

N Á V R H ¹⁾
na zařazení akce obnovy nemovité kulturní památky
do Havarijního programu Ministerstva kultury v roce 2015

Název památky: Název objektu obnovy:
Umístění památky: Obec: Katastrální území: Kraj: Ulice: č.p./č.or.: Pozemek parc. č.: Obecní úřad obce s rozšířenou působností:
Rejstř. č. kult. památky v Ústředním seznamu kulturních památek ČR:
Vlastník (u fyzické osoby jméno, příjmení; u právnické osoby název organizace): Datum narození (IČ): Datum narození (IČ): Telefon:
Úplná adresa vlastníka: Ulice: č. p./č.or.: Obec: PSČ:
Adresa pro doručování (liší-li se od trvalé adresy): Ulice: č. p./č.or.: Obec: PSČ:
Kód datové schránky: Číslo účtu vlastníka: / Peněžní ústav: Plátce DPH:
Kontaktní osoba na základě plné moci (jméno, příjmení): Telefon: Email:

¹⁾ Předkládá vlastník Ministerstvu kultury prostřednictvím územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu do 31. 1. Zasláné návrhy včetně příloh se nevracejí.

Charakteristika současného stavu památky:

.....

.....

.....

.....

Stručný popis obnovy památky v daném roce:

.....

.....

.....

Celkové náklady akce obnovy: Kč, náklady na obnovu v letošním roce: Kč,

z toho podíl vlastníka: Kč, **očekávaný příspěvek z Havarijního programu: Kč²⁾**

Žádost do Havarijního programu je podávána opakovaně: ne – ano³⁾, v letech:

Mám zažádáno o dotaci z fondu krajského úřadu: ano – ne; od obce: ano – ne³⁾

Vyjádření územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu o významu a naléhavosti obnovy kulturní památky:

.....

.....

.....

.....

Odborný dohled provádí referent: tel.:

.....

podpis odborného referenta

Národního památkového ústavu

.....

podpis ředitele územního odborného pracoviště

Národního památkového ústavu, razítko a datum

²⁾ Příspěvek se neposkytuje nižší než 120 tis. Kč, nerozhodne-li Ministerstvo kultury jinak.

³⁾ Nehodící se škrtněte

Prohlášení vlastníka:

- Čestně prohlašuji, že údaje v tomto návrhu jsem uvedl pravdivě a že jsem žádné skutečnosti významné pro jeho posouzení úmyslně nezamlčel.
- Prohlašuji, že na majetek není prohlášen konkurz, nebylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnací řízení.
- Prohlašuji, že nemám splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení..
- Prohlašuji, že zahájení a ukončení stavebních, případně restaurátorských prací oznámím územnímu odbornému pracovišti Národního památkového ústavu a úseku památkové péče věcně a místně příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností
- Prohlašuji, že provádění obnovy kulturní památky budu průběžně konzultovat se specialisty územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu v součinnosti s pracovníkem věcně a místně příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností a budu dbát jejich rad s cílem zajistit co nejvyšší úroveň prací z hledisek státní památkové péče.
- Prohlašuji, že každý kulturně cenný nebo archeologický nález, který se učiní při obnově kulturní památky, ohlásím bez zbytečného odkladu územnímu odbornému pracovišti Národního památkového ústavu.
- Prohlašuji, že jsem osoba odpovědná za kulturní památku a že veškeré údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé a že veškeré změny všech uvedených identifikačních údajů oznámím neprodleně písemně poskytovateli příspěvku, nejpozději do 14 dnů od změny těchto údajů.
- Prohlašuji, že proti mně (nám) není nebo nebylo vedeno správní či trestní řízení ve věci porušení zákona číslo 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ani jsem nebyl (jsme nebyli) pro porušení uvedeného zákona pravomocně odsouzen (odsouzeni).
- Seznámil jsem se a souhlasím se Zásadami pro užití neinvestičních prostředků z rozpočtu Ministerstva kultury stanovených pro Havarijní program a s podmínkami pro poskytnutí finančních prostředků.

Písemný souhlas vlastníka se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (pozn.: u více spoluvlastníků kulturní památky je nutné opatřit souhlas se zpracováním osobních údajů všech spoluvlastníků):

Souhlasím se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvedených v této žádosti a jejích povinných přílohách Ministerstvem kultury.

Souhlasím s tím, aby tento návrh – bude-li přijat a akce obnovy kulturní památky bude Ministerstvem kultury zařazena do Havarijního programu na letošní rok – byl Ministerstvem kultury počínaje dnem od data zařazení akce do Havarijního programu kvalifikován jako moje žádost o poskytnutí příspěvku podle § 16 odst. 2 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů

V dne

.....
Podpis, razítko

Povinné přílohy k žádosti o příspěvek:

1. **Výpis z katastru nemovitostí**, originál, nebo jeho úředně ověřená kopie, přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti.
2. **Kopie snímku katastrální mapy** s vyznačením předmětného objektu, které nejsou starší než 6 měsíců od data doručení žádosti - vydaný katastrálním úřadem;
3. **Doklad o právní subjektivitě vlastníka dle typu žadatele:**
výpis z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku (např. obchodní společnosti nebo fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku), výpis z rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, evidovaných právnických osob, nadací, obecně prospěšných společností nebo jiného registru právnických osob, zřizovací listiny, stanovy občanského sdružení s registrací Ministerstvem vnitra.
4. **Kopie závazného stanoviska** vydaného podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/ 1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, k pracím při obnově kulturní památky, na něž má být příspěvek poskytnut;
5. **Kopie dokladu příslušného stavebního úřadu**, pokud jej vyžaduje zákon č. 183/2006 Sb. - stavební povolení, sdělení k ohlášení stavebních prací, popř. nařízení udržovacích nebo zabezpečovacích prací vydané příslušným stavebním úřadem;
6. **Kopie podepsané smlouvy o dílo** se specifikací druhu, rozsahu, způsobu, termínu provedení stavebních prací a dodávek na opravu, případně restaurátorských prací na rok 2015, k nimž se váže tato žádost;

Při provádění obnovy svépomocí odborný odhad na nákup materiálu s členěním podle jednotlivých druhů materiálů a uvedením potřebného množství včetně jednotkových cen položek a celkové ceny.

7. **Odborné stanovení ceny stavebních prací a dodávek** včetně specifikace prací na rok 2015, k nimž se váže tato žádost, obsahující:

kopii krycího listu,

- kopii rekapitulace stavebních prací a dodávek,
- kopii položkového rozpočtu (včetně komentovaného výkazu výměr k jednotlivým položkám), který bude zpracován dle pravidel cenové soustavy ÚRS nebo vycházející cenové soustavy ÚRS (např. RTS, Verlag Dashöfer, atd.) a zaslán v tištěné podobě.

V případě rozdílové kalkulace položek je nutno doložit komentář se zdůvodněním výše cen. Odborné stanovení ceny bude zasláno v tištěné podobě.

Jedná-li se o restaurátorské práce kopie podepsané smlouvy o dílo s rozsahem, způsobem, termínem provedení prací a oceněný rozpis prací dle restaurátorského záměru s výkazem výměr.

Pokud ceny rozpočtu výrazně převyšují ceny obvyklé, Ministerstvo kultury si vyhrazuje právo snížit navržený příspěvek, resp. neudělit příspěvek.

8. **Potvrzení příslušného peněžního ústavu** o vedení bankovního účtu nebo kopie aktuálního dokladu o bankovním účtu vlastníka; na který bude příspěvek zaslán;
9. **Barevná fotodokumentace** současného technického stavu kulturní památky nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o dotaci, a alespoň 1 celkové foto objektu;

Nepovinné přílohy:

- V případě nedostatku finančních prostředků na krytí nákladů obnovy nemovité kulturní památky čestné prohlášení o jejich nedostatku - originál
- V případě zmocnění k zastoupení plná moc vlastníka ne starší 3 měsíců od doručení žádosti - originál.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

žadatele (vlastníka nemovité kulturní památky) o nedostatku finančních prostředků

Prohlašuji, že

.....
(fyzická osoba – jméno, příjmení a datum narození, právnická osoba – název a IČ)

jako vlastník
(název kulturní památky a rejstř. číslo)

nedisponuji dostatečným množstvím vlastních finančních prostředků na krytí nákladů akce obnovy nemovité kulturní památky zařazené do Havarijního programu v roce 2015.

Z tohoto důvodu žádám Ministerstvo kultury, aby ve smyslu § 14 vyhlášky Ministerstva kultury č. 66/1988 Sb., kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, po nabytí právní moci rozhodnutí o příspěvku na obnovu výše uvedené nemovité kulturní památky, převedlo finanční prostředky na bankovní účet:

číslo účtu: kód banky:

V dne

.....
Podpis, razítko

PLNÁ MOC

pro žadatele o příspěvek z Havarijního programu v roce 2015 k zastupování vlastníka nemovitosti

Vlastník – zmocnitel

.....
jméno, datum narození, adresa nebo název firmy, sídlo, IČ

.....
kulturní památky

.....
název, č. p. , obec

zplnomocňuje

.....
jméno, datum narození, adresa nebo název firmy, sídlo, IČ

.....
k zastupování zmocnitele k tomu, aby vykonával tyto úkony:

- ☐ podával Ministerstvu kultury žádosti o poskytnutí příspěvku podle § 16 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, na obnovu uvedené nemovité kulturní památky
- ☐ přijímal doručované písemnosti
- ☐ zadával a vyhodnocoval výběrové řízení
- ☐ uzavíral smlouvy o dílo
- ☐ přebíral a předkládal k proplacení faktury
- ☐ přebíral příspěvky poskytnuté Ministerstvem kultury v rámci Havarijního programu v roce 2015
- ☐

V..... dne

.....
Podpis vlastníka (zmocnitele)

Přijímám zmocnění ve výše uvedeném rozsahu

V..... dne

.....
Podpis zmocněnce

☐ označte X úkony, ke kterým zplnomocňujete zmocněnce

VYÚČTOVÁNÍ

příspěvku poskytnutého z Havarijního programu v roce 2015 k obnově nemovité kulturní památky

Obec, č. p.: k.ú.:

Kraj:

Název kulturní památky:

Jméno vlastníka:

Práce, na které byl příspěvek poskytnut:

.....

Celkové náklady – smluvní:

Celkové náklady – skutečné:

Příspěvek Ministerstva kultury:

Vlastní podíl nákladů:

Ostatní finanční zdroje zajištěné žadatelem:

Plátce DPH: ano/ne Uplatňuji odpočet: ano/ne

Příloha: soupis všech přiložených dokladů včetně rozpisu jednotlivých účetních dokladů (faktury, popř. pokladní doklady)

Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá:

Jméno a příjmení (čitelně):

Tel. číslo (kontakt):

Podpisující osoba, není-li sama příjemcem příspěvku, prohlašuje, že je oprávněna jednat a podepisovat jménem příjemce.

dne

podpis, razítko