



PROGRAM

OBNOVY VENKOVA 2025–2028

(dále jen „dotační program“)

Zastupitelstvo Karlovarského kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“) schvaluje a vyhlašuje shora uvedený dotační program a přijímá tato pravidla pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje v rámci shora uvedeného dotačního programu.

Čl. I.

Účel dotace¹

Dotační program se zřizuje za účelem podpory v oblasti výstavby, rekonstrukce a oprav infrastruktury a podpory zlepšování života na venkově.

Čl. II.

Důvody podpory stanoveného účelu²

Důvodem vyhlášení dotačního programu je podpora rozvoje venkova.

Čl. III.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu³

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro dotační program činí 210 400 000 Kč pro období 2025 až 2028 s roční alokací 52 600 000 Kč pro jednotlivé roky. Nevyčerpané peněžní prostředky v rámci jednotlivých podprogramů budou převáděny do alokací jednotlivých podprogramů v následujících letech (v roce 2025 do roku 2026, v roce 2026 do roku 2027, v roce 2027 do roku 2028).

Z roční alokace je určeno pro každý kalendářní rok:

- A. Podprogram 1 - Venkovská zástavba a občanská vybavenost celkem 38 100 000 Kč,
- B. Podprogram 2 - Venkovské prodejny celkem 2 000 000 Kč,
- C. Podprogram 3 – Venkovské hospůdky celkem 1 000 000 Kč s možností přesunu alokace mezi Podprogramem 2 a Podprogramem 3
- D. Podprogram 4 - Činnost manažerů mikroregionů a MAS celkem 11 500 000 Kč.

Čl. IV.

Kritéria pro stanovení výše dotace⁴

1. Minimální výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) není stanovena u žádného podprogramu. Maximální výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) je stanovena dále u každého podprogramu zvlášť.

A. Podprogram 1 – Venkovská zástavba a občanská vybavenost

Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit maximálně:

- a) 300 000 Kč pro rok 2025 nebo 600 000 Kč za podmínky, že si obec čerpá celkovou alokaci v dotačním programu na 1 obec nejen pro rok 2025, ale i pro rok 2026. Toto lze realizovat pouze

¹ § 10c odst. 2 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

² § 10c odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb.

³ § 10c odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.

⁴ § 10c odst. 2 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb.

v případě, že jiná obec v roce 2025 žádost nepodá, resp. bude v ročním rozpočtu dotačního programu pro rok 2025 dostatečný přebytek.

- b) 600 000 Kč pro rok 2026 vyjma obcí, které využily možnost v předchozím bodě a alokaci si již vyčerpaly i pro roky 2026 v roce 2025,
- c) 900 000 Kč pro rok 2027,
- d) 1 200 000 Kč pro rok 2028,
za podmínky dále uvedené.

Žadatel může v Podprogramu 1 požádat za každý rok o maximálně 300 000 Kč (vyjma roku 2025, viz odstavec A tohoto článku) a může se rozhodnout, že v příslušném roce žádost o dotaci nepodá. V takovém případě pak může v roce následujícím požádat o prostředky, které v roce předcházejícím nevyčerpal. Za nevyčerpané se považují prostředky, které nebyly odeslány na účet příjemce dotace nebo byly vráceny příjemcem dotace na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace pro předložení závěrečného finančního vypořádání dotace. O dotaci lze žádat dopředu, zálohově pouze v roce 2025 v případě, že jiná obec v tomto roce žádost nepodá a upřednostněna bude obec, která má dle údajů Českého statistického úřadu k 1. 1. roku předcházejícímu podání žádosti nejmenší počet obyvatel. Možné varianty maximální výše čerpání jsou uvedeny v tabulce:

Rok 2025 (Kč)	Rok 2026 (Kč)	Rok 2027 (Kč)	Rok 2028 (Kč)
300 000	300 000	300 000	300 000
300 000	0	300 000	600 000
300 000	0	600 000	300 000
300 000	300 000	0	600 000
0	600 000	300 000	300 000
0	300 000	300 000	600 000
0	300 000	600 000	300 000
0	0	600 000	600 000
0	0	300 000	900 000
0	600 000	0	600 000
0	0	900 000	300 000
600 000	0	300 000	300 000
600 000	0	0	600 000
0	0	0	1 200 000

Procentní podíl dotace na celkových nákladech smí činit maximálně 70 % z celkových uznatelných výdajů.

Pokud bude žadatel v roce předešlém přihlášen do krajského kola soutěže Vesnice roku, procentní podíl dotace na celkových nákladech smí činit maximálně 80 % z celkových uznatelných výdajů.

B. Podprogram 2 – Venkovské prodejny

Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit maximálně 130 000 Kč včetně DPH (pokud je DPH uznatelným výdajem, viz čl. IX. odst. 4 dotačního programu), zároveň 100 % z celkových uznatelných výdajů. V případě převisu žádostí bude upřednostněna obec, která má dle údajů Českého statistického úřadu k 1. 1. roku předcházejícímu podání žádosti nejmenší počet obyvatel.

C. Podprogram 3 – Venkovské hospůdky dle CZ NACE: oddíl 56 – Stravování a podávání nápojů⁵

Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit maximálně 50 000 Kč včetně DPH (pokud je DPH uznatelným výdajem, viz čl. IX. odst. 4 dotačního programu), zároveň 100 % z celkových uznatelných výdajů. V případě převisu žádostí bude upřednostněna obec, která má dle údajů Českého statistického úřadu k 1. 1. roku předcházejícímu podání žádosti nejmenší počet obyvatel.

D. Podprogram 4 – Činnost manažerů mikroregionů a MAS

Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit maximálně u MAS 1 000 000 Kč a u ostatních žadatelů 500 000 Kč, zároveň maximálně 80 % z celkových uznatelných výdajů, vyplacených v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta. Žadatel může v rámci podprogramu podat pouze jednu žádost. V případě převisu žádostí bude výše maximální požadované dotace daným žadatelům poměrně krácena.

2. Žadatel může podat jednu žádost do každého vyhlášeného podprogramu, ve kterém je způsobilým žadatelem dle čl. V.

Čl. V.

Okruh způsobilých žadatelů⁶

Žadatelem o dotaci může být pro

- a) **Podprogram 1** - obec se sídlem v územním obvodu Karlovarského kraje, která nemá dle údajů Českého statistického úřadu k 1. 1. roku předcházejícímu podání žádosti více než 10 000 obyvatel (u obce nad 3 000 obyvatel je podpora směřována do místních částí obce).
- b) **Podprogram 2 a 3** - obec se sídlem v územním obvodu Karlovarského kraje, která nemá dle údajů Českého statistického úřadu k 1. 1. roku předcházejícímu podání žádosti více než 3 000 obyvatel.
- c) **Podprogram 4** - mikroregion⁷, obecně prospěšná společnost, jejíž členy jsou z min. 50 % obce Karlovarského kraje⁸ a místní akční skupina s působností na území Karlovarského kraje⁹.

Čl. VI.

⁵ oddíl 56- Stravování a podávání nápojů:

- skupina 56.1 - Stravování v restauracích, u stánků a v mobilních zařízeních (dle aktuálního znění klasifikace ekonomických činností CZ-NACE)
- třída 56.22 - Poskytování ostatních stravovacích služeb (dle aktuálního znění klasifikace ekonomických činností CZ-NACE)
- třída 56.30 – Podávání nápojů (dle aktuálního znění klasifikace ekonomických činností CZ-NACE)

⁶ § 10c odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb.

⁷ Mikroregiony jsou svazky a sdružení obcí vzniklé dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění účinném do 31. 12. 2013, zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění účinném do 31. 12. 2013, zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění účinném do 31. 12. 2013, transformované dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, 90/2012 Sb., o obchodních korporacích a jsou evidovány v Registru svazku obcí, jenž vede krajský úřad na základě ustanovení § 49 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v přenesené působnosti

⁸ Obecně prospěšná společnost (o.p.s.) je právní forma nestátní neziskové organizace, vzniklé dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, zároveň musí být zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností

⁹ Místní akční skupina (MAS) je subjekt vykonávající činnost dle metody LEADER (Liaison Entre Actions Développement de l'Économie Rurale neboli Propojení aktivit rozvíjejících venkovskou ekonomiku)

Podmínky a lhůta pro podání žádosti¹⁰

1. Žadatel musí vyplnit a odeslat elektronickou žádost v dotačním portálu Karlovarského kraje <https://dotace.kr-karlovarsky.cz/gordic/ginis/app/RAP05/>. Lhůta pro podávání (příjem) elektronických žádostí se stanovuje na dobu:
 - od 21. 1. 2025, 9:00 hodin
 - do 27. 1. 2025, 15:00 hodin,
 - od 20. 1. 2026, 9:00 hodin
 - do 26. 1. 2026, 15:00 hodin,
 - od 19. 1. 2027, 9:00 hodin
 - do 25. 1. 2027, 15:00 hodin,
 - od 18. 1. 2028, 9:00 hodin
 - do 24. 1. 2028, 15:00 hodin.
2. Žadateli bude umožněno vyplnění a uložení žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje nejdříve 10 pracovních dnů před výše uvedenou lhůtou pro podávání elektronických žádostí. Do doby zahájení příjmu elektronických žádostí nebude žadateli umožněno vyplněnou a uloženou žádost odeslat.
3. V případě závažných technických obtíží při příjmu elektronických žádostí si poskytovatel vyhrazuje právo pozastavit či zcela zastavit jejich příjem. V takovém případě může poskytovatel dokončit přijímání žádostí v listinné podobě. O aktuální situaci bude poskytovatel vždy informovat na svém portálu <https://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/dulezite-informace-pro-zadatele-o-dotace-z-rozpoctu-karlovarskeho-kraje>.
4. Žadatel připojí k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje **uznávaný elektronický podpis**¹¹. Uznávaným elektronickým podpisem¹² se rozumí **zaručený elektronický podpis**¹³ založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronické podpisy nebo **kvalifikovaný elektronický podpis**¹². Žadatel k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje připojí také všechny přílohy v elektronické podobě. Pokud žadatel v dotačním portálu Karlovarského kraje připojil uznávaný elektronický podpis a všechny přílohy v elektronické podobě, splnil všechny podmínky pro řádné odeslání žádosti. Žádosti se podávají výhradně elektronicky.
5. **Společnými povinnými přílohami k žádosti pro všechny podprogramy jsou:**
 - a) plná moc v případě zastoupení žadatele na základě plné moci,
 - b) doklad o vlastnictví bankovního účtu žadatele,
 - c) úplný výpis z Evidence skutečných majitelů¹⁴, je-li žadatel právnickou osobou (vyjma obcí a dobrovolných svazků obcí)¹⁵,
 - d) doklad o volbě nebo jmenování osoby oprávněné jednat jménem žadatele (pokud nelze zjistit ve veřejných registrech).

Dalšími povinnými přílohami jsou pro

¹⁰ § 10c odst. 2 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb.

¹¹ § 10a odst. 3 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb., § 6 odst. 1 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů

¹² § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb.

¹³ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES

¹⁴ § 10a odst. 3 písm. f) bod 3. zákona č. 250/2000 Sb.

zákon č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů

¹⁵ § 7 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů

A. Podprogram 1 – Venkovská zástavba a občanská vybavenost:

- a) parametry projektu.

B. Podprogram 2 a 3 – Venkovské prodejny a Venkovské hospůdky:

- a) v případě žádosti na provoz prodejny nebo hospůdky provozované obcí čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

C. Podprogram 4 – Činnost manažerů mikroregionů a MAS:

- a) doplňující informace o projektu,
b) u MAS: grantový program nebo metodika přerozdělování účelové podpory – pokud bude využito na grantový program.

Čl. VII.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti¹⁶

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti se stanovuje na 150 pracovních dnů ode dne přijetí elektronické žádosti v informačním systému Karlovarského kraje.

Čl. VIII.

Kritéria pro hodnocení žádosti, vyhodnocení žádosti¹⁷

1. Poskytovatel dotace vyhodnotí všechny došlé žádosti z hlediska jejich úplnosti a správnosti.
2. V případě, že žádost obsahuje vady nebo je žádost neúplná, poskytovatel dotace vyzve žadatele (telefonicky a následně elektronickou poštou), aby vady odstranil nebo žádost doplnil, a to nejpozději ve lhůtě do 10 pracovních dnů ode dne odeslání výzvy elektronickou poštou k odstranění vad nebo doplnění žádosti.
3. Neúplná žádost je žádost, která po výzvě k doplnění žádosti a uplynutí lhůty pro doplnění žádosti neobsahuje všechny povinné přílohy. Žádost s vadami je žádost, která obsahuje vady po výzvě k odstranění vad a uplynutí lhůty pro odstranění vad. U neúplné žádosti nebo žádosti s vadami bude podán návrh na neposkytnutí dotace.

Čl. IX.

Podmínky pro poskytnutí dotace, předmět dotace, poskytnutí dotace¹⁸

1. Dotace poskytované v rámci tohoto programu jsou určeny výlučně k naplnění shora uvedeného účelu (tj. jsou účelově určeny) a lze je použít výlučně na investiční nebo neinvestiční výdaje a podléhají finančnímu vypořádání. Poskytovatel dotace neposkytne dotaci žadatelům, kteří splňují kritéria podle Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022.
2. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen žadateli, jehož žádost je úplná a bez vad a byla podána ve lhůtě stanovené pro příjem žádostí a který splnil všechny další podmínky pro poskytnutí dotace specifikované dále v tomto článku.
3. Dotaci lze použít výhradně na:

A. Podprogram 1 – Venkovská zástavba a občanská vybavenost

- a) obnovu a údržbu venkovské zástavby a občanské vybavenosti, zejména radnice, školy, mateřské školy, tělovýchovná zařízení, kulturní zařízení, zdravotnická zařízení, zařízení sociální péče, obytné budovy, hasičské zbrojnice, požární nádrže, sakrální stavby, hřbitovy, válečné hroby, čekárny na zastávkách hromadné dopravy, drobná architektura atd., to vše vyjma kulturních památek zapsaných v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek,

¹⁶ § 10c odst. 2 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb.

¹⁷ § 10c odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb.

¹⁸ § 10c odst. 2 písm. i) zákona č. 250/2000 Sb.

- b) komplexní úpravu veřejných prostranství, obnovu a zřizování veřejné zeleně,
- c) rekonstrukce, opravy a výstavbu místních komunikací, výstavbu a údržbu pěších stezek, rekonstrukce, opravy a výstavbu veřejného osvětlení,
- d) pořízení komunální techniky,
- e) projektovou dokumentaci a dokumentaci pro povolení záměru dle § 157 odst. 1 a 2 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon,
- f) technické zařízení pro bezpečnost a monitorování dopravy.

B. Podprogram 2 – Venkovské prodejny

- a) spolufinancování nákladů na personál prodejny (hrubá mzda zaměstnance včetně zákonných náhrad a zdravotního a sociálního pojištění placeného zaměstnavatelem) v případě prodejny, kterou provozuje obec,
- b) náklady na nájem prodejny/skladu,
- c) náklady na energie (elektrina, voda, plyn apod.): max. částka do 4 000 Kč/měsíc,
- d) pořízení neinvestičního majetku (jedná se o samostatné hmotné movité věci, popřípadě soubory hmotných movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením, jejichž vstupní cena je nižší než 80 000 Kč a mají provozně-technické funkce delší než jeden rok),
- e) telekomunikační služby a připojení k internetu: max. částka do 500 Kč/měsíc,
- f) náklady spojené s obsluhou bezhotovostních plateb: max. částka do 500 Kč/měsíc,
- g) neinvestiční dotace podnikatelským subjektům v případě, že žadatel (obec) není provozovatelem předmětné venkovské prodejny, a to výhradně na účely výše uvedené.

C. Podprogram 3 – Venkovské hospůdky

- a) náklady na nájem,
- b) náklady na energie (elektrina, voda, plyn apod.): max. částka do 5 000 Kč/měsíc,
- c) neinvestiční dotace podnikatelským subjektům v případě, že žadatel (obec) není provozovatelem předmětné venkovské hospůdky, a to výhradně na účely výše uvedené.

D. Podprogram 4 – Činnost manažerů mikroregionů a MAS

- a) úhradu mzdových nákladů na manažera (platí pro všechny žadatele),
- b) pro žadatele mimo MAS: na úhradu režijní výdajů v max. výši 50 000 Kč, a to na náklady na nájem a energie (elektrina, voda, plyn apod.),
- c) pro MAS: na realizaci vlastních grantových programů na podporu komunitního života na venkově (účelová podpora, kterou poskytne MAS na základě vyhlášení vlastního grantového programu) a na úhradu režijních výdajů v max. výši 80 000 Kč, a to na náklady na nájem a energie (elektrina, voda, plyn apod.).

4. DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce dotace (dále jen „příjemce“):
 - a) není plátcem DPH
 - b) je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nemá nárok na odpočet daně na vstupu.
5. Dotace se neposkytuje na jiné než uznatelné výdaje uvedené v tomto dotačním programu.
6. Dotace se poskytuje na realizaci projektu/činnosti/akce na období roků 2025–2028 za každý jednotlivý rok zvlášť, tj. od 1. 1. do 31. 12. daného roku. Doklady o realizaci projektu/činnosti/akce musí mít datum uskutečnění zdanitelného plnění od 1. 1. do 31. 12. daného roku a musí být uhrazeny nejpozději do 31. 12. daného roku (datum hotovostní úhrady nebo datum uskutečnění bankovního převodu). Pro bezhotovostní úhrady lze použít výlučně bankovní účet, jehož vlastníkem je žadatel. Platba z jiného bankovního účtu není přípustná.
7. Podmínkou pro poskytnutí dotace (převedení prostředků na účet žadatele) je vyrovnaní veškerých splatných dluhů žadatele vůči poskytovateli dotace.
8. Žadatel musí splnit dále uvedené podmínky pro poskytnutí dotace v rámci shora uvedeného dotačního programu:

A. Podmínky společné pro všechny podprogramy:

- a) územním vymezením žadatele a realizované akce je Karlovarský kraj.

B. Podmínky pro Podprogram 1:

- a) majetek pořizovaný, případně zhodnocovaný dotovanou akcí musí být ve výlučném majetku žadatele a nesmí být převeden po dobu 5 let, počínaje dnem 31. 12. kalendářního roku, ve kterém má být akce ukončena, na jinou právnickou nebo fyzickou osobu,
b) pro financování akce není možno využít souběhu jiných dotací z rozpočtu kraje.

C. Podmínky pro Podprogram 2:

- a) majetek pořizovaný, případně zhodnocovaný dotovanou akcí musí být ve výlučném majetku žadatele nebo podnikatelského subjektu, který je příjemcem neinvestičního transferu, a nesmí být převeden po dobu 5 let, počínaje dnem 31. 12. kalendářního roku, ve kterém má být akce ukončena, na jinou právnickou nebo fyzickou osobu,
b) souběh dotace s dalšími dotačními tituly na realizaci jednoho dílčího projektu se nevylučuje.

D. Podmínky pro Podprogram 4:

- a) manažer je u mikroregionu, o.p.s. a MAS v pracovním poměru (pracovní smlouva bude předložena v rámci závěrečného vyúčtování poskytnuté dotace),
b) žadatel v povinné příloze žádosti „Doplňující informace o projektu“ uvede seznam minimálně 5 projektů na čerpání dotací nebo příspěvků z rozpočtu obcí, krajů, státního rozpočtu, fondů EU, nadací apod. (dále jen „projekt“), na jejichž zpracování nebo administraci se bude v daném roce podílet manažer, jehož mzda bude spolufinancována z Programu obnovy venkova. Nositelem projektu je buď příjemce dotace na mzdu manažera, nebo jeho členové nebo subjekt mající územní dopad v Karlovarském kraji. Předložení Projektů bude doloženo při závěrečném vypořádání poskytnuté dotace kopií potvrzené žádosti o dotaci, dokladem o zaevidování žádosti v elektronickém systému, monitorovacími zprávami, případně průběžnými žádostmi o platbu nebo dalšími dokumenty průkazně dokládajícími předložení Projektů. V případě nesplnění této povinnosti bude příjemce povinen vrátit poměrnou část poskytnuté dotace. Podmínky vrácení dotace budou upraveny ve smlouvě o poskytnutí dotace.
c) MAS, v případě žádosti na realizaci vlastního grantového programu, musí předložit jako povinnou přílohu samotný grantový program nebo metodiku přerozdělování účelové podpory,
d) pro financování akce není možno využít souběhu jiných dotací z rozpočtu kraje.
9. O rozhodnutí příslušného orgánu Karlovarského kraje bude žadatel vyrozuměn nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne zveřejnění ověřeného usnesení na portálu Karlovarského kraje.
10. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen a výhradně v případě souhlasného rozhodnutí orgánu kraje, a to na základě elektronické veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje.

Čl. X.

Vzor žádosti, příloh k žádosti a ostatních dokumentů¹⁹

Vzor žádosti, resp. nevyplněnou elektronickou žádost má žadatel k dispozici v dotačním portálu Karlovarského kraje. Vzory příloh k žádosti jsou součástí tohoto dokumentu.

Čl. XI.

Použití, kontrola a finanční vypořádání poskytnuté dotace

¹⁹ § 10c odst. 2 písm. j) zákona č. 250/2000 Sb.

1. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.
2. Kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů vykonávají mj. pověření zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů Karlovarského kraje.
3. Příjemce je povinen provést a předložit poskytovateli dotace finanční vypořádání dotace nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Poskytovatel dotace po obdržení finančního vypořádání provede kontrolu správnosti předložených dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace. Příjemce k finančnímu vypořádání musí předložit kopie veškerých dokladů a další podklady prokazující skutečné náklady realizace projektu. Ke každému dokladu musí být doloženo potvrzení o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj.
4. V případě nevyčerpání dotace musí příjemce nevyužité finanční prostředky vrátit zpět na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. O vrácení nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet kraje je příjemce povinen informovat poskytovatele dotace. Pro tento účel příjemce použije formulář Avízo, který je součástí formuláře Finanční vypořádání. Formulář je k dispozici na portálu poskytovatele u shora uvedeného dotačního programu.

Čl. XII.

Závěrečná a přechodná ustanovení

1. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením elektronické veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech²⁰.
2. Dotační program se přijímá pro období od 1. 1. 2025.
3. Dotační program byl schválen usnesením zastupitelstva kraje č. ZK 464/12/24 ze dne 9. 12. 2024 a současně se ruší Program pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje „Program obnovy venkova“, schválený usnesením zastupitelstva kraje č. ZK 404/12/21 ze dne 13. 12. 2021.
4. Dotační program nabývá účinnosti dnem schválení.
5. Na příjemce dotace, kteří obdrželi dotaci před vyhlášením tohoto dotačního programu, se vztahují práva a povinnosti, které vyplývají z dotačního programu účinného před vyhlášením tohoto dotačního programu.
6. Zastupitelstvo kraje usnesením č. ZK 464/12/24 ze dne 9. 12. 2024 zmocňuje radu kraje ke schválení dodatků k tomuto programu a vyhlášení případných dalších kol příjmu žádostí.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci
2. Parametry projektu
3. Doplnující informace o projektu
4. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

²⁰ § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb.