

Informace k podání žádosti o dotaci z DT PSOV PK 2014 - **Projekty obcí**

Žádost musí být podána **elektronicky v systému eDotace**, včetně všech povinných příloh. Postup vytvoření účtu, přihlášení a podání žádosti je ke stažení na úvodní stránce aplikace eDotace <http://dotace.plzensky-kraj.cz/> - Návodů a manuálů / Jak zadat žádost do aplikace v pdf.

Po přihlášení zkontrolujte údaje na záložce **Můj účet** - povinné údaje jsou Název žadatele, IČ, Bankovní účet, Statutární zástupce, Kontaktní osoba a Strukturovaná adresa. Zároveň je nutné mít adresu ověřenou v Územně identifikačním registru adres (poznáte podle zaškrtnutého pole Ověřen v UIRADR). Pokud nejsou vyplněna povinná pole žadatele a ověřena adresa v UIRADR, nelze podat, ani založit novou žádost.

Popis povinných polí žádosti:

Název akce - závazný údaj, název akce schvaluje Zastupitelstvo PK, bude uveden v případné smlouvě o poskytnutí účelové dotace a všech dokumentech, které s akcí souvisí. Název akce by měl odpovídat charakteru dotace (viz dále).

Typ žádosti = **charakter dotace investiční nebo neinvestiční** (výběr z nabídky). Závazný údaj, který **nelze následně měnit**. "Oprava" v názvu akce by měla odpovídat neinvestičnímu charakteru akce. Naproti tomu nové pořízení a technické zhodnocení majetku jako je modernizace, přístavba, rekonstrukce apod. je investicí (a zvyšuje jeho hodnotu).

Paragraf RS = paragraf rozpočtové skladby (čtyřmístný číselník). Obec si zvolí sama, na jaký § by účtovala dotaci v případě jejího schválení. Závazný údaj, který **nelze následně měnit**. Doporučujeme konzultovat s účetní(m) obce, stejně jako charakter dotace.

Účel dotace = **podrobný** popis akce: popis současného stavu, specifikace budovy nebo parcely, rozsah prací atd. Je-li budova, které se žádost o dotaci týká, předmětem ekonomické činnosti obce (např. byty, pronájem hostince), měla by být tato informace také v žádosti zmíněna - případná dotace by byla poskytnuta jako podpora de minimis.

Celkové náklady akce - částka v Kč.

Celková požadovaná částka - požadovaná dotace v Kč (zaokrouhlená na celé tisíce) v rozmezí **100 - 300 tis. Kč**; maximální podíl dotace na celkových nákladech akce je **60 %**.

Plánovaný začátek realizace - výběr z kalendáře, údaj je pouze orientační.

Plánovaný konec realizace - výběr z kalendáře, max. do konce **října 2015**.

Povinné přílohy žádosti:

- **1 fotografie současného stavu** (před realizací)
- **aktuální výpis z účtu obce** (s jasnou identifikací - názvem majitele účtu), na který bude případná dotace převedena. **Nesmí jít o účet u ČNB!**
- vyplněné, podepsané a orazítkované **Čestné prohlášení**
Formulář ve **formátu .pdf** je k dispozici na portále PK - formulář je nutné vytisknout, ručně vyplnit, podepsat, orazítkovat a naskenovaný vložit jako přílohu k žádosti. V aplikaci eDotace je přístupný také **elektronický formulář ve formátu .dotx** (vyplnit elektronicky, vytisknout, podepsat a naskenovaný vložit jako přílohu k žádosti).

Velikost jednotlivé přílohy nesmí přesáhnout 10 MB.

Každá příloha bude naskenovaná **zvlášť** (ne všechny přílohy v jednom dokumentu); fotografie bude ve formátu jpg, gif, jpeg, tif, png.