



Program pro poskytování dotací v oblasti kultury

rok 2023

Vyhlašovatel: město Jičín

Schváleno Komisí kultury dne 6. 2. 2023

Schváleno Radou města Jičína dne 8. 2. 2023

Úvodní ustanovení

1. Tento program vstupuje v platnost po schválení Radou města Jičína.
2. Dotační program je vyhlášen v souladu se strategickými cíli města.
3. Přidělené dotace nejsou převoditelné na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
4. Dotaci podle dotačního programu lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace (viz VZOR) a prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy.
5. Dotace se poskytují na účely určené městem Jičín v dotačním programu.
6. Poskytnuté dotace neřeší celkové výdaje spojené s konkrétní kulturní činností, ale jsou pouze jedním z možných příjmových zdrojů na jejich zajišťování.
7. Příjemce může z dotace hradit pouze uznatelné náklady specifikované v dotačním programu.
8. Na stejný projekt může žadatel požádat o dotaci jen z jednoho dotačního programu.
9. Na poskytnutí dotace není právní nárok
10. Dotace není určena pro příspěvkové organizace města Jičína
11. Pořadatelé akcí jsou povinni zajistit dodržování hygienických opatření a pravidel platných v době pořádání akce.
12. Obecné podmínky pro poskytování dotací městem jsou uvedeny v „Pravidlech pro poskytování dotací a darů z rozpočtu města Jičína“, které jsou zveřejněny na webových stránkách města.

Účel, na který lze žádat	1. <u>KULTURNÍ AKCE</u> Podpora kulturní akce vč. podpory vzniku uměleckého díla, tj. např. na pořádání festivalů všeho druhu, koncertů, divadelních představení, cyklu přednáškových akcí, výstav apod. Za umělecké dílo lze považovat např. cyklus obrazů určených pro veřejně prospěšný účel apod. <u>Maximální výše poskytnuté podpory: 70% uznatelných nákladů.</u> 2. <u>ČINNOST</u> Podpora činnosti spolků/souboru/sdružení - podpora se uděluje např. na pokrytí části nákladů spojených s úhradou pronájmu zkušebny, ateliéru apod., jejich vybavením, nákupem notového materiálu, úhradou cestovného, odměn profesionálním spolupracovníkům nebo členům spolku, kteří se podílejí významně na činnosti spolku (režiséři, dirigenti, organizátoři velkých akcí...) <u>Maximální výše poskytnuté podpory: 50 % uznatelných nákladů.</u> 3. <u>VYDÁNÍ DÍLA</u> Vydání a vznik nosiče/tiskoviny/klipu/filmu – podpora autora/ů tiskovin a audiovizuálních děl nebo jejich vydavatelů. <u>Maximální výše poskytnuté podpory: 50% uznatelných nákladů.</u>
Vymezení okruhu žadatelů	1. <u>KULTURNÍ AKCE</u> Právnícké nebo fyzické osoby, se sídlem nebo s pobytem na území České republiky. Podmínkou je, že akce se koná na území města Jičína, nebo v jeho bezprostředním okolí. 2. <u>ČINNOST</u> Právnícké nebo fyzické osoby, se sídlem nebo s pobytem na území České republiky. Podmínkou je, že spolek má sídlo na území města Jičína nebo že činnost spolku je vykonávána na území města Jičína nebo činnost spolku slouží obyvatelům Jičína. 3. <u>VYDÁNÍ DÍLA</u> Právnícké nebo fyzické osoby, se sídlem nebo s pobytem na území České republiky. Podmínkou u vydávání filmu, klipu, nosičů, publikací nebo jiné tiskoviny je, aby autor byl občanem města Jičína nebo obsah díla úzce souvisel s prostředím Jičína.
Cíl programu	Cílem programu je podpora naplňování strategických materiálů města (Strategický plán města Jičína na období 2019 – 2028). Dotace může být poskytnuta na pořádání kulturních, kulturně společenských akcí, přehlídek a festivalů na území města Jičína, na podporu vzniku uměleckých děl, vydávání hudebních nosičů, tiskovin a na podporu činnosti kulturních spolků/souborů/sdružení (dále jen spolky), působících na území města Jičína. Dotace na podporu těchto kulturních aktivit se poskytují z důvodu zvýšení celkové kulturní úrovně, vzdělání, morálky a

	estetického cítění občanů, dětí a mládeže.
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Jičína na podporu tohoto Programu v r. 2023	1.000. 000 Kč O žádostech a dotacích do 50.000 Kč (včetně) poskytnutých v jednom kalendářním roce jednomu subjektu, rozhoduje městská rada. O žádostech a dotacích nad 50.000 Kč poskytnutých v jednom kalendářním roce jednomu subjektu, rozhoduje městské zastupitelstvo. Město Jičín si vyhrazuje právo nerozdělit celkový finanční objem určený pro vyhlášení programu.
Doba realizace projektů	1.1. – 31.12.2023
Lhůta pro podávání žádostí	12.3. - 11.4. 2023 Adresa: Městský úřad, Žižkovo nám. 18, (odbor kultury a cestovního ruchu), Jičín. !Rozhodující pro přijetí žádosti je datum přijímacího razítka podatelny Městského úřadu! Program pro poskytování dotací na kulturní aktivity je vyhlašován jako jednokolový. Kulturní komise může navrhnout radě města ponechat část finančních prostředků jako finanční rezervu na pokrytí dodatečně zaslaných žádostí. Za takové se považují ty, které jsou podány po termínu 11. 4. 2023. Tyto budou řešeny jako individuální žádosti (mimo Program).
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti	O žádostech bude rozhodnuto nejpozději 21.6.2023 O udělení dotace rozhodne Rada města Jičína, případně Zastupitelstvo města Jičína, na základě doporučení kulturní komise. Celkový přehled přidělených dotací bude zveřejněn na internetových stránkách města nejpozději do <i>deseti kalendářních dnů</i> po schválení radou města, popř. zastupitelstvem města. Povinností města Jičína je vyrozumět žadatele o usnesení Rady města, případně Zastupitelstva města, ve věci rozdělení dotací prostřednictvím webu města www.mujiicin.cz, odkaz „Poskytované granty, žádosti“ na hlavní straně. Žadatelům, kteří dotaci neobdrželi nebo byli vyloučení z grantového řízení, bude důvod tohoto rozhodnutí písemně oznámen.
Kritéria pro podání žádosti	Žádost musí splňovat podmínky tohoto programu. Podá-li žadatel grant na cyklus akcí, bude tento posuzován jako jedna akce.

Kritéria pro podání žádosti	Žádost musí být podána v tištěné podobě na patřičném formuláři, podepsaná žadatelem nebo osobou (osobami) oprávněnou jednat za žadatele a doložena se všemi povinnými přílohami. Kromě toho je povinen žadatel zaslat kopii žádosti také v elektronické podobě Odboru kultury a cestovního ruchu na adresu: vavrincova@mujiicin.cz, do předmětu napište „Program dotací kultura“. Tiskopisy, které tvoří přílohu tohoto Programu, jsou dále k dispozici v elektronické podobě webu města www.mujiicin.cz, odkaz „Poskytované granty, žádosti“ na hlavní straně. V tištěné podobě pak v kanceláři Odboru kultury a cestovního ruchu Jičín. Žadatel nesmí mít k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti. V případě porušení kritérií bude žádost vyřazena a nebude posuzována. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
Povinné přílohy žádosti	• čestné prohlášení o bezúhonnosti - viz příloha • u právnických osob: <u>úplný výpis z evidence skutečných majitelů</u> – podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. ▪ Právnické osoby v této právní formě: nadace, nadační fond, ústav, obecně prospěšná společnost, spolek nebo pobočný spolek, zájmové sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace, školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb. – jsou povinny předložit pouze <u>částečný výpis z evidence skutečných majitelů</u>. ▪ Povinnost předložit tento výpis se netýká osob vyjmenovaných v ust. § 7 tohoto zákona (např. územní samosprávný celek, dobrovolný svazek obcí, školská právnická osoba zřízená územním samosprávným celkem či dobrovolným svazkem obcí, příspěvková organizace územního samosprávného celku, církev/náboženská společnost/ostatní právnické osoby podle zákona upravujícího církev a náboženské společnosti). ▪ Informace o získání výpisu z evidence skutečných majitelů lze získat na https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik. ▪ Úplný výpis skutečných majitelů pak lze získat obratem, viz pdf dokument: <i>Návod na získání úplného výpisu z evidence skutečných majitelů, který je přílohou tohoto „Programu“ (ke stažení www.mujiicin.cz).</i> • u dotace na činnost: ▪ položkový přehled výdajů a příjmů za uplynulý rok ▪ stručnou zprávu o spolkové aktivitě v oblastech hlavní i vedlejší činnosti, popřípadě výroční zprávu

Kritéria pro hodnocení a stanovení výše dotace	Výše dotace je stanovena na základě dílčích kritérií (max. 100%) 1. Přínos realizace projektu pro město. (30%) 2. Přínos projektu pro obyvatele města. (20%) 3. Kvalita projektu, inovace, nápaditost, udržitelnost projektu, spolupracující subjekty, výše jsou hodnoceny vlastní projekty před nakupovanými nebo převzatými, ekologický dopad akce - jakým způsobem se pořadatel staví k trvale udržitelnému průběhu akce (absence jednorázových plastů apod.). (30%) 4. Nezbytnost požadovaných nákladů v souladu k činnostem projektu, adekvátnost položek rozpočtu a účelnost vynaložených prostředků. (20%) Nárok na dotaci má pouze projekt, který v celkovém hodnocení kulturní komise překročí hranici 30%. Přijaté žádosti posuzuje kulturní komise. Každý člen kulturní komise má při rozhodování podle těchto pravidel stejný hlas. Veškerá hlasování v kulturní komisi se provádějí aklamací nebo hlasováním per rollam. O výsledku hlasování je pořízen záznam v zápise ze schůze kulturní komise. Výsledky hlasování se neuvádějí jmenovitě. Člen komise se neúčastní hlasování u žádosti, kterou sám předkládá. Kulturní komise posoudí oprávněnost žádosti, navrhne výši přidělené dotace a předloží svůj návrh radě města, popř. Zastupitelstvu města.
Podmínky pro poskytnutí dotace Povinná publicita	Po schválení celkové výše dotace bude s žadatelem sepsána smlouva o poskytnutí dotace. K poskytnutí peněžních prostředků dojde nejpozději do 20 dnů od podpisu smlouvy o dotaci/předložení vyúčtování dotace/nejpozději do 14 dnů před zahájením akce (u akcí konaných po datu 15.10.2023), podle uzavřené smlouvy o dotaci. Ve výjimečných případech (např. dosáhla-li dotace 30.000 a více korun) lze vyplatit zálohu až do výše 50% přiznané dotace. V propagačních materiálech akce, ale i spolku nebo na vydávaných tiskovinách či nosičích, bude uveden text obdobného znění: „Akce/činnost je spolufinancovaná městem Jičín“. K tomuto textu je nutno přidat v úměrné velikosti logo města (dle významu a rozsahu akce). Popřípadě příjemce dotace uvede podporu města Jičína na svém webu, výroční zprávě apod. Logotyp města Jičína je ke stažení na: www.mujiicin.cz, v záložce „Město Jičín“, dlaždice Grafický manuál, logo města 2021 Pokud bude akce zrušena nebo se neuskuteční v deklarovaném termínu, je žadatel povinen toto písemně (lze i elektronicky emailem) předem oznámit OKaCR, v posledně uvedeném případě s uvedením nového termínu akce. Pokud se akce uskuteční nejpozději do 1 měsíce od původně deklarovaného termínu, nebude toto řešeno dodatkem ke smlouvě

	(postačí uvedené oznámení), v opačném případě (tj. posunutí termínu o více než jeden měsíc) bude na tuto změnu uzavřen dodatek ke smlouvě.
Zrušení akce/projektu - vrácení nevyužitých prostředků	U zrušených akcí a projektů do 15. 11. 2022 musí být finanční prostředky vráceny do 31. 12. 2023, u zrušených akcí a projektů plánovaných po termínu 15. 11. 2023 musí být finanční prostředky vráceny do 28. 2. 2024.
Vyúčtování dotace	Žadatel/příjemce dotace je povinen OKaCR MÚ Jičín předložit kompletní vyúčtování v termínu stanoveném v uzavřené smlouvě na příslušném formuláři (v Excelu), který je přílohou tohoto „Programu“ (ke stažení www.mujicin.cz). Povinnou přílohou vyúčtování dotace je tabulka s očíslovaným seznamem předkládaných účetních dokladů (viz vzor vyúčtování). U všech kategorií jsou kopie účetních dokladů označené daným dotačním programem a číslem dokladu dle zařazení v seznamu. Doklady k vyúčtování ve výši dotace označit „Dotace město Jičín - kultura 2023“. V doloženém vyúčtování je nutno u proplacených honorářů a mezd doložit oficiální, pracovně právní nebo jiné smluvní vztahy vzniklé na základě smlouvy o dílo nebo dohod o provedení práce. V případě hrazení nákladů bezhotovostní platbou je nutno předložit potvrzení o proběhlých platbách. Veškeré platby převodem je nutné provádět z účtu uvedeného v žádosti a následně i ve smlouvě o dotaci. Každý žadatel o poskytnutí dotace musí dodržovat běžnou účetní kázeň stanovenou platnými zákony ČR. Dokumentaci o finančním hospodaření příslušné akce musí vést zodpovědně, věrohodně a prokazatelně a toto hospodaření musí na vyžádání kdykoliv poskytnout k nahlédnutí osobě pověřené městem Jičín kontrolou. <u>1. Podpora kulturní akce vč. podpory vzniku uměleckého díla:</u> U akcí pořádaných do 15. 10. 2023 je žadatel povinen Odboru kultury a cestovního ruchu MěÚ Jičín (dále jen OKaCR) předložit vyúčtování do dvou měsíců po skončení akce na příslušném formuláři. U akcí konaných po datu 15. 10. 2023 bude dotace proplacena dopředu v plné výši, a to nejpozději do 14 dnů před zahájením akce. Vyúčtování těchto akcí je pak nutno provést do 31. 1. 2024. Přeplatek u těchto akcí je žadatel povinen vrátit do 28. 2. 2024. Povinnou přílohou vyúčtování je také hodnocení a záznam o konání akce a publicity podpory města Jičína (fotografie akce, kopie plakátu, propagačních materiálů, printscreen obrazovky, odkaz na webové stránky apod).

Vyúčtování dotace	<u>2. Podpora činnosti souboru /spolku/sdružení:</u> Veškeré doklady musejí být zaplacený do 31.12.2023. Vyúčtování dotace na činnost musí být provedeno do 31.01.2024. Povinnou přílohou k vyúčtování je hodnocení činnosti (zpráva o činnosti) za dané období a záznam publicity podpory města Jičína (fotografie akce, kopie plakátu, propagačních materiálů, printscreen obrazovky, odkaz na webové stránky apod). Možno doplnit dalšími fotografiemi, články apod. <u>3. Vydání a vznik nosiče/tiskoviny/klipu/filmu:</u> Termíny a podmínky jsou totožné s kategorií „Kulturní akce“. Vydavatel je vždy povinen předat při vyúčtování zdarma kopii nahrávky (klipu, filmu apod.) nebo 10% celkově vydaných nosičů či tiskovin, max. však 10 ks od každého, odboru kultury a CR MěÚ Jičín k volnému použití.
Uznatelné náklady	Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu.
Neuznatelné náklady	• Občerstvení účinkujícím vystupujícím za honorář a pořadatelům. • Úhradu darů • Odpisy dlouhodobého majetku • Penále, náhrady škod, pojištění, pokuty a jiné obdobné úhrady • Úhradu daně z přidané hodnoty, pokud příjemci vznikne nárok na její odpočet • Členské poplatky • Úhradu leasingu • Splátky úvěrů včetně úroků • Celní, správní, soudní a bankovní poplatky, paušální poplatky za internet včetně zavedení přípojky
Sankce	Za méně závažná porušení podmínek ve smyslu ust. § 10 a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považují a výše odvodů za tato porušení je vymezena takto: 1. Nepředání vyúčtování dotace – odvod ve výši: • 5 % z celkové částky dotace při prodlení 1 – 15 dnů po termínu předložení vyúčtování • 20 % z celkové částky dotace při prodlení 16 – 90 dnů po termínu předložení vyúčtování • 100 % z celkové částky dotace při prodlení o více než 90 dnů po termínu předložení vyúčtování 2. Při porušení povinnosti informovat o zrušení osoby příjemce s likvidací, dále o změně termínu realizace projektu a všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce - odvod ve výši • 20 % z celkové částky dotace

Veřejná podpora	Každá žádost podléhá posouzení z hlediska veřejné podpory. Pokud se bude v daném případě jednat o poskytnutí podpory de minimis ve smyslu nařízení Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, město Jičín může poskytnout dotaci teprve po ověření toho, zda celková výše podpory „de minimis“, kterou subjekt obdržel v rozhodném období daného kalendářního roku a předchozích dvou kalendářních let, nepřesáhne strop stanovený výše uvedeným nařízením (celková výše podpory de minimis poskytnuté jednomu podniku nesmí v kterémkoli tříletém období přesáhnout částku 200.000 EUR) a to nahlédnutím do Registru podpor de minimis.
GDPR	Informace o účelu zpracování výše uvedených osobních údajů, poskytnutých subjektem, které je město oprávněno zpracovávat na základě ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, formě zpracování, době uchování a o právech subjektu údajů je zveřejněna na webu města: www.mujicin.cz , nabídka „Městský úřad“, sekce „GDPR“.
Adresa pro zaslání žádosti a vyúčtování	Městský úřad Jičín Odbor kultury a cestovního ruchu Žižkovo nám. 18, 50601 Jičín
Kontaktní údaje	Kontaktní osoba: Mgr. Zuzana Vavřincová, e-mail: vavrincova@mujicin.cz tel: 493 545 175, 605 210 833 Kontaktní osoba: Mgr. Jiří Matějka, e-mail: matejka@mujicin.cz tel: 493 545 171