

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			1 z 14

MČ Praha 11 vyhláší dne 23.01.2025 podle § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů následující programy podpory v oblasti kultury na rok 2025:

1. program: Celoroční činnost subjektů v oblasti kultury

- Každý oprávněný žadatel si může podat pouze 1 žádost o dotaci v rámci programu č. 1
- Činnost kulturních organizací, spolků či jiných subjektů, které působí na území městské části Praha 11, přispívají k rozvoji kulturního života a ochraně kulturně-historického dědictví.
- *Finanční spoluúčast subjektu ve výši 10%.*

2. program: Kulturní akce na území MČ Praha 11

- Každý oprávněný žadatel si může podat pouze 1 žádost o dotaci v I. kole a 1 žádost o dotaci ve II. kole v rámci programu č. 2
- Projekty a akce realizované na území městské části Praha 11 v oborech: divadlo, hudba, tanec, výtvarné umění, literatura, audiovizuální tvorba, interdisciplinární a ostatní kulturní projekty. Dále projekty, které se váží k propagaci kulturně-historického dědictví městské části Praha 11, např. k významným výročím roku 2025, osobnostem a místům Prahy 11, případně též k osvětě a propagaci umělců působících či žijících v Praze 11; a další společenské a vzdělávací aktivity.
- *Finanční spoluúčast subjektu ve výši 10%.*

Termín vyhlášení a povinného zveřejnění Dotačního programu pro oblast kultury na rok 2025:

Schválení programu RMČ Praha 11: **22.01.2025**

Vyhlášení programu: od **23.01.2025** do **31.12.2025**

Lhůta pro podání žádostí o dotace pro rok 2025:

I. kolo: termín je shodný pro všechny programy: **od 24.02.2025 do 14.03.2025**

II. kolo: termín je shodný pro všechny programy: **od 02.05.2025 do 23.05.2025**

(v případě 1. programu lze podat žádost o dotaci do II. kola pouze za předpokladu, že nebyla podána již v I. kole)

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			2 z 14

Termíny čerpání finančních prostředků v roce 2025:

I. kolo: termín je určen pouze pro **1. program: od 01.01.2025 do 31.12.2025**

I. kolo: termín je určen pouze pro **2. program: od 01.01.2025 do 30.06.2025**

II. kolo: termín je shodný pro všechny programy: **od 01.07.2025 do 31.12.2025**

(v případě 1. programu lze podat žádost o dotaci do II. kola pouze za předpokladu, že nebyla podána již v I. kole)

Termíny pro předložení vyúčtování dotací poskytnutých v roce 2025:

I. kolo: termín je určen pouze pro **1. program - dotace se vyúčtují do 09.01.2026**

I. kolo: termín je určen pouze pro **2. program - dotace se vyúčtují do 29.08.2025**

II. kolo: termín je shodný pro všechny programy - **dotace se vyúčtují do 09.01.2026**

Termín rozhodnutí o žádostech o dotace:

I. kolo: termín je shodný pro všechny programy – **1. polovina roku 2025**

II. kolo: termín je shodný pro všechny programy – **2. polovina roku 2025**

Předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu MČ Praha 11 na Dotační program pro oblast kultury na rok 2025:

cca 1 500 000 Kč

Obecný okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- **Právnícké osoby** podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tj. spolky, nadace či nadační fondy a ústavy, které nejsou založeny MČ Praha 11 nebo právníckými osobami založenými, zřízenými či vlastněnými MČ Praha 11.
- **Obecně prospěšné společnosti** podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů, které nejsou založeny MČ Praha 11 nebo právníckými osobami založenými, zřízenými či vlastněnými MČ Praha 11.
- **Obchodní korporace** podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů, tj. např. akciové společnosti, společnosti s ručením omezeným či družstva, které nejsou vlastněny MČ Praha 11.

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			3 z 14

- **Registrované církve a náboženské společnosti** a další právnické osoby založené registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi a registrované nebo evidované podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.
- **Fyzické osoby podnikající** podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.
- **Příspěvkové organizace** zřízené jiným subjektem než MČ Praha 11.
- **Fyzické osoby nevykonávající podnikatelskou činnost.**

O dotaci může žádat pouze organizace, která má sídlo v České republice.

Konkrétní okruh způsobilých žadatelů o dotaci je vždy specifikován u jednotlivých programů podpory.

Identifikace žadatele o dotaci (netýká se se fyzických osob nevykonávajících podnikatelskou činnost)

- Právní osobnost žadatele, tj. jeho identita zjistitelná z veřejných rejstříků, se v roce 2025 nedokládá.
- Upozorňujeme žadatele o dotaci, že pokud se chtějí ucházet o dotaci z veřejného rozpočtu, je jejich povinností zápis do veřejného rejstříku dle ustanovení zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů. Skutečnosti zapisované do veřejného rejstříku upravuje § 25 citovaného zákona, podle kterého zápis do veřejného rejstříku musí obsahovat mimo jiné účel, předmět činnosti, statutárního zástupce a způsob jednání. Právní osobnost žadatele bude poskytovatelem dotace kontrolována v příslušných veřejných rejstřících, registru živnostenského podnikání a rejstříku registrovaných církví a náboženských společností a dalších právnických osob.
- Právní osobnost žadatele se dokládá k žádosti pouze v případě, kdy údaje o právnické osobě nejsou zjistitelné nebo neodpovídají údajům uvedeným v základních registrech nebo veřejných rejstřících. Není-li žadatel registrován ve veřejném rejstříku nebo neobsahuje-li výpis z veřejného rejstříku údaje uvedené v žádosti, je žadatel povinen jako přílohu žádosti předložit dokument, ze kterého požadované údaje vyplývají (stanovy, popř. jiný zakládací nebo zřizovací dokument, zápis o volbě statutárního orgánu apod.).

Povinné zveřejňování účetních závěrek (netýká se registrovaných církví a náboženských společností, příspěvkových organizací a fyzických osob)

- Způsobilý žadatel vyhotovuje a zároveň ve veřejných rejstřících zveřejňuje účetní závěrky, popř. přehled o majetku a závazcích a opakovaně plní povinnosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Tato povinnost platí i pro spolky, které vedou jednoduché účetnictví, § 13b) a § 21a) zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Tato podmínka bude v roce 2025 poskytovatelem dotace kontrolována v příslušných veřejných rejstřících (kontrolovány budou účetní závěrky za rok 2023).

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			4 z 14

- Pokud žadatel o dotaci neplní povinnosti vyplývající ze zákona 563/1991 Sb. a nedoloží písemné vysvětlení důvodu výše popsané povinnosti, budou mu v konečném bodovém hodnocení sníženy přidělené body.

Povinné přílohy k žádosti o dotaci – platí pro všechny žadatele o dotaci

- **Formát elektronické přílohy:**
Přiložené elektronické přílohy musí být pouze ve formátu doc, excel, nebo pdf.
- **Bankovní účet:**
Všichni žadatelé o dotaci předloží doklad o aktuálním vedení bankovního účtu žadatele – potvrzení příslušného peněžního ústavu, kopie smlouvy o zřízení účtu či jakýkoliv doklad o vedení daného účtu žadatelem o dotaci, ze kterého je patrný majitel účtu.
- **Plná moc:**
Jedná-li za žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů nebo veřejných rejstříků, musí být přílohou žádosti plná moc udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, ze kterého vyplývá zastoupení žadatele, a to v originále nebo kopii s ověřením pravosti. Plná moc musí obsahovat všechny zákonné náležitosti a musí mít uvedeno datum jejího udělení, popř. časový rozsah platnosti (od – do).
- **Ostatní povinné přílohy:**
Ostatní povinné přílohy vyplývají ze specifických podmínek jednotlivých vyhlášených programů a jsou vždy uvedeny u příslušného programu.

Administrativa a obecné podmínky pro poskytování dotací MČ Praha 11

1) Administrativa a základní informace k vypracování žádosti o dotaci

- Podmínkou získání dotace je vypracovat žádost o dotaci **v jednom vyhotovení** na předtištěném formuláři ve všech potřebných bodech a spolu s povinnými přílohami. Žádost o dotaci lze odevzdat:
 - **v písemné podobě osobně na podatelnu** ÚMČ Praha 11 (Ocelíkova 672/1, Praha 4)
 - **v písemné podobě zaslat poštou** na adresu úřadu: ÚMČ Praha 11, Odbor školství a kultury, Ocelíkova 672/1, Praha 4, 149 41.
 - **datovou schránkou** (ID datové schránky MČ Praha 11: nr5bpcl)

Dotace podané datovou schránkou musí být odeslány vždy jednotlivě (v případě podání více žádostí), za každou dotaci zvlášť.

Elektronický podpis je vyžadován pouze v případě, že žádající právnická osoba má vnitřní předpis (např. stanovy), který stanovuje společné jednání více osob (např. společný podpis dokumentů předsedy a místopředsedy u zapsaného spolku), v takovém případě musí být žádost opatřena elektronickým podpisem obou (eventuálně všech) osob.

Jiná forma podání žádosti o dotaci není přípustná!



	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1 5 z 14
---	---	---	-------------------

- b) V případě osobního podání žádosti o dotaci skrze podatelnu ÚMČ Praha 11 či formou datové schránky musí být žádost podána nejpozději v den uzávěrky, a to pouze v rámci řádných otevíracích hodin podatelny ÚMČ Praha 11 – Ocelíkova 672/1 (osobní podání). V případě zaslání žádosti o dotaci poštou rozhoduje razítko České pošty (datum přijetí poštou musí být nejpozději v den uzávěrky příslušného dotačního kola).
- c) Formuláře žádosti o dotace lze získat: osobně na odboru školství a kultury, na základě požadání e-mailem či poštou nebo na webových stránkách MČ Praha 11.
- d) Zpracování žádosti o dotaci – žádost musí obsahovat:
- Všechny potřebné údaje dle formuláře (žádost o dotaci) vztahující se k příslušnému programu.
 - Všechny potřebné přílohy – požadavky dle Dotačního programu pro oblast kultury na rok 2025.
 - Žádost musí být vyplněna čitelně (PC, psací stroj, hůlkové písmo).
 - Žádost o dotaci musí obsahovat vlastnoruční podpis statutárního zástupce popř. razítko organizace (v případě papírové žádosti) nebo elektronický podpis (v případě datové schránky). Elektronický podpis je vyžadován pouze v případě, že žádající právnická osoba má vnitřní předpis (např. stanovy), který stanovuje společný úkon více osob.

2) Posuzování a hodnocení žádostí o dotace

- a) MČ Praha 11 přechází na bodovací systém hodnocení žádostí o dotace s následným převodem bodů na finanční hodnotu. Systém přidělování bodů najdete u každého dotačního programu zvlášť, kde jsou podrobně uvedena i hodnotící kritéria.
- b) Jednotlivé žádosti o dotace budou posuzovány nejprve Odborem školství a kultury (vyplněné žádosti o dotace, povinné přílohy a další obecné či specifické požadavky dle jednotlivých programů), následně poradním orgánem RMČ Praha 11 - komisí pro kulturu a spolky, následně Radou MČ Praha 11 a Zastupitelstvem MČ Praha 11.
- c) Dotace nemusí být žadateli přidělena v požadované výši a lze ji čerpat pouze v souladu s účelem schváleným Zastupitelstvem MČ Praha 11, v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a Dotačním programem pro oblast kultury na rok 2025. Na přidělení dotace nevzniká právní nárok.
- d) MČ Praha 11 finančně nepodpoří projekty, které budou podány po vyhlášené uzávěrce a dále projekty, které nebudou v souladu s vyhlášeným Dotačním programem pro oblast kultury na rok 2025.
- e) Nekonkrétní, nesrozumitelné, nečitelné či chybně vyplněné žádosti (či žádosti bez povinných příloh) nemusí být MČ Praha 11 podpořeny.

Kritéria pro hodnocení žádostí:

Odbor školství a kultury kontroluje formální a věcnou správnost zaslaných žádostí o dotaci, a to zda byla žádost podána:

- včas (ve lhůtě pro podání žádosti),
- řádně (bezchybně a kompletně vyplněná),

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1 6 z 14
---	---	---	-----------------------

- požadovaným způsobem (osobně na podatelnu úřadu, poštou, datovou schránkou),
- s formálními náležitostmi (podpis statutárního zástupce a razítko organizace v případě papírové žádosti nebo elektronický podpis v případě datové schránky),
- s požadovanými přílohami,
- naplňuje účel stanovený v programu,
- způsobilým žadatelem,
- splňuje všechny podmínky pro poskytnutí dotace.

3) Seznámení s výsledky dotačního řízení a podpis veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

- Výsledky dotačního řízení jsou uveřejněny na webových stránkách MČ Praha 11.
S výsledky dotačního řízení se mohou žadatelé o dotaci seznámit po schválení Zastupitelstvem MČ Praha 11 na odboru školství a kultury ÚMČ Praha 11 (osobně, telefonicky, e-mailem).
- V případě přidělení dotace bude žadatel vyzván telefonicky nebo e-mailem k podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
- V případě nepřidělení dotace oznámí ÚMČ Praha 11 písemně žadateli o dotaci důvody nepřidělení finančních prostředků.

4) Čerpání finančních prostředků, předložení vyúčtování a kontrola využití finančních prostředků

- Přidělenou finanční částku smí příjemce dotace použít výhradně k účelům dle usnesení Zastupitelstva městské části Praha 11, v souladu s vyhlášeným Dotačním programem pro oblast kultury na rok 2025 a v souladu s podmínkami veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
- Poskytnutá dotace musí být vyúčtována písemně nebo v elektronické podobě a odevzdána:
 - **v písemné podobě osobně na podatelnu** ÚMČ Praha 11 (Ocelíkova 672/1, Praha 4)
 - **v písemné podobě zaslat poštou** na adresu úřadu: ÚMČ Praha 11, Odbor školství a kultury, Ocelíkova 672/1, Praha 4, 149 41
 - **datovou schránkou** (ID datové schránky MČ Praha 11: nr5bpici)

Vyúčtování podaná datovou schránkou musí být odeslána vždy jednotlivě (v případě vyúčtování více dotací), za každou dotaci zvlášť.

Elektronický podpis je vyžadován pouze v případě, že žadající právnická osoba má vnitřní předpis (např. stanovy), který stanovuje společné jednání více osob (např. společný podpis dokumentů předsedy a místopředsedy u zapsaného spolku), v takovém případě musí být žádost opatřena elektronickým podpisem obou (eventuálně všech) osob.

- Vyúčtování musí být doloženo vždy samostatně na předepsaném formuláři vyúčtování (v případě poskytnutí více dotací) a musí být vyplněno ve všech předepsaných bodech. Nedílnou součástí vyúčtování musí být i zhodnocení kvality a průběhu akce, vyplnění počtu účastníků akce a doložení minimálně jedné fotografie z průběhu akce. Dále musí vyúčtování obsahovat fotokopie výdajových pokladních dokladů, výpisů z účtu, faktur či jiných dokladů, které se bezprostředně vztahují k vyúčtování přidělených finančních prostředků.

Doporučení: všechny účetní doklady označte tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad hrazený z dotace MČ Praha 11. V případě, že finanční částka uvedená na dokladu není z dotace hrazena



	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			7 z 14

v plné výši, je nutné za výše uvedený text uvést, jak vysoká částka je z dotace hrazena a dále text „hrazeno z dotace MČ Praha 11“.

Do vyúčtování nelze použít žádné zálohové faktury!

- d) Vyúčtované finanční prostředky nesmí být vykázány ve vyúčtování duplicitně s případně další finanční podporou poskytnutou ÚMČ Praha 11 či jiným poskytovatelem dotace.
- e) Příjemce dotace musí přidělené finanční prostředky vykazovat odděleně v účetní evidenci. Vyúčtování musí být doručeno na odbor školství a kultury ÚMČ Praha 11 nejpozději v termínu daném jednotlivými programy Dotačního programu pro oblast kultury na rok 2025. Pokud nebude dotace řádně vyúčtována ve stanovených termínech, bude příjemce dotace vyzván písemně (elektronickou cestou) k nápravě vzniklé situace v termínu nejpozději do 14 dnů. Pokud tak neučiní, bude muset příjemce část nedoložené, nesprávně vyúčtované či nevhodně použité dotace (popřípadě celou dotaci) vrátit na účet MČ Praha 11 na základě písemného oznámení odpovědnému pracovníkovi ÚMČ Praha 11.
- f) Příjemce dotace se dále zavazuje, že s věcmi pořízenými z dotace nebude po dobu 3 let nakládat (prodej, bezúplatný převod, pronájem apod.) bez souhlasu ÚMČ Praha 11.
- g) Poskytovatel dotace (Úřad MČ Praha 11) si vyhrazuje možnost kontroly užití finančních prostředků v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace, zákonem č. 320/2001 Sb. (o finanční kontrole ve veřejné správě) a zákonem o účetnictví (563/1991 Sb.).
- h) Dotace nemůže být použita za účelem dosahování zisku a nesmí být použita jako investiční náklad, pokud to není v daném programu přímo uvedeno.

5) Propagace a prezentace MČ Praha 11 jako poskytovatele dotace

- a) Příjemce dotace je povinen uvádět na všech propagačních a reklamních materiálech včetně sociálních sítí a webu příjemce, že je akce (projekt) pořádána ve spolupráci s MČ Praha 11 a k tomuto účelu užívat logo MČ Praha 11 (propagační materiály smějí být šířeny pouze legálními způsoby).
- b) Každý příjemce dotace (ve všech programech) povinně umístí logo MČ Praha 11 na své webové stránky.

Podrobnější podmínky propagace MČ Praha 11 jsou uvedeny v materiálu: **Manuál propagace MČ Praha 11 pro příjemce dotací v rámci podmínek Dotačního programu pro oblast kultury a mimořádných dotací**, který je k dispozici na webových stránkách MČ Praha 11 (www.praha11.cz).

6) Veřejná podpora

Veřejná podpora ve smyslu článku čl. 107 Smlouvy o fungování EU je definována těmito čtyřmi základními znaky:

- 1) je poskytována z veřejných prostředků,
- 2) narušuje nebo hrozí narušením hospodářské soutěže,
- 3) zvýhodňuje určité podnikání či odvětví výroby,
- 4) ovlivňuje obchod mezi členskými státy.

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			8 z 14

Dojde-li poskytnutím, resp. použitím podpory k naplnění znaků veřejné podpory, je příjemce veřejné podpory povinen dodržet povinnosti z toho plynoucí. Příjemce je povinen jednat tak, aby nedošlo k přenosu účinků podpory na 3. osoby, pokud jsou tyto osoby příjemci veřejné podpory.

MČ Praha 11 ve spolupráci s žadatelem vyhodnotí eventuální poskytnutí dotace ve vztahu k možné veřejné podpoře malého rozsahu (tzv. de minimis) dle nařízení Komise EU č. 2023/2831 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Specifikace jednotlivých vyhlášených programů pro rok 2025:

Program č. 1 Celoroční činnost subjektů v oblasti kultury

Cíl programu:

- Cílem programu je podpora rozvoje kulturního života a ochrana kulturně-historického dědictví na území Jižního Města zaměřené na všechny věkové kategorie.
- Podpora kontinuální umělecké či kulturní činnosti individuálních umělců, kulturních institucí a organizací sídlících nebo působících na území MČ Praha 11.
- Podporovány budou zejména oblasti kultury – divadlo, hudba, tanec, výtvarné umění, fotografie a nová média, literární tvorba, audiovizuální umění, lidová tvorba atd.
- Podporována bude i pravidelná organizace kulturně zaměřených kroužků, kurzů a přednášek, rozmanitá kulturní činnost mateřských a dětských center, středisek volného času, domů dětí a mládeže a dalších dobrovolných zařízení se zaměřením na aktivity v oblasti kultury.
- Program bude podporovat i pravidelnou účast dětí a mládeže z Prahy 11 na kulturně zaměřených soutěžích a akcích celopražské, celorepublikové či mezinárodní úrovně (reprezentace mimo území MČ Praha 11).

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci:

- Subjekty musí mít buď sídlo (nebo provozovnu) na území MČ Praha 11, nebo musí vyvíjet pravidelnou kulturní nebo uměleckou činnost zaměřenou převážně na obyvatele z Prahy 11.

Žadatelé mohou být:

- Neziskové organizace zaměřené na aktivity v oblasti kultury nebo volného času (spolky, obecně prospěšné společnosti apod.), které nejsou založeny/zřízeny MČ Praha 11 nebo právníky osobami založenými, zřízenými či vlastněnými MČ Praha 11.

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			9 z 14

- Příspěvkové organizace zřízené **jiným** subjektem, než MČ Praha 11
- Podnikatelské právnické osoby (společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti), které nejsou vlastněny MČ Praha 11.
- Fyzické osoby podnikající
- Fyzické osoby nevykonávající podnikatelskou činnost

Účel čerpání finančních prostředků:

Dotace může být použita zejména na nákup materiálního dovybavení organizace, lektorného, autorských a uměleckých honorářů, produkčních služeb, dopravy, pronájmů zařízení a služeb, úhradu nájemného, provozních nákladů, kancelářských potřeb, reklamy a propagace a dalších nákladů souvisejících s celoroční kulturní činností subjektu.

Finanční prostředky nelze použít na:

- Nákup potravin, občerstvení, stravného a pitného režimu
- **Náklady investiční povahy**
- Úhradu DPH
- Nákup pozemků, staveb, bytů či nebytových prostor
- Úhradu leasingů a úvěrů

Kritéria pro hodnocení žádostí:

- **Maximální výše poskytnuté dotace bude 500 000 Kč v 1. kole a 250 000 Kč ve 2. kole v jednotlivém případě.**
- **Každý oprávněný žadatel si může podat pouze 1 žádost o dotaci v rámci prvního dotačního kola a 1 žádost o dotaci v rámci druhého dotačního kola a to pouze v případě, že žádost nebyla podána v prvním kole (v programu Celoroční činnost subjektů v oblasti kultury).**
- **Výpočet výše přidělené dotace pro jednotlivé žadatele o dotaci bude vycházet z bodového hodnocení projektu.**
- **Celkový počet bodů k rozdělení: 100**

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1 10 z 14
--	---	---	------------------------

Tabulka pro výpočet výše přidělené dotace – přehled bodového hodnocení programu č. 1:

Hodnotící kritérium č. 1: - Přínos projektu pro MČ Praha 11 a její obyvatele - Hodnotící kritéria: dosah výstupů činnosti subjektu pro cílovou skupinu obyvatel MČ Praha 11, zapojení obyvatel a kulturních aktérů, hodnocení cílové skupiny a počtu účastníků s důrazem na děti a mládež a seniory - Přiděleno bude 30 % z částky k rozdělení určené pro program č. 1 - Maximálně lze získat 30 bodů - Body přiděluje komise.
Hodnotící kritérium č. 2: - Umělecká kvalita - Hodnotící kritéria: umělecká a odborná úroveň, výjimečnost/tradičnost, posouzení aspektů vzdělávacích a sociálně-společenských - Přiděleno bude 30 % z částky k rozdělení určené pro program č. 1 - Maximálně lze získat 30 bodů - Body přiděluje komise.
Hodnotící kritérium č. 3: - Hodnocení dosavadní činnosti žadatele - Hodnotící kritéria: kompetence a předchozí zkušenost žadatele, předpoklady připravit kvalitní program, zprostředkovat téma na dostatečné úrovni, posuzuje se dosavadní činnost, či předchozí realizovaný projekt - Přiděleno bude 30 % z částky k rozdělení určené pro program č. 1 - Maximálně lze získat 30 bodů - Body přiděluje komise.
Hodnotící kritérium č. 4: - Hodnotit a kontrolovat se bude vyúčtování dotací (poskytnutých v roce 2024 v oblasti kultury) odevzdané ve stanoveném termínu + povinné zveřejňování účetní závěrky za rok 2023 ve veřejných rejstřících (účetní závěrka musí být zveřejněna v době podání žádosti). - Přiděleno bude 10 % z částky k rozdělení určené pro program č. 1 - Maximálně lze získat 10 bodů 10 bodů = vyúčtování bylo podáno v termínu a subjekt povinně zveřejnil účetní závěrku za rok 2023 (obě podmínky jsou splněny). 5 bodů = vyúčtování nebylo podáno v termínu nebo subjekt povinně nezveřejnil účetní závěrku za rok 2023 (1 podmínka není splněna) 0 bodů = vyúčtování nebylo podáno v termínu a subjekt povinně nezveřejnil účetní



	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			11 z 14

závěrku za rok 2023 (obě podmínky nejsou splněny).

- V případě nového žadatele o dotaci (nebo žadatele, který za rok 2024 nedokládal vyúčtování dotace) bude automaticky přiděleno 5 bodů. Žadatel o dotaci musí mít však splněnou podmínku zveřejněné účetní závěrky za rok 2023. Pokud nebude účetní závěrka v době podání žádosti o dotaci zveřejněna, nebude žadateli přidělen žádný bod.
- Body přiděluje Odbor školství a kultury.

Body přidělené Odborem školství a kultury a komisí budou následně přepočítány na finanční částky, a to matematickým výpočtem poměru výše získaných bodů a částky k rozdělení. Komise je oprávněna výsledné částky upravovat dle výše požadované částky žadatele o dotaci a zhodnocení činnosti a prospěšnosti jednotlivých subjektů.

MČ Praha 11 podpoří pouze ty žádosti o dotaci, které budou ideově v souladu s vyhlášeným cílem tohoto programu a budou obsahovat srozumitelně popsanou celoroční kulturní činnost oprávněného žadatele, cíl a popis činnosti na dané období a budou vyplněny ve všech potřebných bodech formuláře (Žádost o dotaci v programu č. 1. – Celoroční činnost subjektů v oblasti kultury).

Program č. 2

Kulturní akce na území MČ Praha 11

Cíl programu:

- Cílem programu je podpořit kulturní vyžití dětí, mládeže, rodin s dětmi a široké veřejnosti z Jižního Města.
- Podpořit konání otevřených kulturních a volnočasových akcí pro obyvatele z Jižního Města.
- Podpořit konání pravidelně se opakujících kulturních akcí, které měly v minulosti velký úspěch a velkou návštěvnost.
- Podpořit konání nově vznikajících kulturních aktivit, u kterých bude z popisu v žádosti o dotaci zřejmé, že se bude jednat o mimořádně zajímavou a významnou akci, která bude mít (pravděpodobně) pozitivní dopad na kulturní život obyvatel Jižního Města.
- Podporovány budou zejména oblasti kultury – divadlo, hudba, tanec, výtvarné umění, fotografie a nová média, literární tvorba, audiovizuální umění, lidové umění atd.
- Podporována bude i organizace jednorázových kulturně zaměřených kurzů a přednášek, rozmanitá kulturní činnost mateřských a dětských center, středisek volného času, domů dětí a mládeže a dalších volnočasových zařízení se zaměřením na aktivity v oblasti kultury.



	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			12 z 14

- Podpořit konání akcí, které svým charakterem napomáhají k uchování českých kulturních tradic – vánoční a velikonoční akce, masopustní průvody, oslavy čarodějnic, dušičkové průvody, mikulášské akce pro děti, adventní koncerty apod.
- Projekty vztahující se přímo k území MČ Prahy 11 (např. k historii či k tradicím této lokality)
- Příklady podporovaných aktivit: festivaly, divadelní či jiná představení, výstavy, koncerty, filmová tvorba, kulturní projekty zaměřené na děti a jejich rodiny (např. oslava Dne dětí, oslava Vánoc, Velikonoc atd.), kulturně zaměřené akce veřejných knihoven, domů dětí a mládeže, středisek volného času, mateřských a rodinných center, literární a publikační činnost na území MČ Praha 11 atd.

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci:

- Subjekty musí mít buď sídlo (nebo provozovnu) na území MČ Praha 11, nebo musí vyvíjet kulturní nebo uměleckou činnost zaměřenou převážně na obyvatele z Prahy 11 (na území MČ Praha 11).
- Neziskové organizace zaměřené na aktivity v oblasti kultury a volného času (spolky, obecně prospěšné společnosti), které nejsou založeny/zřízeny MČ Praha 11 nebo právními osobami založenými, zřízenými či vlastněnými MČ Praha 11.
- Příspěvkové organizace zřízené **jiným** subjektem než MČ Praha 11.
- Podnikatelské právnické osoby (společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti), které nejsou vlastněny MČ Praha 11.
- Podnikající fyzické osoby
- Fyzické osoby (nepodnikající)

Účel čerpání finančních prostředků

- Program je určen zejména na úhradu přímých nákladů spojených s pořádáním jednorázových akcí: například nákup materiálu, pronájem zařízení a prostor, nákup dárků, cen a odměn, umělecké a autorské honoráře, produkční služby, reklama a propagace vztahující se výhradně k danému projektu, kancelářské potřeby, doprava, platba za služby (telefon, poštovné apod.) a další náklady bezprostředně související s uskutečněním dané akce

Finanční prostředky nelze použít na:

- Nákup potravin, občerstvení, stravného a pitného režimu
- Náklady investiční povahy
- Úhradu DPH
- Nákup pozemků, staveb, bytů či nebytových prostor
- Úhradu leasingů a úvěrů

Kritéria pro hodnocení žádostí:

	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			13 z 14

- Maximální výše poskytnuté dotace bude 150 000 Kč v jednotlivém případě.
- Každý oprávněný žadatel si může podat pouze 1 žádost o dotaci v rámci prvního dotačního kola a 1 žádost o dotaci v rámci druhého dotačního kola (v programu Kulturní akce na území MČ Praha 11).
- Výpočet výše přidělené dotace pro jednotlivé žadatele o dotaci bude vycházet z bodového hodnocení projektu.
- Celkový počet bodů rozdělení: 100

Tabulka pro výpočet výše přidělené dotace – přehled bodového hodnocení programu č. 2:

Hodnotící kritérium č. 1: - Přínos akce pro MČ Praha 11 a její obyvatele - Hodnotící kritéria: dosah výstupů činnosti projektu pro cílovou skupinu obyvatel MČ Praha 11, zapojení obyvatel a kulturních aktérů, hodnocení cílové skupiny a počtu účastníků s důrazem na děti a mládež a seniory - Přiděleno bude 30 % z částky k rozdělení určené pro program č. 2 - Maximálně lze získat 30 bodů - Body přiděluje komise.
Hodnotící kritérium č. 2: - Umělecká kvalita a proveditelnost projektu - Hodnotící kritéria: umělecká a odborná úroveň, výjimečnost/tradičnost, posouzení aspektů vzdělávacích a sociálně-společenských, propagace městské části, vztah ke kulturně-historickému dědictví Prahy 11, aktuální výročí - Přiděleno bude 30 % z částky k rozdělení určené pro program č. 2 - Maximálně lze získat 30 bodů - Body přiděluje komise.
Hodnotící kritérium č. 3: - Hodnocení dosavadní činnosti žadatele - Hodnotící kritéria: kompetence a předchozí zkušenost žadatele, předpoklady připravit kvalitní program, zprostředkovat téma na dostatečné úrovni, posuzuje se dosavadní činnost, či předchozí realizovaný projekt - Přiděleno bude 30 % z částky k rozdělení určené pro program č. 2 - Maximálně lze získat 30 bodů - Body přiděluje komise.
Hodnotící kritérium č. 4: - Hodnotit a kontrolovat se bude vyúčtování dotací (poskytnutých v roce 2024 v oblasti kultury) odevzdané ve stanoveném termínu + povinné zveřejňování účetní závěrky za rok 2023 ve veřejných rejstřících (účetní závěrka musí být zveřejněna v době podání



	MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 Úřad městské části Odbor školství a kultury	DOTAČNÍ PROGRAM PRO OBLAST KULTURY NA ROK 2025	Verze 1
			14 z 14

žádosti).

- Přiděleno bude 10 % z částky k rozdělení určené pro program č. 1
- Maximálně lze získat 10 bodů
10 bodů = vyúčtování bylo podáno v termínu a subjekt povinně zveřejnil účetní závěrku za rok 2023 (obě podmínky jsou splněny).
5 bodů = vyúčtování nebylo podáno v termínu nebo subjekt povinně nezveřejnil účetní závěrku za rok 2023 (1 podmínka není splněna)
0 bodů = vyúčtování nebylo podáno v termínu a subjekt povinně nezveřejnil účetní závěrku za rok 2023 (obě podmínky nejsou splněny).
- V případě nového žadatele o dotaci (nebo žadatele, který za roku 2024 nedokládá vyúčtování dotace) bude automaticky přiděleno 5 bodů. Žadatel o dotaci musí mít však splněnou podmínku zveřejnění účetní závěrky za rok 2023. Pokud nebude účetní závěrka v době podání žádosti o dotaci zveřejněna, nebude žadateli přidělen žádný bod.
- Body přiděluje Odbor školství a kultury.

Body přidělené Odborem školství a kultury a komisí budou následně přepočítány na finanční částky, a to matematickým výpočtem poměru výše získaných bodů a částky k rozdělení. Komise je oprávněna výsledné částky upravovat dle výše požadované částky žadatele o dotaci a zhodnocení činnosti a prospěšnosti jednotlivých subjektů.

MČ Praha 11 podpoří pouze ty žádosti o dotaci, které budou ideově v souladu s vyhlášeným cílem tohoto programu a budou obsahovat srozumitelně popsany cíl a popis projektu. Žádost o dotaci musí být zároveň vyplněna ve všech potřebných bodech (Žádost o dotaci v programu č. 2 – Kulturní akce na území MČ Praha 11).

Podrobnější informace o Dotačním programu pro oblast kultury na rok 2025, vyplňování žádosti o dotaci, vyúčtování apod., lze získat telefonicky, e-mailem nebo osobně na ÚMČ Praha 11, Odboru školství a kultury, Vidimova 1324, Praha 4.

Kontakty:

Bc. Markéta Šlechtová, tel.: 267 902 323, e-mail: slechtovam@praha11.cz, kancelář č. 409

Zástup v nepřítomnosti: vedoucí odboru školství a kultury - Mgr. Martin Platz, tel.: 267 902 326, e-mail: platzm@praha11.cz, kancelář číslo 412

