



Podmínky dotačního programu



Číslo programu	13KPG02
Název programu	Obnova památkového fondu na území Královéhradeckého kraje
Schváleno	Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 4.10.2012
Forma dotace	neinvestiční dotace
Termín vyhlášení výzvy	od 03.12.2012 do 15.02.2013



Strategické cíle dotačního programu

PRK	IV. Infrastruktura C.2.
Cíl programu	Zachování kulturního dědictví pro další generace.
Popis programu	Obnova kulturních památek a objektů umístěných v památkové rezervaci (PR), památkové zóně (PZ) nebo v památkovém ochranném pásmu (OP) na území Královéhradeckého kraje.
Priority programu	• pokračování/dokončení započatých projektů; • obnova střech; • statika objektu; • obnova oken na kulturní památce a historicky a architektonicky významných stavbách; • obnova fasády; • nátěr střechy; • restaurování kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo uměleckořemeslnými pracemi;



Územní vymezení realizace projektu

- projekty realizované **na území Královéhradeckého kraje**



Doba trvání projektu

01.01.2013 - 31.12.2013

Realizace projektu musí být zahájena v roce poskytnutí dotace!



Oprávněný žadatel

- fyzické osoby;
- právnické osoby;
- církve, náboženské společnosti nebo účelová zařízení církví;
- obce;
- příspěvkové organizace;
- občanská sdružení;



Neoprávněný žadatel

- stát;
- právnické osoby zřizované či založené státem (vyjma vlastníka národní kulturní památky, na jejíž rekonstrukci, opravu nebo restaurování se žádost podává);
- právnické osoby zřizované či založené Královéhradeckým krajem;
- příjemci státní dotace Ministerstva kultury ČR z Programu regenerace MPR a MPZ s výjimkou církví a náboženských společností;

Program se rovněž nevztahuje na restaurování sochařských děl a pomníků nacházejících se na území památkové rezervace, památkové zóny nebo památkového ochranného pásma, které nejsou prohlášenou kulturní památkou.



Definice památkového fondu

- kulturní památky nacházející se na území Královéhradeckého kraje;
- nemovitosti nacházející se na území památkové rezervace, památkové zóny nebo památkového ochranného pásma na území Královéhradeckého kraje;



Uznatelné náklady (= náklady v době realizace projektu)

- odstranění havarijního stavu;
- prokazatelné **zvýšené náklady neinvestiční povahy** spočívající v údržbě, opravě nebo restaurování;
- obnova parků a zahrad **prohlášených** za kulturní památku;
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy **nařízené** závazným stanoviskem orgány státní památkové péče, **bez nichž by nebylo možné připravovat obnovu**;
- zařízení staveniště;
- **lešení** - stavba, demontáž a pronájem;
- **střecha** - demontáž, položení, cena nové krytiny, oprava krovu, výměna střešních latí, chemické ošetření dřevěných konstrukcí;
- **stavební konstrukce** - bourání novodobých konstrukcí, dozdivání, hydroizolace, odvodnění, statické zajištění;
- **výplně otvorů** - repase/vybourání starých oken a dveří; osazení/cena nových oken a dveří;
- **povrchy** - odstranění/zhotovení/nátěry a penetrace omítek, opravy soklů;
- **podlahy** - vybourání/zhotovení/cena podlah;
- **ostatní** - parapety, oplechování, mříže;
- **restaurování**;
- **vnitrostaveništní** přesuny suti;



Neuznatelné náklady

- náklady na stavební/autorský dozor;
- DPH, o jejíž vrácení může příjemce zpětně požádat;
- vyčištění interiérů, zakrývání otvorů/interiérů;
- modernizace objektů (zateplování; vytápění; elektroinstalace; rozvody vody; kanalizace; plynofikace; vzduchotechnika; sanitární technika; datové rozvody; okna, dveře a výkladce z plastu, kovu nebo typu EURO; čištění budov; hromosvody, izolační střešní folie atd.);
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky, náměstí), stromořadí, sadové a parkové úpravy - nejsou-li prohlášenou kulturní památkou;
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, nejsou-li nařízené závazným stanoviskem orgány státní památkové péče;
- **odvoz suti na skládku, poplatky za skládku, poplatky za kontejnery, mimostaveništní přesuny hmot a techniky**;
- nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby;
- zhotovení a restaurování kopií a výdusků;

- restaurátorské zprávy;
- projektové dokumentace;
- poplatky za zábor veřejného prostranství;
- ceny novodobých konstrukcí a konstrukcí vyvolaných investiční činností;
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování;
- likvidace materiálu vzniklého při realizaci projektu (např. likvidace dřeva napadeného škůdci atd.);
- opravy a restaurování historických varhan (pro tuto kategorii je vyhlášen samostatný dotační program 13KPG04);



Rozsah a podíl dotace, platební podmínky

Minimální možný podíl vlastníka na celkových uznatelných nákladech projektu			
	rozpětí možné dotace v Kč	minimální podíl v %	
		fyzická osoba a církev	právnícká osoba
Národní kulturní památka	100.000 - 750.000	30%	50%
Movitá kulturní památka	25.000 - 300.000		
Nemovitá kulturní památka	50.000 - 500.000		
Objekt v PR, PZ, OP	50.000 - 250.000		
Právníckou osobou se pro účely poskytnutí dotace se rozumí subjekty, kterým bylo přiděleno identifikační číslo (IČ)			

Platební podmínky

Čerpání i využití těchto účelově vázaných prostředků se řídí podmínkami, které budou specifikovány ve smlouvě o poskytnutí dotace. Peněžní prostředky (účelově vázané) se převádějí bezhotovostně na účet příjemce po předložení dokladů o vyčerpání podílu vlastníka (kopie faktury za provedenou práci, soupis provedených prací, kopie výpisu z bankovního účtu příjemce dotace nebo kopie pokladního příjmového dokladu), nebo čestné prohlášení o provedení prací svépomocí.



Hodnocení žádosti

Formální hodnocení - základní náležitosti žádosti (termín podání žádosti, přílohy, podpisy atd.)

Kontrola přijatelnosti - oprávněnost žádosti, správné zařazení do dotačního programu

Základní hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-3-5

	váha	max. počet bodů
kvalita zpracovávaného projektu (podrobný popis projektu)	4	20
podíl vlastních a partnerských zdrojů	2	10
stavebně technický stav objektu, náležitost řešení	4	20
dosavadní činnost a zkušenosti žadatele, dodržení smluvních podmínek v případech obdržení dotace v minulých letech	2	10

Specifická hodnotící kritéria

Hodnotící škála 0-3-5

	váha	max. počet bodů
soulad zamýšlených prací a materiálů se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče	4	20
závažnost ohrožení objektu	4	20



Povinné přílohy

- 1) stavební povolení, souhlas s ohlášením stavby** nebo jiné vyjádření místně příslušného stavebního úřadu, jedná-li se o stavbu (v případě, že vyjádření stavebního úřadu nebylo vydáno, lze po domluvě doložit doklad o tom, že bylo o vyjádření stavebního úřadu alespoň zažádáno);
- 2)** kopie výpisu z běžného účtu žadatele, ne starší než 3 měsíce, ze které musí být patrný majitel účtu a číslo bankovního účtu;
- 3)** výhradně **digitální fotografická dokumentace předmětu žádosti** – 1 x celkový pohled a další minimálně 3 snímky na CD nosiči [formáty *.tif, *.gif, *.jpg, *.bmp] maximálně však 6 snímků – fotodokumentace musí přesvědčivě dokladovat a identifikovat předmět žádosti v jeho reálné (současné) podobě a závažnost ohrožení objektu. Nascanované snímky nebo soubory v jiných formátech nejsou přípustné. Fotografie musí obsahovat digitální údaje o datu a čase zhotovení snímku (datum pořízení lze doložit i čestným prohlášením do žádosti);
- 4)** čestné prohlášení o vlastnictví věci včetně podpisů spoluvlastníků nejde-li o věc, která je předmětem evidence v katastru nemovitostí.
- 5) autorizovaný položkový rozpočet akce** zhotovený odborně způsobilou osobou (např. projektantem, stavební firmou, restaurátorem, atd.), **aktualizovaný pouze pro rok 2013 vztahující se výlučně k předmětu žádosti**. Rozpočet musí být opatřen podpisem a razítkem člena ČKAIT nebo prováděcí firmou na základě jejího živnostenského listu. V případě restaurování kulturní památky musí být rozpočet zpracovaný restaurátorem s licencí Ministerstva kultury ČR pro příslušnou kategorii restaurování.
- 6) výkaz výměr týkající se předmětu žádosti** - u stavební obnovy nemovitosti může být součástí rozpočtu. V případě restaurování bude předložen odborný odhad restaurovaných ploch a vypočtená spotřeba materiálu.
- 7) závazné stanovisko prvoinstančního orgánu státní památkové péče** vydané podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, **s doložkou nabytí právní moci, je-li vydáno formou správního rozhodnutí**. V případě restaurování kulturní památky musí být vždy doloženo pravomocné rozhodnutí. Závazná stanoviska nebo rozhodnutí musí být vydána k provedení prací, nikoliv k záměru nebo průzkumu.



Povinné přílohy pro akce vybrané k podpoře

Nutno doložit do 30.06.2013 - jiný termín pouze po domluvě !

Smlouva o dílo s dodavatelskou firmou (příp. závazná objednávka u prací malého rozsahu) nebo čestné prohlášení o provádění prací svépomocí (možno kombinovat - je však nutné uvést, které práce budou prováděny svépomocí, a které odbornou firmou).

Nedoložení povinné přílohy pro akce vybrané k podpoře, je důvodem pro neposkytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje!



Další podmínky dotačního programu

- 1)** Program se řídí Zásadami pro čerpání finanční podpory z dotačního fondu Královéhradeckého kraje, které jsou nedílnou součástí Statutu Dotačního fondu Královéhradeckého kraje.
- 2)** Pokud žadatel předkládá v daném dotačním kole více žádostí, lze shodné povinné přílohy předložit pouze k jedné žádosti a u zbývajících žádostí uvést odkaz na umístění povinných příloh.
- 3)** Zaslání žádosti o podporu včetně příloh se nevracejí.
- 4)** Úspěšný žadatel uvede na všech výstupech a materiálech (mimo účetních dokladů), v rámci publicity (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/Modules/DOTIS/Pages/Public/Download.aspx>), které souvisejí s realizací jeho projektu, logo Královéhradeckého kraje a text „Spolufinancováno Královéhradeckým krajem“.
- 5)** Žadatel souhlasí se zařazením do databáze krajského úřadu a zveřejněním údajů o organizaci, názvu projektu a výši poskytnuté podpory a dalších zákonem stanovených údajů.
- 6)** Všichni podpoření příjemci po ukončení projektu ve stanovené lhůtě zpracují v aplikaci DOTIS (dotační portál Královéhradeckého kraje <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) vyúčtování, které zašlou (vč. příloh) elektronicky a v tištěné podobě na oddělení krajských dotací krajského úřadu. Přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v tištěné podobě.
- 7)** Veškerou korespondenci s Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, odborem grantů a dotací, vždy označovat číslem smlouvy konkrétního projektu!



Doručení žádosti na krajský úřad

Žádost o podporu musí být podána na Krajský úřad Královéhradeckého kraje:

1) v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s vložením všech příloh (přílohy, které jsou přiloženy elektronicky v aplikaci DOTIS již žadatel nemusí přikládat v tištěné podobě)

a současně také

2) v tištěné a podepsané podobě žádosti (případně s povinnými přílohami, které nebyly vloženy do elektronické verze žádosti).

Tištěná podoba žádosti o finanční podporu musí být podána do 15. 02. 2013:

- osobně v podatelně Krajského úřadu Královéhradeckého kraje

nebo

- doporučeně poštou na adresu:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

odbor grantů a dotací

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

Datem podání se rozumí podání na poště nebo podání na podatelně krajského úřadu.

Náležitosti obálky

Obálka musí být zalepená, označená 13KPG02, textem "Neotvírat" a plným jménem (názevem) žadatele včetně adresy.



Kontaktní osoba

Ing. Kateřina Vilímová, oddělení krajských dotací, tel.: 495 817 261, e-mail: kvilimova@kr-kralovehradecky.cz