník je plátcem;
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování, koordinační činnost, zábory veřejného prostranství.

Pokud je v „žádosti“ o příspěvek uveden předpokládaný vznik neuznatelného nákladu, bude v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku uvedeno, že tento náklad nelze z příspěvku a ani z podílu příjemce příspěvku uhradit a nelze tento náklad zahrnout do celkových uznatelných nákladů projektu.

Případné změny projektu nesmí ovlivňovat celkové uznatelné náklady a tato změna nebude mít vliv na stanovený účel projektu.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce příspěvku povinen obdržené prostředky vrátit Ministerstvu kultury dle podmínek určených ve výroku rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí příspěvku.

Doba trvání projektu 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020

Realizace projektu musí být zahájena a ukončena v roce poskytnutí příspěvku. Konečná doba realizace projektu je i termínem, kdy musí být uhrazeny veškeré výdaje vynaložené na realizaci projektu, tj. 31. 12. 2020.

Příspěvek je poskytnut příjemci příspěvku formou bezhotovostního převodu na bankovní účet dle podmínek určených ve výroku rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí příspěvku.

Příspěvek je zasílán výhradně na účet vlastníka a není převoditelný na jiný subjekt. Projekt musí být uhrazen výhradně z účtu vlastníka. Na předložených fakturách je uveden vlastník, případně vlastník v zastoupení zmocněncem.

Poskytnutí finančního příspěvku ze státního rozpočtu ČR v Programu péče o vesnické památkové rezervace a vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny se řídí obecně závaznými předpisy.

Vyúčtování skutečných nákladů realizované akce obnovy kulturní památky, předkládá příjemce příspěvku odboru památkové péče Ministerstva kultury v termínech stanovených v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku.

Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole odboru památkové péče Ministerstva kultury, oddělení kontroly dotací odboru interního auditu, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu. Zjistí-li se neplnění podmínek rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, příslušný odbor Ministerstva kultury zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s rozhodnutím o poskytnutí příspěvku a platnými právními předpisy.

KONTAKT: Ministerstvo kultury, odbor památkové péče, Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1,
Ing. Jarmila Chytilíková, telefon 257 085 437, e-mail: jarmila.chytilikova@mkcr.cz