

Program 2023

pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. 035-19/2022/ZK ze dne 31. 10. 2022 tento „**Program 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu**“ (dále jen „Program“).

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj (dále jen „poskytovatel“).
2. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Středočeským krajem v Programu.
3. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Středočeského kraje právnické osobě nebo fyzické osobě na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“).
4. Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).
5. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.
6. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje (dále jen „Zastupitelstvo“).
7. Dotace je účelová a poskytuje se na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi Středočeským krajem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“).

Článek 2

Účel dotace

1. Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen v rámci tematických zadání:
 - a) **Kulturní a společenské akce**, zahrnuje akce výlučně neinvestičního charakteru, které splňují alespoň některé z následujících kritérií: jedinečnost, tradice, prokazatelný dopad na cestovní ruch, návštěvnost minimálně 1000 osob, nadregionální význam. Jedná se zejména o festivaly, slavnosti, rekonstrukce historických událostí, oslavy významných výročí, soutěže, významné mezinárodní akce a akce popularizující tradiční lidovou kulturu. Z dotace nelze hradit pohoštění.
 - b) **Sportovní akce**: zahrnuje akce neinvestičního charakteru, které splňují alespoň některé z následujících kritérií: jedinečnost, tradice, prokazatelný dopad na cestovní ruch,

- návštěvnost minimálně 1000 osob, nadregionální význam. Jedná se zejména o soutěže, závody či jiné významné sportovní akce. Z dotace nelze hradit pohoštění.
2. Žadatel může dle tohoto Programu podat pouze jednu žádost ve lhůtě stanovené tímto Programem, pokud splňuje podmínky pro podávání žádostí stanovené Programem.
 3. Žadatel je povinen v rámci akce významně propagovat Středočeský kraj jako poskytovatele dotace. Akce, na kterou bude poskytnuta dle Programu jednoletá dotace, musí být ukončena do 31. 12. 2023.
 4. Středočeský kraj, jako Poskytovatel dotace, musí mít možnost se fyzicky prezentovat na dané akci (např. stánkem Středočeské centrály cestovního ruchu, příspěvkové organizace).
 5. Dotaci z Programu je možné poskytnout na akce spolufinancované ze státního rozpočtu a prostředků Evropské unie, fondů EHP/Norska a obcí.
 6. Dotace přispívají k rozvoji organizací cestovního ruchu a k podpoře akcí s potenciálem zvýšit cestovní ruch na území Středočeského kraje a tím přispívají k všestrannému rozvoji Středočeského kraje.
 7. Dotace Poskytovatele na podporu rozvoje cestovního ruchu bude poskytována jako
 - veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem podle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s Článkem 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, tzv. obecním nařízením o blokových výjimkách, (dále jen „ONBV“), a které nabylo účinnosti dnem 1. 7. 2014, nebo
 - v režimu de minimis podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o použití Článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1)

Článek 3

Objem peněžních prostředků

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu je 10 000 000 Kč.
2. Mezi jednotlivá tematická zadání je celkový předpokládaný objem peněžních prostředků rozdělený následujícím způsobem:
 - a) Kulturní a společenské akce: 6 300 000 Kč.
 - b) Sportovní akce: 3 700 000 Kč.

Článek 4

Výše a charakter dotace

1. Minimální výše požadované dotace je stanovena v rámci Tematického zadání:
 - a) Kulturní a společenské akce 100 000 Kč
 - b) Sportovní akce 200 000 Kč
2. Maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace je stanovena v rámci Tematického zadání:
 - a) Kulturní a společenské akce 500 000 Kč
 - b) Sportovní akce 500 000 Kč
3. Minimální spoluúčast žadatele je stanovena pro obě tematická zadání 30 % z celkových uznatelných nákladů akce, kterou je nutno při čerpání dotace dodržet. Jestliže však žadatel uvedl v žádosti v procentech vyšší celkovou předpokládanou spoluúčast žadatele z celkových uznatelných nákladů akce, než je uvedena v tomto odstavci, je žadatel povinen tuto celkovou spoluúčast žadatele uvedenou v žádosti

v procentech z celkových uznatelných nákladů akce dodržet při čerpání dotace jako minimální spoluúcast žadatele z celkových uznatelných nákladů akce.

Za spoluúcast žadatele se považují vlastní zdroje žadatele, tj. vlastní prostředky žadatele a prostředky získané žadatelem z jiných zdrojů.

4. Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu 70 % z celkových uznatelných nákladů akce, maximálně však do výše podílu v procentech, ze skutečných uznatelných nákladů akce, na kterou žadatel požadoval v žádosti o dotaci peněžní prostředky. Při vyúčtování akce předloží žadatel kopie účetních dokladů ke skutečně uznatelným nákladům akce.
5. Dotace je poskytována i na finanční náklady akce, spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce, a to v těchto případech:
 - a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
 - b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací akcí nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
 - c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty, v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady na realizaci akce spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.
6. Dotace není poskytována na finanční náklady akce spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004/ Sb.
7. V rámci obou tematických zadání za uznatelný náklad:
 - lze použít pouze výdaje související s podstatou akce za podmínky, že byly vynaloženy na stanovený účel, a to hospodárně,
 - nelze použít:
 - a) investiční výdaje,
 - b) úhradu daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
 - c) úhradu úvěrů a půjček,
 - d) nákup věcí osobní potřeby,
 - e) penále, pokuty,
 - f) pojistné,
 - g) bankovní poplatky,
 - h) nákup nemovitostí,
 - i) leasing,
 - j) poskytování darů – mimo ceny do soutěží,
 - k) výdaje související se zpracováním žádosti o dotaci,
 - l) výdaje, které nejsou doloženy účetními doklady,
 - m) platby za telefony, internet, poštovní služby,
 - n) platby za pohonné hmoty, silniční daň,
 - o) pohoštění.
8. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda poskytnutá dotace z Programu na základě jeho žádosti:
 - a) nezakládá veřejnou podporu, tudíž nebude žádat o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne

18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1) nebo

- b) zakládá veřejnou podporu, tudíž bude žádat o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1).
9. Budou-li celkové uznatelné náklady akce nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, a nebyla by dodržena minimální spoluúčast příjemce z celkových uznatelných nákladů akce dle odstavce 3 tohoto článku, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace tak, aby byla dodržena minimální spoluúčast příjemce z celkových uznatelných nákladů akce dle odstavce 3 tohoto článku.
10. Pokud skutečné celkové náklady na realizaci akce překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci akce, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

Článek 5

Lhůta pro podání žádostí, okruh způsobilých žadatelů, způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena

**od 12. 12. 2022 od 9:00 hodin
do 30. 12. 2022 do 12:00 hodin**

1. Žadatelem o dotaci může být v rámci obou Tematických zadání:
- fyzická osoba
 - fyzická osoba podnikající
 - právnická osoba
 - obec ve Středočeském kraji
 - trvalé bydliště/sídlo na území Středočeského kraje a akce se uskutečňuje na území Středočeského kraje,
 - trvalé bydliště/sídlo mimo území Středočeského kraje, ale akce se uskutečňuje na území Středočeského kraje.
2. Žadatel o dotaci je přímo odpovědný za koordinaci přípravy a realizaci akce.
3. Způsob podání žádosti a její povinné přílohy stanovuje „**Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu**“, který je nedílnou součástí tohoto Programu a který je uveden v Příloze č. 1 k tomuto Programu (dále jen „Metodický pokyn k podávání žádostí“).
4. Vzory žádostí jsou uvedeny v Příloze č. 2a a 2b k tomuto Programu a jsou nedílnou součástí tohoto Programu. Součástí žádosti je povinné prohlášení žadatele.
5. Vzor čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis pro žadatele, který žádá o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1), je uveden v Příloze č. 3 k tomuto Programu.

6. Žadatel o víceletou dotaci musí vykazovat nejméně tříletou činnost kontinuálního charakteru nebo opakující se v pravidelných cyklech (celoroční činnost nebo pravidelně se opakující akce), která má dlouhodobý významný přínos pro rozvoj cestovního ruchu ve Středočeské kraji. Tuto skutečnost žadatel uvede v žádosti o poskytnutí dotace. Dochází-li v odůvodněných případech (např. transformace) ke změně právní formy žadatele, je respektováno zachování jeho umělecké kontinuity.

Článek 6

Hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Žádosti budou hodnoceny podle hodnotících kritérií. Zdrojem informací pro hodnocení žádosti je obsah žádosti a její přílohy. Bodový součet hodnotících kritérií je maximálně 100 bodů.

a) Hodnotící kritéria tematického zadání Kulturní a společenské akce

Posuzované kritérium	Zdroj informací	Popis-typy	Popis hodnocení s upřesněním kritéria	Přidělené body
Výše spolufinancování akce z vlastních zdrojů žadatele	Žádost	Žadatel v žádosti definuje spolufinancování akce z vlastních zdrojů	spolufinancování 30 % - 50 % ----- spolufinancování 50 % - 80% ----- spolufinancování 80 % a více	3 5 10
Význam akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede, o jakou akci se jedná	Celorepubliková akce Akce má celorepublikové zastoupení v účastnících či má celorepublikový dopad ----- Mezinárodní akce Akce má mezinárodní účastníky nebo mezinárodní dopad či přesah	8 10
Propagace akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede, o jaký druh propagace akce se jedná	Mezinárodní propagace (přímý přenos, TV spot, články v novinách a médiích, samostatný pořad, web, sociální sítě) ----- Celostátní propagace (přímý přenos, TV spot, samostatný pořad, články v novinách a médiích, web, sociální sítě)	10 5
Tradice akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede, o kolikátý ročník akce se jedná	Jedná se o 16. ročník a více ----- Jedná se o 6. – 15. ročník ----- Jedná se o 2. – 5. ročník ----- Jedná se o 1. ročník	10 5 3 1

Návštěvnost akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede počet návštěvníků dané akce za rok 2022 (žadatel v žádosti uvede metodiku výpočtu)	Návštěvnost v roce 2022 vyšší než 10 001 ----- Návštěvnost v roce 2022 od 5 001 do 10 000 ----- Návštěvnost v roce 2022 od 2 001 do 5 000 ----- Návštěvnost v roce 2022 nižší než 1001 - 2 000	20 15 8 1
Dopad na cestovní ruch	Žádost	Žadatel tímto kritériem prokazuje vícedenní návštěvnost ve Středočeském kraji	Délka akce min. 3 dny (trvání více než 48 hodin) ----- Délka akce min. 2 dny (trvání více než 24 hodin) ----- Délka akce X x 1 den opakovaně (tzn. program je rozdělen do několika jednodenních dílčích akcí) ----- Délka akce 1 den	20 15 10 5
Kritérium udržení tradice	Žádost	Žadatel uvede v žádosti, zda akce byla podpořena v rámci schváleného seznamu Podpory cestovního ruchu prostřednictvím významných kulturních, společenských a sportovních akcí ve Středočeském kraji schváleného usnesením č. 116-16/2018/ZK ze dne 26.11.2018	Akce byla podpořena v rámci schváleného seznamu ----- Akce nebyla podpořena v rámci schváleného seznamu	10 0
Prezentace regionálních výrobců ze Středočeského kraje	Žádost	Žadatel v žádosti uvede, zda v rámci akce zrealizuje prezentaci regionálních výrobců ze Středočeského kraje	Součástí akce je prezentace regionálních výrobců ze Středočeského kraje vč fotodokumentace	5

Ekologický dopad akce	Žádost	Žadatel v žádosti popíše ekologická opatření v rámci pořádané akce, doloží způsob likvidace odpadu	Žadatel v rámci akce třídí odpad (sběr a zpracování)	2
			Žadatel v rámci akce používá ekologické kelímky na opakované použití	5
MAXIMÁLNÍ POČET BODŮ				100

b) Hodnotící kritéria tematického zadání „Sportovní akce“

Posuzované kritérium	Zdroj informací	Popis-typy	Popis hodnocení s upřesněním kritéria	Přidělené body
Výše spolufinancování akce z vlastních zdrojů žadatele	Žádost	Žadatel v žádosti definuje spolufinancování akce z vlastních zdrojů	spolufinancování 30 % - 50 %	3
			spolufinancování 50 % - 80%	5
			spolufinancování 80 % a více	10
Význam akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede, o jakou akci se jedná	Celorepubliková akce Akce má celorepublikové zastoupení v účastnících či má celorepublikový dopad	8
			Mezinárodní akce Akce má mezinárodní účastníky nebo mezinárodní dopad či přesah	10
Propagace akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede, o jaký druh propagace akce se jedná	Mezinárodní propagace (přímý přenos, TV spot, samostatný pořad, web, sociální sítě)	10
			Celostátní propagace (přímý přenos, TV spot, samostatný pořad, web, sociální sítě)	5
Tradice akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede, o kolikátý ročník akce se jedná	Jedná se o 16. ročník a více	15
			Jedná se o 6. – 15. ročník	10
			Jedná se o 2. – 5. ročník	5
			Jedná se o 1. ročník	1

Návštěvnost akce	Žádost	Žadatel v žádosti uvede počet návštěvníků dané akce za rok 2022 (žadatel v žádosti uvede metodiku výpočtu)	Návštěvnost v roce 2022 vyšší než 10 001	25
			Návštěvnost v roce 2022 od 5 001 do 10 000	15
			Návštěvnost v roce 2022 od 2 001 do 5 000	8
			Návštěvnost v roce 2022 nižší než 1001 - 2 000	1
Dopad na cestovní ruch	Žádost	Žadatel tímto kritériem prokazuje vícedenní návštěvnost ve Středočeském kraji	Délka akce min. 3 dny (trvání více než 48 hodin)	20
			Délka akce min. 2 dny (trvání akce více než 24 hodin)	15
			Délka akce X x 1 den opakovaně (tzn. program je rozdělen do několika jednodenních seriálů)	10
			Délka akce 1 den	5
Kritérium udržení tradice	Žádost	Žadatel uvede v žádosti, zda akce byla podpořena v rámci schváleného seznamu Podpory cestovního ruchu prostřednictvím významných kulturních, společenských a sportovních akcí ve Středočeském kraji schváleného usnesením č. 116-16/2018/ZK ze dne 26.11.2018	Akce byla podpořena v rámci schváleného seznamu	10
			Akce nebyla podpořena v rámci schváleného seznamu	0
MAXIMÁLNÍ POČET BODŮ				100

2. Výsledné bodové hodnocení žádosti je rovno průměru všech udělených bodů vůči počtu členů hodnotící komise, kteří odevzdají platný protokol hodnocení všech žádostí. Z hodnocení bude vyřazeno hodnocení členů hodnotící komise, kteří ve stanovené době provedli hodnocení pouze části žádostí nebo kteří hodnocení žádostí ve stanovené době neprovedli vůbec. V případě rovnosti výsledného bodového hodnocení žádostí je pořadí žádostí stanoveno podle data a času elektronického podání žádosti. V odůvodněných případech, například z důvodu významné odchylky bodového hodnocení člena hodnotící komise oproti průměrnému bodovému hodnocení ostatních členů hodnotící komise nebo při zjištění jiných závažných nedostatků v hodnocení člena hodnotící komise, je Rada Středočeského kraje (dále jen „Rada“) oprávněna rozhodnout o nápravném opatření,

například o nezapočítání hodnocení daného člena hodnotící komise do výsledného průměru hodnocení žádostí, případně o nezapočítání nejvyššího a nejnižšího bodového hodnocení u všech žádostí do výsledného průměru hodnocení žádostí.

3. Hodnotící Komise je pro tematické zadání Kulturní a společenské akce složena z členů Výboru pro památkovou péči, kulturu a cestovní ruch a ze zástupců Středočeské centrály cestovního ruchu, p. o. (dále jen „Hodnotící komise kultura“), jmenovaných členem Rady Středočeského kraje pro oblast kultury, památkové péče a cestovního ruchu. Hodnotící Komise je pro tematické zadání Sportovní akce složena z členů Výboru pro tělovýchovu a sport a ze zástupců Středočeské centrály cestovního ruchu, p. o. (dále jen „Hodnotící komise sport“), jmenovaných členem Rady Středočeského kraje pro oblast kultury, památkové péče a cestovního ruchu (dále společně také „Hodnotící komise“).
4. Za řádně podanou žádost se v případě, že je žadatelem subjekt, který má zřízenou datovou schránku, nebo je držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, považuje:
 - ✓ Žádost podaná v elektronické podobě prostřednictvím internetové aplikace včetně vložení všech povinných příloh. Zároveň musí být samotná žádost – dokument vygenerovaný z aplikace ve formátu pdf zaslán na Krajský úřad Středočeského kraje datovou schránkou žadatele nebo elektronicky podepsán žadatelem nebo statutárním zástupcem žadatele a vložen do aplikace.

Za řádně podanou žádost se v případě, že je žadatelem subjekt, který nemá zřízenou datovou schránku a není držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, považuje:

- ✓ Žádost podaná v elektronické podobě prostřednictvím internetové aplikace včetně vložení všech povinných příloh, a zároveň doručená v listinné papírové podobě na formuláři vygenerovaném aplikací, s úředně ověřeným podpisem žadatele nebo statutárního zástupce žadatele, ve lhůtě, stanovené v tomto Programu na Krajský úřad Středočeského kraje. Povinné přílohy se v listinné papírové podobě nezasílají.
5. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor KUL“) žadatele prostřednictvím internetové aplikace k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů od vyzvání.
 6. Odbor KUL provede formální kontrolu podaných žádostí. Žádosti, které nebudou řádně podány nebo nebudou odpovídat Programu nebo nebudou v termínu řádně doplněny budou Hodnotící komisi předloženy na vědomí s popisem nedostatků. Žádosti nebudou předloženy k hodnocení Hodnotící komisi.
 7. Odbor KUL připraví materiály pro příslušnou Hodnotící komisi (seznam žádostí, které splňují formální náležitosti, seznam žádostí navržených vyřadit z dotačního řízení pro nesplnění formálních náležitostí).
 8. O poskytnutí dotace z rozpočtu Středočeského kraje rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo na základě návrhu Rady Středočeského kraje. Pro jednání Rady Středočeského kraje připravuje podklady Odbor KUL na základě výsledků jednání Hodnotící komise, která může navrhnout poskytnutí nižší výše dotace, než byla požadována žadatelem v žádosti, tento návrh musí být Hodnotící komisí odůvodněn,

důvodem může být i poskytnutí dotace více žadatelům. Ve zvlášť odůvodněných případech může Hodnotící komise navrhnout doplnění celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu. Jedná se pouze o případy, kdy by docházelo ke zjevné nespravedlnosti. Hodnotící komise nemůže navrhnout navýšení celkového objemu peněžních prostředků jen z důvodu vyčerpání těchto peněžních prostředků.

9. V případě, že nedojde k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu z důvodů ležících na straně žadatele, mohou být uvolněné peněžní prostředky v rámci daného tematického zadání poskytnuty dle pořadí hodnocení žádostí dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům, kterým nebyla poskytnuta dotace z důvodů nedostatku peněžních prostředků ve Středočeském Fondu kultury a obnovy památek na podporu kultury. Poskytnutí dotace dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům schvaluje Zastupitelstvo.
10. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena na 180 dnů od podání žádosti.

Článek 7

Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti zpracované v souladu s Programem a Metodickým pokynem k podávání žádostí.
2. Podmínkou poskytnutí dotace je skutečnost, že dosavadní činnost žadatele není v rozporu s prioritami Středočeského kraje v oblasti týkající se Programu.
3. Dotaci v rámci tematického zadání kulturní a společenské akce je možné poskytnout pouze žadateli, který získal průměrné bodové hodnocení 50 a více bodů.

Žadatel o poskytnutí dotace, který při hodnocení žádosti pro rok 2023 dosáhne 80 bodů a více, může získat návaznou víceletou dotaci až do roku 2025 pro totožné tematické zadání, na stejný účel. Žadateli bude v následujících letech 2024 a 2025 přidělena dotace v maximální výši schválené dotace v roce 2023. Tento žadatel nemusí podávat žádost v termínu vyhlášeném pro podávání žádostí na následující rok. Musí však vyjádřit vůli čerpat návaznou víceletou dotaci prostřednictvím závěrečného vyúčtování, které musí být zpracované bez závad dle podmínek a termínů stanovených smlouvou.

Nebude-li v rozpočtu Středočeského kraje pro příslušný rok schválen dostatečný objem prostředků pro příslušný dotační program, je poskytovatel dotace oprávněn rozhodnout o snížení či neposkytnutí dotace příjemci v daném roce.

4. Jednu akci dle tohoto Programu
 - není možné podporovat z více dotačních titulů Středočeského kraje,
 - je možné podporovat z rozpočtu obcí, ze státního rozpočtu a prostředků Evropské unie, Fondů EHP/Norska (v případě povolení spolufinancování v programech státního rozpočtu nebo Evropské unie, Fondů EHP/Norska).
5. Žadatel je povinen oznámit poskytovateli bez zbytečného odkladu nejpozději do 10 dnů jakoukoliv změnu v údajích uvedených v žádosti a doložených dokumentech, zejména svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce, bankovního účtu apod. či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

6. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a který není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právníkou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.
7. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.

8. Výběr dodavatele musí být příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen při zadání zakázky dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Výše uvedené povinnosti platí i pro příjemce, na kterého se zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nevztahuje.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

9. Příjemce je povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu za cenu maximálně ve výši ceny v místě a čase obvyklé.

U veřejných zakázek malého rozsahu s hodnotou plnění, která převyší 200 000 Kč bez DPH, je příjemce povinen, buď

uveřejnit veřejnou zakázku malého rozsahu na profilu zadavatele s umožněním neomezeného dálkového přístupu, a to po dobu minimálně 7 pracovních dnů, nebo

provést výběrové (poptávkové řízení) řízení, tj. prokazatelně oslovit minimálně 3 dodavatele veřejné zakázky malého rozsahu.

Příjemce neprovádí uveřejnění veřejné zakázky malého rozsahu na profilu zadavatele s umožněním neomezeného dálkového přístupu nebo oslovení tří dodavatelů u veřejných zakázek malého rozsahu, pokud:

- a) plnění veřejné zakázky malého rozsahu může prokazatelně poskytnout pouze jeden dodavatel,
- b) plnění veřejné zakázky malého rozsahu mohou prokazatelně poskytnout pouze dva dodavatelé, v tomto případě osloví příjemce pouze tyto dva dodavatele.

Výše uvedené povinnosti platí i pro příjemce, na kterého se zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek nevztahuje.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

10. Zaměstnanci a blízké osoby příjemce nebo osoby ovládající příjemce či osoby příjemcem ovládané se nesmějí podílet na plnění veřejných zakázek zadávaných příjemcem, spočívajících v poskytování dodávek, služeb a stavebních prací spojených s akcí, které jsou hrazeny z poskytnuté dotace a rovněž z vlastních zdrojů příjemce (ani působit jako subdodavatel veřejných zakázek zadávaných příjemcem). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.

Výše uvedené povinnosti platí i pro příjemce, na kterého se zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek nevztahuje.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

11. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce.
12. Příjemce je povinen předložit v určeném termínu povinné dokumenty pro přípravu a podpis smlouvy. Tyto dokumenty stanoví Odbor KUL. V případě nedoložení těchto dokumentů v daném termínu nebude s příjemcem smlouva uzavřena.
13. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
14. Příjemce může zahájit realizaci akce ještě před podpisem smlouvy, respektive před rozhodnutím Zastupitelstva, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace příjemci. Uznatelné náklady na akci jsou náklady vzniklé příjemci v souvislosti s akcí od 1. 1. 2023 za podmínky, že se jedná o uznatelné náklady na akci, na kterou byla příjemci dotace poskytnuta.
15. Realizace akce musí být ukončena v termínu stanoveném smlouvou, a to nejpozději do 31. 12. 2023. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.

V případě víceletého financování musí být akce ukončeny vždy nejpozději k 31. 12. příslušného roku. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
16. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet Středočeského kraje v termínu stanoveném smlouvou.
17. Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzováno dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Středočeského kraje. Výše odvodu bude určena ve Smlouvě o poskytnutí dotace.
18. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně odvést zpět na účet Středočeského kraje a uhradit penále stanovené smlouvou.
19. Středočeský kraj může ve smlouvě vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků.
20. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.
21. Použití dotace, včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů a nařízení Komise (EU) podléhá kontrole příslušných orgánů Středočeského kraje, Odboru KUL a Odboru kontroly.
22. Příjemce je povinen vypracovat a předložit Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování poskytnuté dotace na akci dle podmínek a termínu stanovených smlouvou, nejdéle však do 60 dnů od ukončení akce.

23. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení akce, pokud to povaha akce dovoluje, označit, že akce byla realizována s přispěním Středočeského kraje, prostřednictvím loga Středočeského kraje, viz:

<http://www.kr-stredocesky.cz/web/11012/26>.

Článek 8 **Závěrečná ustanovení**

1. Tento Program nabývá účinnosti dne 1. 11. 2022

Vyvěšeno dne: 10.11.2022

Sejmuto dne: 31. 3.2023

Příloha č. 1 k Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu

**Metodický pokyn
k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
z Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a
pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních,
společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu
z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory
cestovního ruchu**

**Žádost o dotaci je nutno podat ve lhůtě pro podání žádostí o dotaci,
která je stanovena v Programu**

**od 12. 12. 2022 od 9:00 hodin
do 30. 12. 2022 do 12:00 hodin**

- ✓ V případě, že je žadatelem subjekt, který má zřízenou datovou schránku nebo je držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, je nutné žádost podat ve výše uvedené lhůtě v elektronické podobě prostřednictvím internetové aplikace na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz> včetně vložení všech povinných příloh. Zároveň musí být samotná žádost – dokument vygenerovaný z aplikace ve formátu pdf zaslán na Krajský úřad Středočeského kraje datovou schránkou žadatele nebo elektronicky podepsán žadatelem nebo statutárním zástupcem žadatele a vložen do aplikace.

Identifikátor datové schránky Středočeského kraje: keebyyf

- ✓ V případě, že je žadatelem subjekt, který nemá zřízenou datovou schránku a není držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, je nutné žádost podat ve výše uvedené lhůtě v elektronické podobě prostřednictvím internetové aplikace na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz> včetně vložení všech povinných příloh a zároveň v listinné papírové podobě na formuláři vygenerovaném aplikací, s úředně ověřeným podpisem žadatele nebo statutárního zástupce žadatele, ve lhůtě, stanovené Programem. Povinné přílohy se v listinné papírové podobě nezasílají. Žadatel zašle podepsanou žádost prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb v obálce formátu A4, na které bude nalepena poslední stránka vytištěné žádosti. Obálku je možno doručit též osobně do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje.

✓ **Povinné elektronické přílohy k žádosti o dotaci:**

- 1) Kopie výpisu z veřejného rejstříku právnických nebo fyzických osob pořízená prostřednictvím Internetu, případně kopie dokladu o přidělení IČ, jestliže žadatel není ve veřejném rejstříku zapsán. Je-li žadatelem obec, tento doklad nepředkládá.
- 2) Kopie dokladu o ustanovení statutárního orgánu, pokud skutečnost, kdo je statutárním orgánem, nevyplývá z výše uvedených dokladů, je-li žadatelem právnická osoba. Je-li

žadatelem obec, je povinnou přílohou žádosti kopie usnesení zastupitelstva obce o provedené volbě starosty nebo primátora.

3) Položkový rozpočet akce.

4) Je-li žadatel právnickou osobou, je povinen k žádosti doložit jako přílohu údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

Uvedenou přílohu nepřikládají právnické osoby, které podle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, skutečného majitele nemají.

5) Plná moc v originále s ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.

6) Doklad o bankovním účtu žadatele, tj. kopii smlouvy o zřízení běžného účtu nebo originál potvrzení banky o vedení běžného účtu žadatele.

7) Čestné prohlášení o podporu v režimu v de minimis dle Přílohy č. 3 k tomuto Programu – pouze pokud žadatel žádá o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1).

Poznámka k Příloze č. 4 k žádosti o dotaci z rozpočtu Středočeského kraje:

Podle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů

1) skutečného majitele nemají

a) stát a územní samosprávný celek, dobrovolný svazek obcí, státní příspěvková organizace, příspěvková organizace územního samosprávného celku a

b) česká právnická osoba založená nebo zřízená za účelem uspokojování potřeb veřejného zájmu, které nemají průmyslovou nebo obchodní povahu, pokud Česká republika, kraj nebo obec ji převážně financují, uplatňují v ní rozhodující vliv nebo jmenují nebo odvolávají většinu osob, které jsou členy jejího statutárního nebo kontrolního orgánu; v případě obchodní korporace se vždy vyžaduje, aby veškeré podíly v ní měly přímo nebo nepřímo Česká republika, kraj nebo obec.

2) má se za to, že podle odstavce 1 písm. b) skutečného majitele nemají

a) školská právnická osoba zřízená státem, územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí,

b) veřejná výzkumná instituce,

c) právnická osoba zřízená zákonem nebo mezinárodní smlouvou,

d) státní podnik a národní podnik,

e) evropské seskupení pro územní spolupráci,

f) právnická osoba, ve které má přímo nebo nepřímo veškeré podíly a podíly na hlasovacích právech Česká republika, kraj nebo obec, a

g) obecně prospěšná společnost a ústav, jejichž zakladatelem je Česká republika, kraj nebo obec.

Výše uvedené právnické osoby a subjekty Přílohu č. 4 k žádosti nepřikládají.

JAK PODAT ŽÁDOST O DOTACI PRO ROK 2023:

- ✓ Na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz> je k dispozici internetová aplikace pro podávání žádostí o dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
- ✓ Při spuštění této aplikace se žadateli automaticky zobrazí titulní stránka aplikace s nabídkou, kde má žadatel o dotaci 2 možnosti:
- ✓ **ZAREGISTROVANÝ ŽADATEL** se přihlásí kliknutím na **PŘIHLÁŠENÍ** a pomocí přihlašovacích údajů se přihlásí ke svému účtu (Pokud žadatel zapomněl heslo, je možné si ho vyžádat kliknutím na **ZAPOMNĚLI JSTE HESLO?**).
- ✓ **NEZAREGISTROVANÝ ŽADATEL** se nejprve zaregistruje do systému Středočeského kraje kliknutím na **REGISTRACE**.
- ✓ **ŽADATEL SE ZAREGISTRUJE POUZE JEDNOU PRO VŠECHNY FONDY STŘEDOČESKÉHO KRAJE A PROGRAMY STŘEDOČESKÉHO KRAJE.** Při opětovné registraci bude žadatel aplikací upozorněn, že je již zaregistrován.

Žadatel se označuje v registraci a v žádosti takto:

- a) jménem a příjmením, je-li fyzickou osobou
- b) názvem, popřípadě obchodní firmou, je-li právnickou osobou

Žadatel, který je fyzickou osobou uvádí v registraci a v žádosti:

- datum narození
- je-li podnikatelem, také IČO a DIČ
- adresu bydliště

Žadatel, který je právnickou osobou uvádí v registraci a v žádosti:

- IČO
- DIČ

adresu sídla

- ✓ Registrace je **povinná pro všechny žadatele** o dotace (neregistrovaný uživatel nemá přístup do nabídky pro podávání a správu žádostí).
- ✓ Při registraci je nutné vyplnit základní informace o žadateli a zvolit **UŽIVATELSKÉ JMÉNO A HESLO** pro přístup do internetové aplikace pro podávání žádostí o dotace.
- ✓ Po provedení registrace nelze již údaje upravovat. Případná oprava údajů je možná pouze prostřednictvím správce aplikace.
- ✓ Po úspěšné registraci bude vytvořen **PROFIL** žadatele. Údaje z profilu budou systémem automaticky použity při vyplňování jednotlivých žádostí o dotace z jednotlivých fondů Středočeského kraje.
- ✓ **Žadatel si při registraci zvolí e-mail, na který mu bude potvrzena registrace a zaslány žadatelem vyplněné přihlašovací údaje. Pečlivě prosím ZKONTROLUJTE Vámi zadanou kontaktní e-mailovou adresu před ukončením registrace. Prostřednictvím této e-mailové adresy budou žadateli zasílány veškeré aktuální informace týkající se administrace žádosti, případně přidělené dotace.**

- ✓ Po úspěšné registraci je možné se přihlásit do aplikace pomocí zadaných přihlašovacích údajů. Pro přihlášení klikněte na **PŘIHLÁSIT**.
- ✓ **Před zahájením podávání žádostí musí žadatel vyplnit údaje v PROFILU. Veškeré údaje označené hvězdičkou v této sekci jsou pro vyplnění povinné. Bez jejich vyplnění nebude možné finalizovat žádnou žádost o poskytnutí dotace a odeslat ji k posouzení na Krajský úřad Středočeského kraje.**
- ✓ **V PROFILU** je v případě potřeby žadatele možné změnit heslo pro vstup do aplikace. Údaje v této sekci, tj. registrační údaje, může žadatel měnit v průběhu termínu pro podávání žádostí o dotace.

ZKONTROLUJTE PROSÍM PEČLIVĚ ÚDAJE UVEDENÉ VE VAŠEM PROFILU. POKUD DOŠLO K JAKÝMKOLI ZMĚNÁM, AKTUALIZUJTE ÚDAJE JEŠTĚ PŘED ZALOŽENÍM ŽÁDOSTI!!!

Pozdější úpravy se do již založených žádostí nepropíší!!!

- ✓ V sekci **FONDY STŘEDOČESKÉHO KRAJE** je umístěn přehled všech FONDŮ Středočeského kraje, ze kterých může daný žadatel podat žádost o dotaci pro rok 2023.
- ✓ Žadatel založí novou žádost kliknutím na **ŽÁDOSTI**, dále žadatel klikne na **ZALOŽIT NOVOU ŽÁDOST** v rámci příslušného Fondu.
- ✓ Do formuláře žádosti žadatel postupně vyplňuje požadované údaje. Pro uložení žádosti žadatel klikne na **ULOŽIT**.
- ✓ **Akci nazve žadatel co nejvýstižněji, aby již z názvu bylo patrné, o jakou akci se jedná.**
- ✓ Po uložení žádosti je vygenerováno **EVIDENČNÍ ČÍSLO ŽÁDOSTI**. Evidenční čísla obsahují kód programu, kód tematického zadání, pořadové číslo a příslušný rok.
- ✓ V pravém menu obrazovky je v sekci **POSLEDNÍ ŽÁDOSTI** uveden přehled žádostí přihlášeného žadatele včetně jejich **STAVU**. Kliknutím na **EVIDENČNÍ ČÍSLO PŘÍSLUŠNÉ ŽÁDOSTI** je možné žádost dále upravovat.
- ✓ Po vyplnění všech povinných polí (označeno hvězdičkou) a vložení povinných příloh musí být samotná žádost – dokument vygenerovaný z aplikace ve formátu pdf, zaslán na Krajský úřad Středočeského kraje datovou schránkou žadatele nebo elektronicky podepsán žadatelem nebo statutárním zástupcem žadatele a vložen do aplikace. Poté klikne žadatel na **ZOBRAZIT** a následně na **PODAT ŽÁDOST**. Tímto je žádost elektronicky odeslána na Krajský úřad Středočeského kraje k posouzení. **V TUTO CHVÍLI JIŽ NENÍ MOŽNÉ ŽÁDOST UPRAVOVAT, JE MOŽNÉ JI POUZE PROHLÍŽET A VYTISKNOUT.**
- ✓ V případě, že je žadatelem subjekt, který nemá zřízenou datovou schránku a není držitelem kvalifikovaného certifikátu nebo kvalifikovaného elektronického podpisu, je nutno žádost po podání prostřednictvím internetové aplikace zaslat na Krajský úřad Středočeského kraje ještě v listinné papírové podobě. Na písemné žádosti zasílané v listinné papírové podobě musí být úředně ověřený podpis žadatele nebo statutárního zástupce žadatele, nebo úředně ověřený podpis zmocněnce žadatele a případně razítko. Žádost se zasílá v obálce formátu

A4, na které je nalepena poslední stránka vytištěné žádosti. Žadatel si ponechá kopii podané žádosti.

- ✓ Žádosti se v listinné papírové podobě zasílají na Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, PSČ 150 21, doručeny musí být do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje nejdéle do konce lhůty pro podávání žádostí.
- ✓ Osobně se listinné papírové podobě žádosti podávají **VÝHRADNĚ na PODATELNĚ** Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5.
- ✓ Provozní hodiny podatelny: pondělí a středa 8:00 – 17:00
 úterý a čtvrtek 8:00 – 15:00
 pátek 8:00 – 13:00

nebo dle aktuálně upravených provozních hodin zveřejněných na internetových stránkách www.kr-stredocesky.cz

Bližší informace k podávání žádostí o dotace z Programu 2023 pro poskytování dotací na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu poskytnou pracovníci oddělení cestovního ruchu Odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Středočeského kraje.

Příloha č. 2a k Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu

Žádost

**o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
z Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a
pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních,
společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu
z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory
cestovního ruchu (dále jen „Program 2023“)
Tematické zadání „Kulturní a společenské akce“**

Evidenční číslo:

Žadatel:		Druh žadatele:	
IČO/IČO a datum narození/Datum narození:		DIČ:	
Ulice:		Číslo popisné:	PSČ:
Obec:	Okres:	Pošta:	
Telefon:		Datová schránka:	
Email:		www:	

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	Číslo popisné:	PSČ:
Obec:	Okres:	Pošta:

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	Číslo účtu:	Kód banky:
Název banky:		Specifický symbol:

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace

Osob zastupujících právnickou osobu Titul, jméno a příjmení: Právní důvod zastoupení: Usnesení:
Osob, v nichž má tato právnická osoba přímý podíl a výše tohoto podílu:

Kontaktní osoba:

Jméno a příjmení:	Telefon:	E-mail:
--------------------------	-----------------	----------------

Doplňující informace

Plátce DPH:	ANO-NE
--------------------	---------------

Akce

Název akce:	
-------------	--

Předpokládané zahájení akce – datum a hodina:	
--	--

Předpokládané ukončení akce – datum a hodina:	
--	--

Význam akce (uveďte, o jaký druh akce se jedná):	
--	--

Propagace akce (uveďte, o jaký typ propagace se jedná, zda o mezinárodní nebo celostátní, např. přímý přenos, TV spot, samostatný pořad, web nebo sociální sítě):

Tradice akce (uved'te, o kolikátý ročník akce se jedná):

Návštěvnost akce (uved'te počet návštěvníků dané akce za rok 2022, včetně metodiky výpočtu):
--

Dopad na cestovní ruch - délka akce (uveďte délku akce dle těchto variant: • minimálně 3 dny - trvání programu více než 48 hodin, nebo • minimálně 2 dny - trvání programu více než 24 hodin, nebo • X x 1 den opakovaně – program je rozdělen do několika jednodenních dílčích akcí), nebo • 1 den):
--

Kritérium udržení tradice (uved'te, zda akce byla podpořena v rámci schváleného seznamu Podpory cestovního ruchu prostřednictvím významných kulturních, společenských a sportovních akcí ve Středočeském kraji schváleného usnesením č. 116-16/2018/ZK ze dne 26.11.2018):

Prezentace regionálních výrobců ze Středočeského kraje (uveďte, zda v rámci akce bude zrealizována prezentace regionálních výrobců):

Ekologický dopad akce (uveďte ekologická opatření v rámci pořádané akce, zejména uveďte

- zda žadatel v rámci akce třídí odpad vč. popisu sběru a zpracování,**
- zda žadatel v rámci akce používá ekologické kelímky pro opakované použití):**

Popis akce

--	--

Veřejná podpora

Akce zakládá veřejnou podporu, žadatel žádá o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1).	☐ Ano ☐ Ne
---	--

Požadovaná dotace

Typ dotace:	Neinvestiční
Celková požadovaná dotace dle Programu 2023:	Kč
Vlastní zdroje žadatele:	Kč
Celkové předpokládané uznatelné náklady Akce:	Kč
Podíl celkové požadované dotace dle Programu 2023 na celkových uznatelných nákladech akce (maximálně 70 %)	%
Podíl vlastních zdrojů žadatele na celkových uznatelných nákladech akce: (minimálně 30 %)	%

V případě, že žadatel dosáhne v rámci hodnocení žádosti 80 bodů a více, má zájem o víceletou dotaci:

- ☐ na roky 2023, 2024 a 2025
☐ na roky 2023 a 2024
☐ na roky 2023 a 2025

Předpokládané vlastní zdroje žadatele, které tvoří spoluúčast žadatele

Zdroj	Částka	% na celkových uznatelných nákladech akce
Vlastní podíl žadatele	Kč	
Dotace od obce	Kč	
Dotace ze státního rozpočtu (přesné označení dotačního titulu)	Kč	
Dotace z Fondu EU (přesné označení dotačního titulu)		
Dotace z Fondů EHP/Norska (přesné označení dotačního titulu)		
Příjmy vzniklé realizací akce (vstupné, příjmy z prodeje)	Kč	
Jiné zdroje, dary	Kč	
Celkem vlastní zdroje žadatele (tj. spoluúčast žadatele celkem)	Kč	

Povinné elektronické přílohy k žádosti o dotaci:

- 1) Kopie výpisu z veřejného rejstříku právnických nebo fyzických osob pořízená prostřednictvím Internetu, případně kopie dokladu o přidělení IČ, jestliže žadatel není ve veřejném rejstříku zapsán. Je-li žadatelem obec, tento doklad nepředkládá.

- 2) Kopie dokladu o ustanovení statutárního orgánu, pokud skutečnost, kdo je statutárním orgánem, nevyplývá z výše uvedených dokladů, je-li žadatelem právnická osoba. Je-li žadatelem obec, je povinnou přílohou žádosti kopie usnesení zastupitelstva obce o provedené volbě starosty nebo primátora.
- 3) Položkový rozpočet akce.
- 4) Je-li žadatel právnickou osobou, je povinen k žádosti doložit jako přílohu údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.
Uvedenou přílohu nepřikládají právnické osoby, které podle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, skutečného majitele nemají.
- 5) Plná moc v originále s ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.
- 6) Doklad o bankovním účtu žadatele, tj. kopii smlouvy o zřízení běžného účtu nebo originál potvrzení banky o vedení běžného účtu žadatele.
- 7) Čestné prohlášení o podporu v režimu de minimis dle Přílohy č. 3 k Programu 2023 - pouze pokud žadatel žádá o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1).

Povinné prohlášení žadatele:

Beru na vědomí, že správce (Středočeský kraj, Krajský úřad Středočeského kraje) zpracovává poskytnuté osobní údaje za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy na základě právního titulu plnění smlouvy v souladu s čl. 6. odst. 1. písm. b) Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR). Osobní údaje všech žadatelů budou archivovány po dobu 10 let.

Prohlašuji, že tato žádost odpovídá Programu 2023.

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. Souhlasím, aby údaje z této žádosti byly zveřejněny na webových stránkách Středočeského kraje.

Prohlašuji, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím

Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a že žadatel není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.

Prohlašuji, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem 2023 a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum:

Úředně ověřený podpis a případně razítko:

(v případě předložení žádosti v listinné papírové podobě)

nebo

Elektronický podpis:

(v případě vložení žádosti s elektronickým podpisem do aplikace)

Příloha č. 2b k Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu

Žádost

**o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
z Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a
pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních,
společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu
z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory
cestovního ruchu**

**(dále jen „Program 2023“)
Tematické zadání „Sportovní akce“**

Evidenční číslo:

Žadatel:		Druh žadatele:	
IČO/IČO a datum narození/Datum narození:		DIČ:	
Ulice:		Číslo popisné:	PSČ:
Obec:	Okres:	Pošta:	
Telefon:		Datová schránka:	
Email:		www:	

Korespondenční adresa

Adresát:		
Ulice:	Číslo popisné:	PSČ:
Obec:	Okres:	Pošta:

Bankovní spojení

Předčíslí účtu:	Číslo účtu:	Kód banky:
Název banky:		Specifický symbol:

Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace

Osob zastupujících právnickou osobu Titul, jméno a příjmení: Právní důvod zastoupení: Usnesení:
Osob, v nichž má tato právnická osoba přímý podíl a výše tohoto podílu:

Kontaktní osoba:

Plátce DPH:		
Jméno a příjmení:	Telefon:	E-mail:
Doplňující informace		

Akce

Název akce:	
Předpokládané zahájení akce – datum a hodina	
Předpokládané ukončení akce – datum a hodina	
Význam akce (uveďte, o jaký druh akce se jedná):	
Propagace akce (uveďte, o jaký typ propagace se jedná, zda o mezinárodní nebo celostátní, např. přímý přenos, TV spot, samostatný pořad, web nebo sociální sítě):	
Tradice akce (uveďte, o kolikátý ročník akce se jedná):	
Návštěvnost akce (uveďte počet návštěvníků dané akce za rok 2022 včetně metodiky výpočtu):	
Dopad na cestovní ruch - délka akce (uveďte délku akce dle těchto variant: • minimálně 3 dny - trvání programu více než 48 hodin, nebo • minimálně 2 dny - trvání programu více než 24 hodin, nebo • X x1 den opakovaně – program je rozdělen do několika jednodenních dílčích akcí), nebo • 1 den):	
Kritérium udržení tradice (uveďte, zda akce byla podpořena v rámci schváleného seznamu Podpory cestovního ruchu prostřednictvím významných kulturních, společenských a sportovních akcí ve Středočeském kraji schváleného usnesením č. 116-16/2018/ZK ze dne 26.11.2018):	

Popis akce

--

Veřejná podpora

Akce zakládá veřejnou podporu, žadatel žádá o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1).	☐ Ano ☐ Ne
---	--

Požadovaná dotace

Typ dotace:	Neinvestiční
Celková požadovaná dotace dle Programu 2023:	Kč
Vlastní zdroje žadatele:	Kč
Celkové předpokládané uznatelné náklady Akce:	Kč
Podíl celkové požadované dotace dle Programu 2023 na celkových uznatelných nákladech akce (maximálně 70 %):	%
Podíl vlastních zdrojů žadatele na celkových uznatelných nákladech akce (minimálně 30 %):	%

V případě, že žadatel dosáhne v rámci hodnocení žádosti 80 bodů a více, má zájem o víceletou dotaci:

- ☐ na roky 2023, 2024 a 2025
☐ na roky 2023 a 2024
☐ na roky 2023 a 2025

Předpokládané vlastní zdroje žadatele, které tvoří spoluúčast žadatele

Zdroj	Částka	% na celkových uznatelných nákladech akce
Vlastní podíl žadatele	Kč	
Dotace od obce	Kč	
Dotace ze státního rozpočtu (přesné označení dotačního titulu)	Kč	
Dotace z Fondu EU (přesné označení dotačního titulu)		
Dotace z Fondů EHP/Norska (přesné označení dotačního titulu)		
Příjmy vzniklé realizací akce (vstupné, příjmy z prodeje)	Kč	
Jiné zdroje, dary	Kč	
Celkem vlastní zdroje žadatele (tj. spoluúčast žadatele celkem)	Kč	

Povinné elektronické přílohy k žádosti o dotaci:

- 1) Kopie výpisu z veřejného rejstříku právnických nebo fyzických osob pořízená prostřednictvím Internetu, případně kopie dokladu o přidělení IČ, jestliže žadatel není ve veřejném rejstříku zapsán. Je-li žadatelem obec, tento doklad nepředkládá.
- 2) Kopie dokladu o ustanovení statutárního orgánu, pokud skutečnost, kdo je statutárním orgánem, nevyplývá z výše uvedených dokladů, je-li žadatelem právnická osoba. Je-li

žadatelem obec, je povinnou přílohou žádosti kopie usnesení zastupitelstva obce o provedené volbě starosty nebo primátora.

3) Položkový rozpočet akce.

4) Je-li žadatel právnickou osobou, je povinen k žádosti doložit jako přílohu údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

Uvedenou přílohu nepřikládají právnické osoby, které podle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, skutečného majitele nemají.

5) Plná moc v originále s ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele na základě plné moci.

6) Doklad o bankovním účtu žadatele, tj. kopii smlouvy o zřízení běžného účtu nebo originál potvrzení banky o vedení běžného účtu žadatele.

7) Čestné prohlášení o podporu v režimu de minimis dle Přílohy č. 3 k tomuto Programu - pouze pokud žadatel žádá o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1).

Povinné prohlášení žadatele:

Beru na vědomí, že správce (Středočeský kraj, Krajský úřad Středočeského kraje) zpracovává poskytnuté osobní údaje za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy na základě právního titulu plnění smlouvy v souladu s čl. 6. odst. 1. písm. b) Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR). Osobní údaje všech žadatelů budou archivovány po dobu 10 let.

Prohlašuji, že tato žádost odpovídá Programu 2023 pro poskytování dotací na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. Souhlasím, aby údaje z této žádosti byly zveřejněny na webových stránkách Středočeského kraje.

Prohlašuji, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím

Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a že žadatel není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.

Prohlašuji, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce.

Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem 2023 a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum:

Úředně ověřený podpis a případně razítko:

(v případě předložení žádosti v listinné papírové podobě)

nebo

Elektronický podpis:

(v případě vložení žádosti s elektronickým podpisem do aplikace)

Příloha č. 3 k Programu 2023 pro poskytování jednoleté dotace v roce 2023 a pro víceleté dotace na léta 2024 – 2025 na podporu významných kulturních, společenských a sportovních akcí přispívajících k rozvoji cestovního ruchu z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Název / Obchodní jméno/ Jméno a příjmení žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ kalendářní rok.

☐ hospodářský rok (začátek, konec).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2022 – 31. 3. 2022; 1. 4.2022 – 31.12.2022)

.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

☐ **vznikl spojením** (fúzí splnutím³) níže uvedených podniků:

☐ **nabytím** (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO/Datum narození

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.

☐ **vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadatel) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

Datum a podpis	
-----------------------	--

Jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.