

Program podpory subjektů podnikajících v oblasti kultury
postižených celosvětovým šířením onemocnění COVID-19
způsobeného virem SARS-CoV-2

„COVID – Kultura / Kulturní dědictví“

Výzva č. 3.4

znění platné k 15. 6. 2021

Článek 1

Název programu

- 1.1. „COVID – Kultura, výzva č. 3.4“, dále jen „Program“ či „Výzva“.

Článek 2

Cíle Programu

- 2.1. Cíle Programu jsou:

- zmírnění negativních dopadů omezení spojených s opatřeními v boji proti pandemii nemoci COVID-19 na subjekty podnikající v oblasti kultury na území České republiky,
- podpora kontinuální činnosti subjektů, které provozují celoročně či sezónně veřejně přístupnou nemovitou kulturní památku v jiném než státním vlastnictví a zpřístupněnou za vstupné. Rozhodným obdobím pro udělení dotace jsou měsíce, kdy byl provoz znemožněn nebo limitován v přímé souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády.

Článek 3

Alokace programu

- 3.1. Celková alokace v programu na Výzvu č. 3.4 je 200 milionů Kč.

Článek 4

Základní ustanovení

- 4.1. Ministerstvo průmyslu a obchodu vyhlašuje tuto Výzvu z programu COVID-Kultura.
- 4.2. Poskytovatelem podpory je Ministerstvo průmyslu a obchodu.
- 4.3. Hodnotiteli a administrátoři žádostí jsou Ministerstvo průmyslu a obchodu a Ministerstvo kultury.
- 4.4. Žadatelé budou moci podávat žádosti o dotaci od 17.06.2021, 09:00 do 13.08. 2021, 23:59 v systému AIS MPO. Odkaz na systém bude dostupný na

adrese kultura.mpo.cz. Tento odkaz bude zveřejněn na webových stránkách MPO v den spuštění příjmu žádostí.

- 4.5. Podpora poskytnutá prostřednictvím Programu splňuje podmínky bodu 3.1 sdělení Komise: Dočasný rámec pro opatření státní podpory na podporu hospodářství při stávajícím šíření koronavirové nákazy COVID-19 (dále jen „Dočasný rámec Evropské komise“) a rozhodnutí Komise o zastřešujícím schématu schváleném 10. května 2021, dle kterých lze poskytovat přímé granty (dotace) až do dané výše na podnik¹ na řešení naléhavých potřeb likvidity².
- 4.6. Osobní údaje poskytnuté v rámci Programu budou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Další informace jsou uvedeny v Příloze 1.
- 4.7. Dotace je určena pro subjekty, které provozují celoročně či sezónně veřejně přístupnou nemovitou kulturní památku v jiném než státním vlastnictví a zpřístupněnou veřejnosti za vstupné dle vyhlášky č. 504/2002 Sb. nebo č. 410/2009 Sb. či v rámci své podnikatelské činnosti, včetně těch, kteří mají provozování památkových objektů a jejich zpřístupnění veřejnosti za vstupné jako vedlejší hospodářskou činnost v oblasti kultury. Těmto subjektům bylo na základě přijatých krizových opatření vlády ČR znemožněno či limitováno provozování jejich hospodářské činnosti. Dotace je poskytována v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Žádat mohou subjekty, které podnikají, i ty, které mají svou hlavní činnost na principu neziskovosti, včetně těch, které mají zřizovatele či vlastnický podíl obce či kraje a fungují dle vyhlášky č. 504/2002 Sb. nebo č. 410/2009 Sb. Žádat nesmějí organizace zřízené státem.
- 4.8. Poskytovatel podpory bude v rámci administrace žádostí o podporu využívat a s žadatelem sdílet data z informačních systémů a registrů veřejné správy. Tato data budou poskytnuta Ministerstvu průmyslu a obchodu na

¹ Podnikem se rozumí hospodářská jednotka určená/vymezená dle Přílohy I nařízení Komise č. 651/2014 (GBER).

² Odkaz na originální znění dočasného rámce: https://ec.europa.eu/competition/state_aid/what_is_new/covid_19.html

základě zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů, a také na základě zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon).

Článek 5

Oprávnění žadatelé

5.1. Způsobilým žadatelem je takový žadatel, který splňuje všechny následující podmínky:

a) je **fyzickou osobou** (podnikatelem), která je ke dni podání žádosti daňovým rezidentem

1. České republiky, nebo
2. jiného členského státu Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru a vykonává svou činnost na území České republiky,

nebo

b) je **právníckou osobou**, která je ke dni podání žádosti daňovým rezidentem

1. České republiky, nebo
2. jiného členského státu Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru a vykonává svou činnost na území České republiky.

5.2. Celoročně či sezónně provozující subjekty veřejně přístupné nemovité kulturní památky, které prokáží minimální roční návštěvnost ve výši 3 000 návštěvníků v roce 2019, nebo (v případech celkového uzavření provozu v roce 2019 na více než tři měsíce) v některém z předchozích tří roků provozování dané činnosti dle zákona č. 20/1987 Sb., v jiném než státním vlastnictví, které jsou v Ústředním seznamu kulturních památek ČR, jako jsou zejména:

- hrady, které jsou dle zákona č. 20/1987 Sb. v jiném než státním vlastnictví a jsou v Ústředním seznamu kulturních památek ČR;
- zámky, které jsou dle zákona č. 20/1987 Sb. v jiném než státním vlastnictví a jsou v Ústředním seznamu kulturních památek ČR;
- zříceniny, které jsou dle zákona č. 20/1987 Sb. v jiném než státním vlastnictví a jsou v Ústředním seznamu kulturních památek ČR;
- památky ve vlastnictví církví;
- archeoparky a skanzeny.

Při změně vlastnictví je akceptována návštěvnost za předchozího vlastníka, u nově vzniklých aktivit bude akceptován medián návštěvností všech obdržených žádostí v rámci tohoto programu.

Jedná se o subjekty přímo provozující kontinuální činnost v daném objektu, kterou se rozumí zajištění celoročního či sezónního provozu za účelem zpřístupnění těchto objektů veřejnosti, a to za vstupné.

5.3. Oprávněným žadatelem jsou výše specifikované subjekty, kterým byla znemožněna nebo limitována činnost v oblasti poskytování veřejné kulturní služby v důsledku vládních opatření proti šíření onemocnění SARS-CoV-2 po dobu vyhlášení nouzového stavu na území ČR a přetrvávajících omezení v rámci mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví. Žádat mohou subjekty, které podnikají, i ty, které mají svou hlavní činnost na principu neziskovosti, včetně těch, které mají zřizovatele či vlastnický podíl obce či kraje a fungují dle vyhlášky č. 504/2002 Sb. nebo č. 410/2009 Sb. Žádat nesmějí organizace zřízené státem.

- 5.4. Kulturní památky bereme jako nemovité věci, jež jsou významným dokladem historického vývoje, životního způsobu a prostředí společnosti od nejstarších dob do současnosti a projevem tvůrčích schopností a práce člověka z nejrůznějších oborů lidské činnosti, pro jejich hodnoty revoluční, historické, umělecké, vědecké a technické (případně proto, že mají přímý vztah k významným osobnostem a historickým událostem).
- 5.5. Finanční prostředky se nebudou poskytovat na projekty, které byly podpořeny z programů Ministerstva kultury: Program udržitelnosti pro muzea zřizovaná nestátními subjekty v roce 2020 a Program udržitelnosti pro muzea II.
- 5.6. Způsobilým žadatelem je takový žadatel, který splňuje všechny následující podmínky:
- a) nepřerušil provozování živnosti, nebo mu nebylo provozování živnosti pozastaveno, nebo nepřerušil provozování ekonomické činnosti na základě jiného právního předpisu než živnostenského zákona;
 - b) v důsledku přijatých krizových opatření v souvislosti s pandemií onemocnění COVID-19 mu byla znemožněna nebo limitována činnost v oblasti poskytování kulturní služby veřejnosti v důsledku vládních opatření proti šíření onemocnění SARS-CoV-2 po dobu vyhlášení nouzového stavu na území ČR a přetrvávajících omezení v rámci mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví;
 - c) žadatel prokáže minimální roční návštěvnost ve výši 3 000 návštěvníků v roce 2019, nebo (v případech celkového uzavření provozu v roce 2019 na více než tři měsíce) v některém z předchozích tří roků provozování dané činnosti, při změně vlastnictví je akceptována návštěvnost za předchozího vlastníka, u nově vzniklých aktivit bude akceptován medián návštěvností všech obdržených žádostí v rámci tohoto programu;
 - d) je daňovým subjektem dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád;
 - e) dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o jeho úpadku;
 - f) soud nebo správní orgán nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku;

- g) není v likvidaci;
- h) žadatel, respektive podnikatelská aktivita, nesplňuje podmínky insolvenčního zákona pro zahájení kolektivního úpadkového řízení, s výjimkou těch žadatelů, respektive podnikatelských aktivit, které splňují podmínky pro zahájení kolektivního úpadkového řízení v důsledku šíření onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2;
- i) žadatel bere na vědomí zpracování osobních údajů pro potřeby administrace žádostí;
- j) žadatel nebyl ke dni 31. 12. 2019 podnikem v obtížích ve smyslu nařízení Komise č. 651/2014³; tato podmínka se nepoužije, pokud je mikropodnikem nebo malým podnikem (ve smyslu přílohy I nařízení Komise č. 651/2014), vůči kterému nebylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení a neobdržel podporu na záchranu nebo podporu na restrukturalizaci;
- k) žadatel nemá ke dni podání žádosti žádné nedoplatky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, rozpočtu územního samosprávného celku nebo ke zdravotní pojišťovně⁴;
- l) žadatel nebyl nespolehlivým plátcem nebo nespolehlivou osobou podle zákona upravujícího daň z přidané hodnoty.

Článek 7

Podmínky poskytnutí podpory

- 7.1. Podmínkou poskytnutí podpory je předložení žádosti ve stanoveném termínu a způsobem stanoveným Výzvou vyhlášenou Poskytovatelem podpory na základě Programu a v souladu s jejími podmínkami.
- 7.2. Podpora nebude poskytnuta nebo nebude umožněno její čerpání, pokud příjemce využívá podporu, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za nezákonnou a nekompatibilní s evropskými předpisy, a dokud taková podpora nebude vrácena včetně odpovídající výše úroků.

³ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

⁴ Dohoda o splátkách nebo posečkání daně podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nejsou stavem, kdy by byl žadatel o podporu v prodlení. Za nedoplatky se nepovažují opožděné platby daní či odvodů v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 na základě liberačních balíčků Ministerstva financí či opatření Ministerstva práce a sociálních věcí. Za prodlení s platbou se nepovažuje situace, kdy má žadatel stanoven splátkový kalendář v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19, a je tedy považován za bezdlužného.

Článek 8

Forma a výše podpory

- 8.1. Podpora je poskytována formou dotace poskytnuté na bankovní účet příjemce podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného poskytovatelem podpory (dále jen „Rozhodnutí“). Zástupci municipálních památek, které jsou organizační složky nebo příspěvkové organizace, uvedou do své žádosti bankovní účet zřizovatele.
- 8.2. Podpora se poskytuje do 31. prosince 2021 a nejvýše do nevyčerpané výše limitu dle bodu 3.1 Dočasného rámce Evropské komise na jednoho příjemce podpory (podnik).
- 8.3. Maximální výše dotace na jeden subjekt je 4.000.000 Kč.

Článek 9

Výše a režimy podpory

9.1. Žadatelé mohou žádat o podporu na kontinuální činnost v kultuře.

- i. Podpora je poskytována příjemci podpory ve formě dotace ex post na náklady v souvislosti s vykonávanou kontinuální činností.
- ii. **Rozhodné období:**
 - od 1. března 2020 do 31. května 2020 a od 1. října 2020 do 31. prosince 2020.

9.2. Dotace bude poskytnuta na provozní náklady vztahující se k činnosti provozování kulturní nemovité památky formou paušálu z rozdílu prodaných vstupenek v roce 2019 a 2020 a nesmí přesáhnout 80 % provozních nákladů žadatele vztahujících se k činnosti provozování kulturní nemovité památky za rozhodné období. Žadatel doloží pouze daňově uznatelné náklady od 01.01.2020 do 31.12.2020. Z této výše nákladů budou uznány náklady za výše uvedené rozhodné období (6 měsíců), které jsou uvedeny v tabulce (příloha č. 2 Výzvy):

- o pro dotaci do výše 1.000.000 Kč žadatel doloží tabulku podepsanou účetním / hlavním účetním a statutárním

orgánem subjektu;

- o pro dotaci nad 1.000.000 Kč je potřebné doložit tabulku ověřenou auditorem.

9.3. Paušální cena vstupného za osobu, ze kterého se podpora bude vypočítávat, je 100 Kč. Dotace se tedy vypočítá podle vzorce:

- o
$$\text{dotace} = (\text{návštěvnost} / \text{počet prodaných vstupenek za rok 2019 za měsíce březen, duben, květen, říjen, listopad a prosinec} - \text{návštěvnost} / \text{počet prodaných vstupenek za rok 2020 za měsíce březen, duben, květen, říjen, listopad a prosinec}) \times 100\text{Kč}$$

9.4. Při kontrole výpočtu dotace se bude vycházet z doložených dokladů o návštěvnosti, výročních zpráv za rok 2019 a 2020 a dat Národního informačního a poradenského střediska pro kulturu (dále jen „NIPOS“)⁵ a prokazatelných pokladních a účetních podkladů (např. faktury, EET či výjezd z účetního systému o prodeji vstupenek s podpisem oprávněné osoby), ze kterých lze jednoznačně vyčíslit návštěvnost za dané období. Žadatel doloží pokladními či účetními doklady prodej vstupenek / návštěvnost za dané měsíce v roce 2019 a v roce 2020 a dále doklad o návštěvnosti za rok 2019, aby prokázal celkový počet návštěvníků v roce 2019, tj. musí být potvrzena účast více než 3 000 osob v daném subjektu v roce 2019.

9.5. Subjekty, které mají podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, ji předloží spolu s výsledky auditu k žádosti. Pro dotaci do 1.000.000 Kč je nutné doložit účetní závěrku z roku 2020 a tabulku uvedenou v příloze 2 Výzvy, oba dokumenty musí být podepsány účetním / hlavním účetním a statutárním orgánem subjektu. Pro dotaci nad 1.000.000Kč je potřebné doložit auditorem ověřenou účetní závěrku z roku 2020 a tabulku uvedenou v příloze 2 Výzvy, která bude opět ověřena auditorem.

9.6. Od výsledné dotace z programu se odečítá dotace, kterou žadatel obdržel na stejnou provozovnu v rámci programu COVID – Gastro – Uzavřené provozovny.

9.7. Čerpání z jiných programů uvede žadatel v žádosti formou čestného prohlášení. Není

⁵ Doklad o údajích z prodaných vstupenek od NIPOS předloží subjekt, který má povinnost být v databázi uveden.

možné na stejný náklad čerpat podporu z více státních programů.

Článek 10

Ostatní podmínky

- 10.1. Příjemce podpory je povinen dokumentaci spojenou s přijetím podpory uchovat po dobu 10 let ode dne vydání Rozhodnutí.
- 10.2. Příjemce podpory je povinen do 10 let od poskytnutí dotace umožnit v plném rozsahu poskytovateli, resp. jiným kontrolním orgánům, provedení kontroly.
- 10.3. Poskytovatel podpory si vyhrazuje právo podmínky poskytování dotace změnit. Změny poskytovatel podpory zveřejní na svém webu.
- 10.4. Subjekt nemůže uplatnit náklady, které již uplatnil v rámci programu Covid – Kultura - výzvy č. 1, č. 2, č. 3.1, č. 3.2 nebo č. 3.3 tohoto programu či v jiném dotačním či záchranném programu – např. programech Ministerstva kultury na kulturní aktivity či celoroční činnost: Program udržitelnosti pro muzea zřizovaná nestátními subjekty v roce 2020 a Program udržitelnosti pro muzea II. Covid – Nájemné, Antivirus ap. tyto dotace (nebo jejich poměrná část, pokud poskytnutá dotace v některém z těchto programů přesahuje rozhodné období této Výzvy) budou odečteny od dané nákladové složky žadatele. Tuto informaci je povinen žadatel uvést v žádosti. Dotace se poskytují pouze na neinvestiční náklady související s danou kontinuální činností. Nelze žádat o dotaci na benefiční či charitativní akce. Dotace na investiční náklady od Ministerstva kultury jsou s dotací kompatibilní.
- 10.5. Je možný souběh s programem Covid – Gastro – Uzavřené provozovny v daném rozhodném období.
- 10.6. Subjekt může učinit podání pouze jedné žádosti v rámci výzvy č. 3.4 k programu COVID – Kultura.

Článek 11

Náležitosti žádosti o poskytnutí podpory a způsob jejího předložení

- 11.1. Náležitosti žádosti o podporu
 - i. Základní údaje:

- a) název / jméno žadatele, adresa sídla a identifikační číslo žadatele, DIČ,
- b) bankovní účet žadatele, kam má být zaslána podpora,
- c) datum vzniku či zahájení ekonomické činnosti,
- d) právní forma žadatele,
- e) název a adresa sídla (systém generuje tyto údaje do žádosti automaticky),
- f) identifikace Výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
- g) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 - osob jednajících za zastoupeného s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán, nebo jednají na základě udělené plné moci (prokura nevyžaduje zmocnění);
 - o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů⁶ ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy;
 - osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.

ii. Další náležitosti žádosti o podporu prokazující kontinuální činnost:

- Výroční zpráva žadatele za rok 2019 a 2020.
- Čestné prohlášení o tom, že účetní závěrka a předkládané informace jsou reálným obrazem účetnictví daného žadatele včetně ověření auditorem, pokud to vyžaduje zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

⁶ Zákon č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů

- Žadatel doloží tabulku (příloha č. 2 Výzvy) obsahující pouze daňově uznatelné náklady od 01.01.2020 do 31.12.2020. Z této výše nákladů budou uznány náklady za výše uvedené rozhodné období (6 měsíců), které jsou uvedeny v tabulce (příloha č. 2 Výzvy):
 - pro dotaci do výše 1.000.000 Kč žadatel doloží tabulku podepsanou účetním / hlavním účetním a statutárním orgánem subjektu;
 - pro dotaci nad 1.000.000 Kč je potřebné doložit tabulku ověřenou auditorem.
- Doklad o počtu prodaných vstupenek za rok 2019 a rok 2020. Tímto dokladem je doklad z pokladního/účetního systému či evidence NIPOS⁷ nebo prokazatelných pokladních a účetních podkladů (např. faktury, EET či výjezd z účetního systému o prodeji vstupenek s podpisem oprávněné osoby), ze kterých lze jednoznačně vyčíslit návštěvnost za dané období a dále tabulka prokazující počet prodaných vstupenek, která je přílohou č. 3 Výzvy k programu. Žadatel do této tabulky uvede počet prodaných vstupenek od 01.01. 2019 do 31.12.2019 a poté počet prodaných vstupenek za rok 2019 za měsíce březen, duben, květen, říjen, listopad a prosinec. Do tabulky žadatel rovněž uvede počet prodaných vstupenek za rok 2020, tedy za měsíce březen, duben, květen, říjen, listopad a prosinec.
- Subjekty, které mají podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem, ji předloží spolu s výsledky auditu k žádosti. Pro dotaci do 1.000.000 Kč je nutné doložit účetní závěrku z roku 2020 a tabulku uvedenou v příloze 2 Výzvy, oba dokumenty musí být podepsány účetním / hlavním

⁷ Národní informační a poradenské středisko pro kulturu

účetním a statutárním orgánem subjektu. Pro dotaci nad 1.000.000Kč je potřebné doložit auditorem ověřenou účetní závěrku z roku 2020 a tabulku uvedenou v příloze 2 Výzvy, která bude opět ověřena auditorem.

Článek 12

Způsob podání žádosti:

12.1. Podání žádosti učiní žadatel o podporu elektronickou formou. Pro úspěšnou registraci v Systému žadatel potřebuje funkční e-mailovou schránku, eIdentitu (NIA) a datovou schránku (pokud žadatel není vlastníkem datové schránky, je možné provést registraci žadatele ručním vložením údajů). Žadatel může učinit podání žádosti prostřednictvím datové schránky, jejíž adresu uvede v žádosti v systému AIS MPO.

12.2. Součástí žádosti o poskytnutí podpory je čestné prohlášení žadatele o podporu. Jedná se o potvrzení, že:

- všechny informace uvedené v žádosti o podporu jsou úplné a pravdivé;
- žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. 5 Výzvy k Programu;
- k datu podání žádosti je, a po celé období, za které žádá o poskytnutí podpory, byl žadatel ekonomickým subjektem oprávněným k provozování podnikatelské/hospodářské činnosti v oblasti kultury;
- v důsledku přijatých krizových opatření v souvislosti s pandemií onemocnění COVID-19 mu byla jeho podnikatelská činnost limitována nebo omezena;
- může podat v rámci výzvy č. 3.4 v programu COVID – Kultura pouze jednu žádost o podporu;
- je daňovým subjektem dle zákona 280/2009 Sb., daňový řád;
- dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o jeho úpadku;
- soud nebo správní orgán nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku;
- není v likvidaci;

- žadatel, respektive podnikatelská aktivita, nesplňuje podmínky insolvenčního zákona pro zahájení kolektivního úpadkového řízení s výjimkou těch žadatelů, respektive podnikatelských aktivit, které splňují podmínky pro zahájení kolektivního úpadkového řízení v důsledku šíření onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2;
- bere na vědomí zpracování osobních údajů pro potřeby administrace;
- nebyl ke dni 31. 12. 2019 podnikem v obtížích ve smyslu nařízení Komise č. 651/2014⁸; tato podmínka se nepoužije, pokud je mikropodnikem nebo malým podnikem (ve smyslu přílohy I nařízení Komise č. 651/2014), vůči kterému nebylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení a neobdržel podporu na záchranu nebo podporu na restrukturalizaci;
- žadatel v rámci své žádosti neuplatňuje náklady, které již uplatnil v rámci programu Covid – Kultura – výzvy č. 1, č. 2, č. 3.1, č. 3.2 nebo č. 3.3 tohoto programu či v jiném dotačním či záchranném programu – např. programech Ministerstva kultury na kulturní aktivity či celoroční činnost: Program udržitelnosti pro muzea zřizovaná nestátními subjekty v roce 2020 a Program udržitelnosti pro muzea II;
- nemá ke dni podání žádosti žádné nedoplatky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, rozpočtu územního samosprávného celku nebo ke zdravotní pojišťovně⁹.

Článek 13

Způsob a kritéria hodnocení žádosti o podporu

13.1. Na administraci podaných žádostí o podpory se podílí MPO a MK ČR. MPO si může vyžádat další podklady. MPO v případě schválení podpory vydá Rozhodnutí.

13.2. Při formálním hodnocení žádostí o podporu bude posuzováno:

⁸ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

⁹ Dohoda o splátkách nebo posečkání daně podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nejsou stavem, kdy by byl žadatel o podporu v prodlení. Za nedoplatky se nepovažují opožděné platby daní či odvodů v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 na základě liberačních balíčků Ministerstva financí či opatření Ministerstva práce a sociálních věcí. Za prodlení s platbou se nepovažuje situace, kdy má žadatel stanoven splátkový kalendář v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 a je tedy považován za bezdlužného.

- a) Zda je žadatel oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené ve Výzvě.
- b) Zda byla žádost podána ve stanoveném termínu.
- c) Zda byla žádost podána oprávněným žadatelem.
- d) Zda žádost splňuje veškeré náležitosti dle Výzvy.
- e) Vyhodnocování žádostí probíhá průběžně.
- f) Žádost, která splnila podmínky, bude doporučena k podpoře.

Článek 14

Řízení o poskytnutí podpory

- 14.1. Řízení o poskytnutí podpory (dále jen „řízení“) vede Ministerstvo průmyslu a obchodu a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 14.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel.

Článek 15

Vady žádosti

- 15.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou svou povahou neodstranitelné (např. nedodržení lhůty pro podání žádosti apod.).
- 15.2. Odstranění vad žádosti je možné pouze dvakrát v téže věci.
- 15.3. Lhůta pro odstranění vad žádosti činí čtrnáct (14) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Ministerstvo průmyslu a obchodu může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.
- 15.4. V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě Ministerstvo průmyslu a obchodu usnesením řízení o žádosti zastaví.
- 15.5. Ministerstvo průmyslu a obchodu si vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí podpory doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že opravená žádost bude shledána jako způsobilá. Vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ministerstvo upravenou žádost.

Článek 16

Doložení dalších podkladů

- 16.1. Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci s Ministerstvem kultury si vyhrazují, že mohou kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory.
- 16.2. K doložení dalších podkladů poskytne ministerstvo žadateli lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

Článek 17

Právní nástupnictví

- 17.1. Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

Článek 18

Vydání nového rozhodnutí

- 18.1. Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o podporu.

Článek 19

Řízení o odnětí podpory

- 19.1. Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, Ministerstvo průmyslu a obchodu zahájí řízení o odnětí podpory.
- 19.2. Řízení o odnětí podpory probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 20

Kontrola využití podpory

- 20.1. U žadatelů, resp. příjemců podpory, bude Ministerstvo průmyslu a obchodu vykonávat veřejnosprávní kontroly použití podpory, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- 20.2. Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté podpory prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Článek 21

Ostatní ustanovení

- 21.1. Na dotaci není právní nárok.
- 21.2. Ministerstvo si jako poskytovatel podpory vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy 3.4 uvedenou v předchozím bodu upravit, nerozdělit veškeré finanční prostředky celkové alokace v rámci Výzvy, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu obdržených žádostí o poskytnutí podpory.
- 21.3. Proti Rozhodnutí, proti Usnesení o zastavení řízení nebo Rozhodnutí o zamítnutí žádosti o podporu nelze podat řádný opravný prostředek, nelze jej přezkoumat v přezkumném řízení s výjimkou ustanovení § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu, ani nelze žádat obnovu řízení.
- 21.4. Příjemci podpory budou zveřejněni na webu Ministerstva průmyslu a obchodu.

Kontakt na metodickou a technickou podporu:

- metodická podpora:
 - e-mail: kultura@mpo.cz

- telefonní kontakt: 1212
- technická podpora uživatelů aplikace AIS MPO (po – pá 8:00 – 16:00 h):
 - telefon: 841 135 135
 - e-mail: hotline-aismpokultura@asd-software.cz

Článek 22

Přílohy

Příloha 1: GDPR

Příloha 2: Tabulka nákladů subjektu

Příloha 3: Tabulka obsahující počet prodaných vstupenek

Příloha 1: GDPR

Informace o zpracování osobních údajů v rámci programu COVID – Kultura

V souvislosti s čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – známé jako „GDPR“) podáváme informaci k programu podpory podnikatelů v oblasti kultury postižených celosvětovým šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 „**COVID - Kultura / Kulturní dědictví – výzva č. 3.4**“ (dále jen „Program“) a zpracování osobních údajů v rámci tohoto Programu.

Správce: Ministerstvo průmyslu a obchodu, Na Františku 32, 110 15 Praha 1, IČO 47609109,

IDDS: bxtaaw4

Účel zpracování osobních údajů: Výplata podpory podnikajícím subjektům na základě jejich žádosti podané do Výzvy v Programu.

Právní základ pro zpracování: Plnění úkolu ve veřejném zájmu na základě § 14 až § 14q zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení vlády č. 769 ze dne 20. července 2020 k aktuální podpoře podnikatelských subjektů v kultuře zasažených pandemií COVID 19 a usnesení vlády č. 1340 ze dne 17. prosince 2020 o pokračování programu podpory podnikatelských subjektů v oblasti kultury postižených celosvětovým šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 „COVID –Kultura“ a usnesení vlády ze dne 14. června 2021 č. 551 o Záměru k rozšíření programu „COVID – Kultura“.

Dotčené subjekty údajů: Žadatel – osoba samostatně výdělečně činná a osoba zastupující podnikatelský subjekt (např. jednatel, osoba s podílem v právnické osobě), zástupci nevládních neziskových organizací, zástupci příspěvkových organizací územních samosprávných celků.

Zpracovávané kategorie osobních údajů:

Žadatel o dotaci:

- identifikační základní – jméno, příjmení, adresa sídla, IČO, DIČ, datum vzniku;
- kontaktní – e-mail, telefon / mobilní telefon, datová schránka;
- dotační – identifikace výzvy, čestná prohlášení, doklady potvrzující splnění podmínek pro udělení dotace (např. seznam daňově uznatelných nákladů, doklady kontinuální činnosti, výroční zprávy, soupisy projektů atd.) číslo bankovního účtu výše požadované dotace.

O zaměstnanci v dotaci:

jméno, příjmení, rodné číslo / evidenční číslo pojištěnce

Doplnění:

V rámci dotační kategorie se mohou vyskytovat osobní údaje dalších fyzických osob (např. dodavatel, kolektivní správce atd.) - vždy půjde o identifikační osobní údaje vyplývající z předmětu vztahujícímu se k dotačnímu titulu.

Doba uložení osobních údajů: Osobní údaje budou uloženy po dobu 10 let od ukončení výplaty dotace a pak budou vymazány.

Zabezpečení osobních údajů: Osobní údaje budou zpracovávány elektronicky v informačním systému MPO pro výplatu dotací souvisejících s COVID - 19 za dodržení pravidel kybernetické bezpečnosti. Osobní údaje mohou být zpřístupněny, případně předány v rámci plnění jiných zákonných povinností (např. kontrola auditního orgánu).

Práva subjektů údajů:

Subjekt údajů má právo uplatnit svá práva k osobním údajům. Postup, jak můžete uplatnit svá práva, naleznete na www.mpo.cz v sekci Ministerstvo – Ochrana osobních údajů.

Subjekt údajů se může kdykoliv obrátit se svým podnětem na dozorový úřad nebo na pověřence.

Pověřenec:

Jméno: Mgr. Jarmila Marta Šmardová,

E-mail: poverenec@mpo.cz

Tel.: 224 851 111

Stížnost na ÚOOÚ:

Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svým podnětem na dozorový orgán, kterým je:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Sídlo: Pplk. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7 – Holešovice

Tel.: 234 665 111

