

DOTAČNÍ PROGRAM

„Program rozvoje venkova Jihomoravského kraje“ pro rok 2015

1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel

1.1. **Název:** Program rozvoje venkova Jihomoravského kraje pro rok 2015

1.2. **Vyhlášovatel:** Jihomoravský kraj

2. Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu

2.1. Cílem dotačního programu zachovat základní funkce v oblasti veřejné správy na venkově s ohledem na kvalitu života. Dotační program je zaměřen na podporu školní a předškolní výchovy, zdravotní a sociální péče a podporu projektů udržujících kvalitu života na venkově.

2.2. Dotační program zásadně předpokládá participaci obcí a místních akčních skupin.

2.3. Dotační program vychází ze Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2020 a Plánu rozvoje kraje 2014 2017:

Strategie rozvoje JMK

- ❖ Priorita 4: Dlouhodobá životaschopnost znevýhodněných částí kraje
 - ✓ Opatření 4.1: Zachování dostupnosti veřejných služeb
 - ✓ Opatření 4.2: Posílení kvality a kompetence místní samosprávy a místních iniciativ
 - ✓ Opatření 4.4: Modernizace infrastruktury
 - ✓ Opatření 4.5: Zemědělství a péče o krajinu

Plán rozvoje JMK – Globální cíl 2 – Snižování regionálních disparit

- Specifický cíl: 2 b) Posílení kvality a kompetence místní samosprávy a místních iniciativ (SC5)
 - 2 b) 9 – realizace dotačního programu – Program rozvoje venkova Jihomoravského kraje

3. Dotační tituly

3.1. **Dotační titul 1 – Výstavba, obnova a údržba venkovské zástavby a občanské vybavenosti**

3.2. **Dotační titul 2 – Podpora provozu místních akčních skupin**

3.3. **Dotační titul 3 – Dotace na úroky z úvěrů na výstavbu, obnovu a údržbu venkovské zástavby a občanské vybavenosti**

4. Okruh žadatelů

4.1. Žadatelem může být tato právnická osoba:

- a) **v dotačním titulu 1 – obec s méně než 3 000 obyvateli** (všechny stavy obyvatel v tomto dotačním programu jsou posuzovány k 01.01.2014), která se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje,
- b) **v dotačním titulu 2 - místní akční skupina** – právnická osoba s právní subjektivitou, založená na principech místního partnerství za účelem podpory a rozvoje venkovského regionu v rámci metody Leader ve smyslu Programu rozvoje venkova České republiky na období 2007 – 2013 vyhlášeného Ministerstvem zemědělství¹, jejíž sídlo se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje.
- c) **v dotačním titulu 3 – obec s méně než 3 000 obyvateli** (všechny stavy obyvatel v tomto dotačním programu jsou posuzovány k 01. 01. 2014), která se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje.

4.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- b) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; a to i za období tří let před podáním žádosti o dotaci;
- c) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem;
- d) vůči kterému (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce.

¹ Místní akční skupinou **může** být:

- obecně prospěšná společnost vzniklá do 31.12.2013 podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; ústav, nadace nebo nadační fond vzniklý dle § 3050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- spolek dle § 3045 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; ústav nebo sociální družstvo dle § 3045 odst. 1 věta druhá zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- zájmové sdružení právnických osob vzniklé do 31.12.2013 podle § 20f) a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů; spolek dle § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Místní akční skupinou **nemůže** být:

- obchodní společnost vzniklá do 31.12.2013 dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní společnost dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích)
- spolek dle § 3045 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, společnost dle § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- dobrovolný svazek obcí.

- 4.3. Dotaci nelze poskytnout žadateli, který v rámci dotačního programu vyhlášovatele „Program rozvoje venkova Jihomoravského kraje“ opakovaně ve dvou po sobě následujících obdobích bezprostředně předcházejících podání žádosti o dotaci nepředložil závěrečnou zprávu ve stanovené lhůtě.

5. Výše celkové částky určené na dotační program

Na dotační program je určena částka **30 000 000,- Kč**.

6. Lokalizace dotačního programu

Území Jihomoravského kraje.

7. Pravidla pro poskytnutí dotací

- 7.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce investičního i neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce, na kterou byla poskytnuta. Poskytuje se zálohově a podléhá následnému vyúčtování.
- 7.2. Dotace se poskytuje do výše tímto dotačním programem stanoveného maximálního podílu na uznatelných výdajích akce, který je uveden u každého z dotačních titulů. Podíl je vyjádřen v procentech a vztahuje se k uznatelným výdajům akce v daném kalendářním roce.
- 7.3. **Minimální výše** dotace na jednu akci činí **25 000 Kč**.
- 7.4. **Maximální výše** dotace na jednu akci činí:
- a) u dotačního titulu 1 – **200 000 Kč**,
 - b) u dotačního titulu 2 – **150 000 Kč**,
 - c) u dotačního titulu 3 – **100 000 Kč**.
- 7.5. **Maximální podíl dotace** na uznatelných výdajích akce“
- a) v **DT 1 a 3** činí **50 %** celkových uznatelných výdajů akce v kalendářním roce,
 - b) v **DT 2** činí **70 %** celkových uznatelných výdajů akce v kalendářním roce.
- 7.6. Dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen „Smlouva“).
- 7.7. Dotace bude poukázána jednorázově převodem na účet příjemce nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy.
- 7.8. Příjemce je povinen oznamovat změny akce vyhlášovateli a provádět změny akce jen s předchozím písemným souhlasem vyhlášovatele, zejména změny rozpočtu, převody mezi investicemi a neinvesticemi apod. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k Smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu vyhlášovatele je možné měnit:

- a) neuznatelné výdaje,
 - b) zvýšit uznatelné výdaje
 - c) snížit uznatelných výdajů – výši jednotlivých položek, počet či množství v jednotlivých položkách, jen pokud jejich výše, počet či množství bude sníženo **maximálně o 30 %** v porovnání se souhrnem předpokládaných uznatelných výdajů akce (základem pro stanovení výše dotace) a pokud nedojde ke změně poměru mezi investiční a neinvestiční částí dotace. V případě snížení uznatelných výdajů akce, vrátí příjemce alikvotní část z dotace za podmínek uvedených ve Smlouvě.
- 7.9. Na realizaci akce musí být v kalendářním roce zajištěno podílové financování z rozpočtu žadatele a z dalších zdrojů v takové výši, aby spolu s poskytnutou dotací bylo finančně kryto 100 % výdajů akce v příslušném roce. V případě souběhu dotací na jednu akci z více dotačních titulů a grantů vyhlášených Jihomoravským krajem není podle tohoto dotačního programu přípustné nahrazovat vlastní podíl žadatele z prostředků jiné dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.
- 7.10. **Dotovanou akci musí být pořizován výlučně majetek do vlastnictví žadatele.**
- 7.11. Uznatelnými výdaji akce se rozumí tyto výdaje:
- a) u **dotačního titulu 1** výdaje na výstavbu, obnovu a údržbu venkovské zástavby a občanské vybavenosti:
 - i) základní a mateřské školy,
 - ii) tělovýchovná zařízení (vyjma dětských hřišť),
 - iii) kulturní zařízení,
 - iv) zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče
 - v) obchody a služby,
 - vi) radnice,
 - vii) čekárny na zastávkách hromadné dopravy,
 - viii) hřbitovy,
 - ix) sakrální stavby
 - x) požární nádrže
 - b) u **dotačního titulu 2** zajištění provozu kanceláře MAS:
 - i) mzdy
 - ii) režijní náklady kanceláří
 - iii) služby
 - iv) vybavení kanceláří
 - v) počítačové vybavení
 - c) u **dotačního titulu 3** výdaje na úroky z úvěrů na výstavbu, obnovu a údržbu venkovské zástavby, občanské vybavenosti a infrastruktury:
 - i) základní a mateřské školy,
 - ii) tělovýchovná zařízení (vyjma dětských hřišť),
 - iii) kulturní zařízení,
 - iv) zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče
 - v) obchody a služby,
 - vi) radnice,
 - vii) čekárny na zastávkách hromadné dopravy,
 - viii) vodovody, kanalizace a čistírny odpadních vod,

- ix) místní komunikace a cyklistické stezky,
- x) veřejné osvětlení a veřejný rozhlas.

7.12. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí zejména:

- a) nákup věcí osobní potřeby,
- b) úhrada členských příspěvků v profesních organizacích,
- c) financování podnikatelských aktivit a výdělečné činnosti,
- d) penále, pokuty, sankční poplatky,
- e) leasing.

7.13. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách vyhlášovatele a uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků.

7.14. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.

7.15. Použití dotace podléhá kontrole ze strany vyhlášovatele². V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů³.

7.16. Příjemce je povinen prokázat výši výdajů na celou akci (tj. uznatelných i neuznatelných, hrazených ze zdrojů Jihomoravského kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).

7.17. Vlastní podíl žadatele může být zčásti tvořen dodávkou vlastního materiálu a dobrovolnou prací občanů. Finanční hodnota takového podílu žadatele se prokazuje znaleckým posudkem.

7.18. Příjemce je povinen předložit vyhlášovateli nejpozději **do 31. 01. 2016 závěrečnou zprávu** obsahující vyhodnocení přínosu akce a **finanční vyúčtování dotace** (prokázání celkových výdajů akce – uznatelných i neuznatelných, hrazených z jakýchkoliv zdrojů). Přílohou finančního vyúčtování dotace budou kopie prvotních účetních dokladů, smluv, objednávek a dokladů o zaplacení (výpisů z účtu), případně dalších dokladů, které se vztahují k realizaci akce.

7.19. **Administrátorem** dotačního programu je Odbor životního prostředí Krajského úřadu Jihomoravského kraje, oddělení rozvoje venkova a zemědělství, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoby: RNDr. Iveta Macurová, dveře č. 330A, tel.: 541 652 353, e-mail: macurova.iveta@kr-jihomoravsky.cz a Mgr. Miroslava Poštolková, dveře č. 330A, tel.: 541 652 338, e-mail: postolkova.miroslava@kr-jihomoravsky.cz.

² zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

³ § 22 zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

- 7.20. **Pracovní skupina Programu rozvoje venkova Jihomoravského kraje** (dále jen „Pracovní skupina PRV JMK“) je jmenována Radou Jihomoravského kraje. Pracovní skupina PRV JMK provádí hodnocení žádostí o dotace (splňujících formální náležitosti a kritéria přijatelnosti) podle kritérií uvedených v dotačním programu a sestavuje dle dotačních titulů seznam žádostí o dotace doporučených k poskytnutí dotací a navrhuje výši dotací pro jednotlivé žádosti o dotace.
- 7.21. Funkci řídicího orgánu plní Rada Jihomoravského kraje, příp. Zastupitelstvo Jihomoravského kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli.

8. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace

- 8.1. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti. Žádost o dotaci musí být vyplněna **elektronicky** na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele. Po vyplnění formuláře na internetových stránkách vyhlašovatele žadatel žádost o dotaci včetně všech příloh ve stanovené lhůtě:
- a) vytiskne a odešle nebo předá osobně v 1 originále administrátorovi nebo
 - b) vytiskne a odešle nebo předá v 1 originále osobně na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje nebo
 - c) odešle administrátorovi jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.
- 8.2. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující přílohy:
- a) prostá kopie dokladu o členství v NS MAS ČR (pouze žadatel, který je místní akční skupinou),
 - b) prostá kopie dokladu prokazujícího **právní osobnost** žadatele (např. prostá kopie výpisu ze živnostenského rejstříku, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní osobnosti žadatele (platné stanovy, statut apod.), pokud si vyhlašovatel tento údaj nemůže ověřit či opatřit jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů,
 - c) prostá kopie dokladu o **oprávněnosti osoby jednat jménem žadatele** (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.), pokud si vyhlašovatel tento údaj nemůže ověřit či opatřit jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů,
 - d) prostá kopie dokladu prokazujícího **registraci k dani z přidané hodnoty** a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace akce, je-li žadatel plátcem DPH,
 - e) prostá kopie dokladu o zřízení **běžného účtu** žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
 - f) **popis akce** – projektová fiše (strukturovaný popis činnosti, musí obsahovat stručné technické řešení a harmonogram připravenosti akce),
 - g) **logický rámec akce – pouze u dotačních titulů 1 a 2,**
 - h) **podrobný rozpočet akce,**
 - i) prostá kopie dokladu **opravňujícího žadatele provádět v rámci akce stavební práce** (např. územní rozhodnutí, územní souhlas, stavební povolení atd.) nebo čestné prohlášení o tom, že žádná ze staveb (rekonstrukcí, technologií atd.) v rámci akce nevyžaduje územní, případně stavební řízení nebo jiné opatření

stavebního úřadu podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – pouze pokud se žádost o dotaci týká stavebních prací (pokud v době podání žádosti o dotaci není k dispozici, lze doložit až před podpisem Smlouvy),

- j) prostá kopie **uzavřené smlouvy o poskytnutí úvěru - pouze u dotačního titulu 3.**

8.3. Žadatel může podat v rámci tohoto dotačního programu pouze jednu žádost o dotaci.

8.4. Lhůta pro podávání žádostí o dotace je od 09. 02. 2015 od 9:00 hod. do 28. 02. 2015. Pro doručení žádosti o dotaci je dostačující předat žádost k poštovnímu doručení poslední den lhůty nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlášovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.

8.5. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovateli doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. O vyřazení žádosti o dotaci bude žadatel písemně vyrozuměn administrátorem.

8.6. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.

8.7. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního programu.

9. Kritéria hodnocení žádostí o dotace

9.1. Žádosti o dotace budou u dotačního titulu 1 a 3 hodnoceny dle následujících kritérií:

- a) výše požadované dotace a přiměřenost požadovaných finančních prostředků – poměr požadované dotace k celkovým předpokládaným uznatelným výdajům akce,
- b) charakter stavby v rámci akce,
- c) účast a umístění žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2008-2014
- d) akce bude realizována v hospodářsky problémovém regionu (Státem podporované regiony vymezené ve Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020, schválené usnesením vlády č. 344 ze dne 15. května 2013 – jedná se o obce na území ORP Hodonín, Kyjov, Veselí nad Moravou, Mikulov, Moravský Krumlov a Znojmo) – při rovnosti bodů budou obce z uvedených ORP upřednostněny,
- e) spolupráce s JMK

9.2. Žádosti o dotace budou u dotačního titulu 1 hodnoceny také dle kritéria velikost žadatele (dle počtu obyvatel obce).

9.3. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotálního titulu 1:**

Velikost žadatele:	Počet bodů
méně než 300 obyvatel	7
od 300 obyvatel (včetně) do 500 obyvatel	5
od 500 obyvatel (včetně) do 1000 obyvatel	3
od 1000 (včetně) do méně než 3000 obyvatel	1
Účast a umístění žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“:	Počet bodů
zúčastnil se a byl oceněn stuhou	2
zúčastnil se	1
nezúčastnil se	0
Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce):	Počet bodů
méně než 30 %	8
od 30 % (včetně) do 40 %	5
od 40 % (včetně) do 45 %	3
od 45 % (včetně) do 50 % (včetně)	1
Charakter stavby v rámci akce:	Počet bodů
základní a mateřské školy,	10
tělovýchovná zařízení (vyjma dětských hřišť),	9
kulturní zařízení,	8
zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče,	7
obchody a služby,	6
radnice,	5
čekárny na zastávkách hromadné dopravy,	4
hřbitovy,	3
sakrální stavby,	2
požární nádrže	1
Spolupráce s JMK	Počet bodů
Žadatel se nepodílel v roce 2014 na financování systému IDS JMK	-2
Žadatel vedl v roce 2014 soudní spor s JMK v oblasti samostatné působnosti	-2

9.4. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotačního titulu 3:**

Účast a umístění žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“:	Počet bodů
zúčastnil se a byl oceněn stuhou	2
zúčastnil se	1
nezúčastnil se	0
Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce):	Počet bodů
méně než 30 %	8
od 30 % (včetně) do 40 %	5
od 40 % (včetně) do 45 %	3
od 45 % (včetně) do 50 % (včetně)	1
Charakter stavby v rámci akce:	Počet bodů
základní a mateřské školy,	10
tělovýchovná zařízení (vyjma dětských hřišť),	9
kulturní zařízení,	8
zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče	7
obchody a služby,	6
radnice,	5
čekárny na zastávkách hromadné dopravy,	4
vodovody, kanalizace a čistírny odpadních vod,	3
místní komunikace a cyklistické stezky,	2
veřejné osvětlení a veřejný rozhlas.	1
Spolupráce s JMK	Počet bodů
Žadatel se nepodílel v roce 2014 na financování systému IDS JMK	-2
Žadatel vedl v roce 2014 soudní spor s JMK v oblasti samostatné působnosti	-2

- 9.5. U dotačního titulu 1 a 3 budou ohodnocené žádosti o dotace seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Dotace se udělí v plné výši až do vyčerpání celkových alokovaných prostředků. V případě shody v počtu obdržенých bodů na hranici pro přidělení dotace doporučí pořadí žádostí o dotace Pracovní skupina PRV JMK.
- 9.6. Žádosti o dotace budou u dotačního titulu 2 hodnoceny dle kritéria přiměřenosti požadovaných finančních prostředků a účelnosti jejich využití.
- 9.7. U dotačního titulu 2 stanoví pořadí ohodnocených žádostí o dotace Pracovní skupina PRV JMK.
- 9.8. Výši alokace finančních prostředků u jednotlivých dotačních titulů v rámci dotačního programu doporučí Pracovní skupina PRV JMK.

10. Administrace žádostí o dotace a následné postupy

- 10.1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu. Pracovní skupina PRV JMK provede hodnocení žádostí o dotace podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu a připraví seznam žádostí o dotace doporučených k poskytnutí dotací včetně doporučené výše dotací pro jednotlivé žádosti o dotace.
- 10.2. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami.
- 10.3. Na základě výsledků hodnocení administrátor připraví podklady k projednání řídicímu orgánu. O udělení dotace a její výši rozhoduje řídicí orgán. Rozhodnutí o konkrétní výši dotace je v plné kompetenci řídicího orgánu.
- 10.4. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
- 10.5. Oznámení o poskytnutí dotace bude zveřejněno nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu na internetových stránkách vyhlašovatele.

11. Ostatní ustanovení

- 11.1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Jihomoravského kraje a na internetových stránkách Jihomoravského kraje.
- 11.2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele projektu.
- 11.3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda naplňují znaky podpory de minimis dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 379/5 dne 28. prosince 2006.
- 11.4. Jihomoravský kraj žadatelům nehradí náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.
- 11.5. Přílohou dotačního programu je: Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen na 87. schůzi Rady Jihomoravského kraje dne 14.1. 2015 usnesením č. 5782/15/R 87.