

Fond kulturního dědictví Libereckého kraje

Zásady pro poskytování dotací

Čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Dotace podle těchto zásad se poskytuje v souladu s ustanovením § 36 odst. 1 písm. c) nebo § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (dále jen „zákon o krajích“) z rozpočtu Libereckého kraje (dále jen „kraj“). Dotace se poskytují na:
 - a) údržbu, opravu, rekonstrukci, restaurování nebo jinou úpravu kulturních památek (dále jen „obnova“),
 - b) dokumentaci a průzkum kulturních památek spojených s obnovou kulturních památek a
 - c) záchranné archeologické výzkumy vyvolané stavební nebo jinou činností fyzických osob a na restaurování archeologických nálezů získaných ze záchranných archeologických výzkumů.
2. Kulturní památkou se rozumí movitá nebo nemovitá věc prohlášená podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění (dále jen „zákon o státní památkové péči“).
3. O dotace mohou žádat právnické a fyzické osoby (dále jen „žadatelé“), které
 - a) vlastní kulturní památku,
 - b) provádějí záchranné archeologické výzkumy,
 - c) vlastní archeologické nálezy získané ze záchranného archeologického výzkumu.

Je-li vlastníkem kulturní památky nebo stavebníkem více osob, podává žádost pouze jedna osoba a k žádosti doloží písemné zmocnění ostatních osob. Žádá-li o dotaci jiná osoba jako zmocněnec vlastníka, musí k žádosti doložit plnou moc opravňující ke všem úkonům vztahujícím se k administraci žádosti a realizaci projektu.
4. Dotace se poskytují na projekty realizované na území Libereckého kraje.
5. Dotace se poskytují zejména k podpoře realizace projektů, které:
 - přispívají k záchraně kulturní památky, která je uvedena v Seznamu nejohroženějších a nevyužívaných kulturních památek Libereckého kraje (dle Koncepce účinnější podpory památkové péče v Libereckém kraji),
 - přispívají k záchraně v rámci kraje ojedinělé kulturní památky,
 - jsou financované z více zdrojů,
 - přispívají k záchraně kulturní památky, která je přístupná veřejnosti nebo práce hrazené z dotace kraje jsou pohledově přístupné veřejnosti,
 - přispívají k záchraně objektu, který je atraktivní z hlediska cestovního ruchu,

- přispívají k zachování podstaty bezprostředně ohrožené kulturní památky,
 - povedou k vhodnému využití kulturní památky v souladu s jejím významem a požadavky státní památkové péče,
 - poskytnou kompletní informace o stavu a historii kulturní památky a budou použity pro zpracování dokumentace obnovy kulturní památky,
 - umožní realizovat záchranný archeologický výzkum,
 - umožní realizovat restaurování archeologických nálezů získaných ze záchranných archeologických výzkumů.
6. Dotace se poskytují žadatelům na základě předložené Žádosti o poskytnutí příspěvku z Fondu kulturního dědictví Libereckého kraje (dále jen „žádost“; viz Příloha 1), zpracované v souladu s těmito pravidly.
 7. Základní podmínkou přijetí žádosti je vyrovnání veškerých závazků k rozpočtu kraje včetně předložení řádného vyúčtování, pokud byly žadateli poskytnuty dotace nebo jiné finanční prostředky v předešlých letech.
 8. Dotace jsou poskytovány zpětně, po splnění projektu a předložení vyúčtování.
 9. Poskytnutí dotace je vázáno minimálním spolupodílem žadatele ve výši 25 % z celkových nákladů. Při restaurování movité kulturní památky nebo díla výtvarného umění nebo uměleckého řemesla, které jsou součástí nemovité kulturní památky, musí žadatel splnit minimální spolupodíl ve výši 10 % z celkových nákladů. Při restaurování archeologických nálezů získaných ze záchranných archeologických výzkumů musí žadatel splnit minimální spolupodíl ve výši 10 % z celkových nákladů.
 10. Žadatel může v rámci jedné výzvy na příslušný kalendářní rok předložit vždy pouze jednu žádost o poskytnutí dotace na akce dle čl. I., odst.1 těchto Zásad. Podání více žádostí jedním žadatelem, kdy předmětem podpory jsou projekty dle čl. I. odst. 5 těchto Zásad vztahující se k různým objektům a lokalitám, Zásady pro poskytování dotací umožňují.
 11. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Čl. II.

Náležitosti žádosti

1. Žádost se předkládá na vyplněném formuláři, který je přílohou č.1 těchto pravidel. Žádost musí být předložena ve dvojím vyhotovení, tj. **písemně** (lze i prostřednictvím datových schránek) a **elektronicky** (prostřednictvím webových stránek Libereckého kraje; hlavní strana, sekce Fond kulturního dědictví). Všechny žádosti zaslané jinými prostředky (např. faxem nebo e-mailem) budou zamítnuty. Žadatel je povinen předložit jeden podepsaný originál žádosti včetně všech předepsaných příloh, které tvoří její nedílnou součást.
2. Potřebné formuláře a veškeré vstupní informace nutné pro zpracování žádostí jsou k dispozici na odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen „příslušný odbor“), který zabezpečuje administrativní úkony spojené s poskytováním dotace, a na internetových stránkách kraje

(www.kraj-lbc.cz). Příslušný odbor poskytuje též odbornou pomoc při zpracování žádostí.

3. Žadatel je povinen příslušný odbor bez zbytečného prodlení písemně informovat o jakékoliv změně v údajích uvedených v podané žádosti.

Čl. III.

Termíny pro podávání a přijímání žádostí

1. Žádosti o poskytnutí dotace na obnovu kulturní památky nebo na dokumentaci či průzkum kulturních památek v následujícím kalendářním roce se přijímají průběžně po zveřejnění výzvy. Výzvu zveřejní příslušný odbor, výzva bude obsahovat nejpozdější datum příjmu žádostí. Místem pro příjem žádostí je podatelna Krajského úřadu Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 460 81 Liberec 2.

Žádosti o poskytnutí dotace na záchranný archeologický výzkum se přijímají a posuzují průběžně dle aktuální potřeby žadatelů. Postup podle [Čl. IV](#) je zachován s výjimkou [bodu 2](#), věty poslední.

Čl. IV.

Posuzování žádostí a přidělování příspěvků

1. Příslušný odbor zkontroluje, zda žádost předložená žadatelem splňuje všechny náležitosti stanovené v [čl. II](#) těchto pravidel. Chybí-li v žádosti některé požadované náležitosti nebo jsou-li uvedené údaje chybné, nepřesné či nedůvěryhodné, vyzve příslušný odbor žadatele, aby žádost ve lhůtě nejdéle do 10 pracovních dnů od doručení výzvy správcem fondu doplnil a opravil. Nedoplní-li či neopraví-li žadatel náležitosti žádosti ve stanoveném termínu, příslušný odbor žádost zamítne. Odbor rovněž zamítne žádost, pokud není splněno ustanovení [čl. I. odst. 7](#) těchto pravidel.
2. O poskytnutí příspěvku a jeho konkrétní výši rozhoduje na základě doporučení Výboru pro kulturu, památkovou péči a cestovní ruch Rada Libereckého kraje (dále jen „rada“) dle ustanovení § 59 odst. 2 písm. a) zákona o krajích, popř. Zastupitelstvo Libereckého kraje (dále jen „zastupitelstvo“) dle ustanovení § 36 odst. 1 písm. c) zákona o krajích. Rada, popř. Zastupitelstvo Libereckého kraje o poskytnutí příspěvku rozhodne nejpozději do 30. června roku, v němž má být dotace poskytnuta.
3. Žadatele, kterým rada nebo zastupitelstvo schválí dotaci na obnovu kulturní památky nebo její dokumentaci a průzkum, vyzve odbor k doplnění jejich žádosti a to ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne obdržení výzvy k doplnění žádosti. Žádost se doplňuje v tomto rozsahu:
 - a. doklad o vlastnictví – tj. v případě nemovitých kulturních památek zapsaných v katastru nemovitostí kopii výpisu z katastru nemovitostí, v případě movité kulturní památky nebo nemovité kulturní památky, která není předmětem evidence v katastru nemovitostí, čestné prohlášení o vlastnictví této kulturní památky,
 - b. kopii smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele v některém z peněžních ústavů (účet žadatele, ze kterého budou probíhat platby za náklady obnovy),

- c. čestné prohlášení o vypořádání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji,
- d. prohlášení o podporách obdržených podle Nařízení Evropské komise č. 69/2001,
- e. kopii dokladu, na jehož základě došlo k vytvoření subjektu, je-li žadatel právnickou osobou,
- f. úředně ověřenou kopii dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce žadatele, je-li žadatel právnickou osobou.

V případě dotací na záchranný archeologický výzkum doloží žadatel žádost v tomto rozsahu:

- a. kopii katastrální mapy se zákresem předpokládaného záchranného archeologického výzkumu,
 - b. kopii dohody s vlastníkem nemovitosti, na které má být záchranný archeologický výzkum proveden,
 - c. kopii smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele v některém z peněžních ústavů (účet žadatele, ze kterého budou probíhat platby za náklady obnovy),
 - d. čestné prohlášení o vypořádání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji,
 - e. prohlášení o podporách obdržených podle Nařízení Evropské komise č. 69/2001,
 - f. kopii dokladu, na jehož základě došlo k vytvoření subjektu, je-li žadatel právnickou osobou,
 - g. úředně ověřenou kopii dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce žadatele, je-li žadatel právnickou osobou.
4. Odbor může upustit od požadavku na doplnění žádosti v celém nebo částečném rozsahu, pokud jsou mu skutečnosti známy z vlastní činnosti a může je k žádosti doložit sám.
5. Se žadateli, jimž byla dotace schválena radou nebo zastupitelstvem (dále jen „příjemce“), kraj uzavře smlouvu o poskytnutí finančních prostředků v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy (dále jen „smlouva“).

Čl. V.

Uvolnění dotace a jeho použití příjemcem

1. Dotace bude příjemci uvolněna zpětně po předložení závěrečného vyúčtování a kontrole provedení projektu, na který byl poskytnut, a to formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet uvedený ve smlouvě.
2. Příjemce může písemně požádat o poskytnutí zálohy z dotace v maximální výši 50 % z celkové dotace (dále jen „záloha“). Žádost o poskytnutí zálohy musí být kraji doručena nejpozději do 21 dnů ode dne uzavření smlouvy. Záloha bude převedena na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě. Zbývající část dotace bude převedena na bankovní účet příjemce až po předložení závěrečného vyúčtování a kontrole

provedení projektu, na který byla dotace poskytnuta. Na poskytnutí zálohy není právní nárok. Poskytnutí zálohy závisí na konkrétním posouzení případu krajem.

3. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace a finanční prostředky příjemce musí být použity v souladu s uzavřenou smlouvou a těmito pravidly. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty. Poskytnuté finanční prostředky nelze použít na dary, pohoštění, mzdy a úhrady cestovních nákladů příjemce nebo jeho pracovníků, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty a další platby obdobného charakteru.
4. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace na obnovu kulturní památky (včetně finanční spoluúčasti příjemce) nesmí být použity v rozporu se závazným stanoviskem příslušného orgánu státní památkové péče vydaným dle § 14 zákona o státní památkové péči.
5. V případě nevyčerpání celého finančního příspěvku musí být nevyužité finanční prostředky vráceny zpět na účet kraje způsobem, v termínu a za podmínek stanovených ve smlouvě.

Čl. VI.

Závěrečné vyúčtování a kontrola

1. Mezní termín ukončení prací a úhrady nákladů vztahujících se k realizaci projektu je stanoven na 20. listopad příslušného kalendářního roku, ve kterém poskytovatel rozhodl o poskytnutí dotace. Po ukončení realizace prací je příjemce dotace povinen předložit příslušnému odboru závěrečné vyúčtování projektu včetně vyhodnocení použití poskytnuté dotace a základní fotodokumentace provedených prací. Závěrečné vyúčtování předloží příjemce dotace bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10. prosince kalendářního roku, ve kterém poskytovatel rozhodl o poskytnutí dotace. V případě, že byl příspěvek poskytnut na záchranný archeologický výzkum je mezním termínem ukončení prací a úhrady nákladů vztahujících se k realizaci projektu den stanovený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečné vyúčtování projektu se všemi náležitostmi musí příjemce dotace předložit do 20 dnů od ukončení realizace projektu. Nejpozději k 30. lednu následujícího kalendářního roku musí žadatel předložit průběžnou zprávu o stavu projektu k 31. prosinci roku, ve kterém byl příspěvek přiznán. Jestliže byla dotace poskytnuta na zpracování dokumentace nebo průzkumu kulturní památky nebo na provedení záchranného archeologického výzkumu bude vyhodnocení použití poskytnuté dotace obsahovat rovněž zjištění a závěry učiněné při dokumentaci nebo průzkumu kulturní památky nebo při záchranném archeologickém výzkumu.
2. Součástí závěrečného vyúčtování, které bude předkládáno na příslušném formuláři, jsou kopie účetních dokladů (faktury a doklady o jejich zaplacení, tj. bankovní výpisy nebo výdajové doklady, apod.) vztahující se k použití poskytnuté zálohy a finančních prostředků použitých při realizaci projektu prokazující skutečné náklady projektu v příslušném kalendářním roce. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování příspěvku. Přílohou závěrečného vyúčtování budou zároveň i jiné doklady vztahující se k realizaci projektu, např. Smlouvy o dílo, dohody

o provedení práce, apod. Za splnění účelu čerpaných finančních prostředků a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce příspěvku, která tuto skutečnost zároveň písemně potvrdí.

3. Příslušný odbor shromáždí závěrečné vyúčtování a provede jeho kontrolu včetně kontroly provedení daného projektu.
4. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů je kraj jako poskytovatel příspěvku oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byl příspěvek poskytnut; tuto kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů kraje.
5. Příjemce dotace je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle [odst. 4](#) tohoto článku předložit kontrolním orgánům kraje k nahlédnutí originály všech účetních dokladů týkající se realizace daného projektu a prokazující skutečně vynaložené náklady na daný projekt v kalendářním roce, kdy byl příspěvek poskytnut.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tyto Zásady pro poskytování dotací z Fondu kulturního dědictví ruší Zásady pro poskytování dotací z Fondu kulturního dědictví ve znění schváleném dne 27. 1. 2009 usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 18/09/ZK.
2. Tyto Zásady pro poskytování dotací z Fondu kulturního dědictví byly schváleny dne 25. 10. 2011 usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 396/11/ZK.

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Formulář Žádosti o poskytnutí příspěvku z Fondu kulturního dědictví Libereckého kraje k podpoře úhrady nákladů spojených s obnovou, dokumentací a průzkumem kulturních památek a k podpoře úhrady nákladů spojených se záchranným archeologickým výzkumem, popř. restaurováním archeologických nálezů ze záchranných archeologických výzkumů