

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu s jedním titulem „Finanční pomoc při obnově území Plzeňského kraje postiženého pohromou“

Plzeňský kraj (dále též kraj či poskytovatel dotace) vyhlašuje dotační program s jedním dotačním titulem s názvem „Finanční pomoc při obnově území Plzeňského kraje postiženého pohromou“ a k jeho administraci vydává tato pravidla:

Čl. 1

Předmět úpravy

1. Tato pravidla stanoví jednotný postup pro poskytování finanční pomoci z rozpočtu kraje na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území Plzeňského kraje, došlo-li k narušení základních funkcí v území v důsledku pohromy (dále jen finanční pomoc).
2. Pohromou se pro účely těchto pravidel rozumí živelní nebo jiné pohroma, která je mimořádnou událostí ve smyslu zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému, tedy škodlivé působení sil a jevů vyvolaných činností člověka, přírodními vlivy, a také havárie, které ohrožují život, zdraví, majetek nebo životní prostředí a vyžadují provedení záchranných a likvidačních prací.
3. Tato pravidla upravují poskytování finanční pomoci při obnově území kraje postiženého pohromou bez ohledu na to, zda byl vyhlášen krizový stav ve smyslu ustanovení zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon.
4. Tato pravidla se vztahují i na poskytování finanční pomoci při obnově území kraje postiženého pohromou v případě, kdy za tímto účelem byly kraji poskytnuty finanční prostředky ze státního rozpočtu. V tomto případě se tato pravidla použijí tak, aby byly splněny všechny podmínky, za kterých jsou finanční prostředky ze státního rozpočtu poskytnuty.
5. Tato pravidla jsou závaznými podmínkami pro žadatele a příjemce finanční pomoci.
6. Administrací programu je pověřen Odbor bezpečnosti a krizového řízení Krajského úřadu Plzeňského kraje.

Čl. 2

Účel a charakter programu

1. Kraj pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů. Účelem programu je finanční pomoc při obnově základních funkcí v území kraje se zvláštním zřetelem na obnovu základních funkcí zajišťovaných obcemi na území kraje v rámci řádného výkonu veřejné správy.
2. Účelem programu není náhrada škod způsobených pohromou, ale zabezpečení základních funkcí v území kraje.

3. Finanční pomoc je určena na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území kraje, který byl v důsledku pohromy zničen či poškozen v takové míře, že není způsobilý k řádnému plnění určené základní funkce.
4. Finanční pomoc není určena na úhradu nákladů na záchranné a likvidační práce ani na preventivní opatření a práce.¹
5. Majetkem sloužícím k zabezpečení základních funkcí v území je majetek, který bezprostředně slouží k dopravě, hospodářským činnostem, bydlení, s výjimkou staveb pro individuální rekreaci, k zajištění podmínek potřebných pro udržitelný rozvoj nebo jako technická infrastruktura a občanské vybavení nebo ten majetek, který je součástí národního kulturního pokladu, předmětem ochrany v rámci památkové rezervace nebo památkové zóny.

Čl. 3

Příjemce finanční pomoci

1. Finanční pomoc může být poskytnuta pouze vlastníku majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území kraje.
2. Žadatelem a příjemcem finanční pomoci může být obec i jiné právnické osoby, i fyzické osoby.
3. Finanční pomoc se neposkytne, s výjimkou případů hodných zvláštního zřetele, jestliže
 - a) je žadatel v likvidaci,
 - b) je žadatel dlužníkem v insolvenčním řízení,
 - c) je majetek sloužící k zabezpečení základních funkcí postižen exekučním příkazem nebo nařízením výkonu rozhodnutí,
 - d) je vlastnické právo k majetku omezeno způsobem ohrožujícím plnění základní funkce v území.
4. Důvodem pro neposkytnutí finanční pomoci může být skutečnost, že byla závažným způsobem zanedbána preventivní opatření.
5. Finanční pomoc může být poskytnuta pouze na základě žádosti dle těchto pravidel, kdy žadatel poskytne veškerou potřebnou součinnost.
6. Skutečnost, že žadatel řádně a včas nesplnil za předcházející kalendářní rok své povinnosti vůči státnímu rozpočtu nebo vůči Plzeňskému kraji, může být důvodem k neposkytnutí finanční pomoci.

Čl. 4

Forma a výše finanční pomoci

1. Finanční pomoc se poskytuje formou účelové dotace na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území kraje (dále též jen projekt

¹ Preventivní, záchranné a likvidační práce blíže rozlišuje a vymezuje metodická pomůcka Ministerstva vnitra PO-1590/IZS-2003.

či akce). Obnovou majetku se rozumí odstranění škod na majetku, které byly způsobeny pohromou a které brání jeho využití pro určenou základní funkci, nebo pořízení majetku, který bude plnit tutéž základní funkci jako majetek zničený pohromou.

2. Finanční pomoc se poskytuje jako investiční či neinvestiční dotace dle závazného určení v žádosti.
3. Finanční pomoc lze poskytnout až do výše 70 % nákladů, jež je nezbytné vynaložit na obnovu majetku. Pouze v případech hodných zvláštního zřetele může být pomoc poskytnuta až do výše 100 % nákladů.
4. Projekt lze financovat i z jiných finančních zdrojů. Celková částka finančních prostředků z jiných než vlastních zdrojů nesmí přesáhnout 100 % nákladů na projekt. Pokud by součet poskytnuté finanční pomoci a prostředků z jiných než vlastních zdrojů přesáhl výši 100 % skutečně vynaložených nákladů na obnovu majetku, je příjemce povinen vrátit částku přesahující výši nákladů poskytovateli pomoci.
5. Finanční pomoc lze poskytnout, i když je předmětný majetek pojištěný a i když lze vymáhat náhradu škody způsobené pohromou po osobě odpovědné za tuto škodu. Pokud by však součet finanční pomoci a pojistného plnění či náhrady škody přesáhl výši 100 % skutečně vynaložených nákladů na obnovu majetku, je příjemce povinen vrátit částku přesahující výši nákladů poskytovateli pomoci.
6. O poskytnutí finanční pomoci a její konečné výši rozhoduje v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, Rada Plzeňského kraje nebo Zastupitelstvo Plzeňského kraje. Na přidělení finanční pomoci není právní nárok. Žádosti může být vyhověno pouze zčásti co do výše dotace i co do jejího účelu, tedy zejména rozsahu obnovovaného majetku.
7. Na základě rozhodnutí příslušného orgánu Plzeňského kraje uzavře Plzeňský kraj s žadatelem písemnou smlouvu o poskytnutí účelově určené dotace. Před podpisem smlouvy žadatel doloží ve stanovené lhůtě doklady nezbytné pro uzavření smlouvy a další administraci dotace, zejména doklad o zřízení účtu, na který má být dotace poskytnuta, u právnických osob doklad právní subjektivity, usnesení příslušného orgánu schvalující přijetí dotace a doklad o oprávnění pověřené osoby jednat za příjemce dotace.
8. Po uzavření smlouvy budou finanční prostředky jednorázově připsány na účet příjemce, a to ve lhůtě 30 dnů od uzavření smlouvy.

Čl. 5

Podmínky použití finanční pomoci

1. Majetek obnovený s přispěním finanční pomoci kraje nesmí po dobu 5 let příjemce převést na jinou osobu a musí zajistit, aby v této době majetek plnil určenou základní funkci v území kraje.
2. Příjemce, který je zadavatelem ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je povinen vybrat dodavatele při obnově majetku v souladu s tímto zákonem.
3. Projekt musí být dokončen do jednoho roku od uzavření dotační smlouvy.

4. Příjemce finanční pomoci musí projekt realizovat na území kraje a výsledky projektu musí být využity na území kraje.
5. Finanční pomoc může být použita ke krytí nákladů na obnovu majetku předfinancovaných příjemcem ode dne vzniku škody způsobené pohromou.
6. Příjemce bude při jakékoli formě publicity projektu uvádět, že byl uskutečněn za finanční podpory Plzeňského kraje.
7. Z dotace mohou být hrazeny pouze náklady bezprostředně související s realizací účelu dotace. Z poskytnuté pomoci nelze hradit náklady žadatele na zaměstnance, provozní náklady žadatele, zálohy, pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary; pokud je příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně. V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně poskytovatel dotace.
8. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře.
9. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
10. Na použití a čerpání finanční pomoci se vztahuje zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých peněžních prostředků je tedy porušením rozpočtové kázně, kdy příjemci vzniká povinnost odvodu do rozpočtu kraje.
11. Příjemce je povinen provést závěrečné vyúčtování dle smlouvy a pokynů poskytovatele v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace, do 30ti dnů od uplynutí lhůty, ve které je povinen projekt dokončit.

Čl. 6

Žádost o finanční pomoc

1. Žádost včetně všech příloh se podává v elektronické podobě prostřednictvím elektronického systému poskytovatele eDotace, přístupném na portálu Plzeňského kraje - <http://dotace.plzensky-kraj.cz>.
2. Žádost se všemi přílohami musí být podána ve lhůtě 30 dnů od vzniku škody na majetku v důsledku pohromy.
3. Podmínkou přijatelnosti žádosti je prokázání skutečnosti, že předmětný majetek slouží k zabezpečení základních funkcí v území a že byl poškozen v důsledku pohromy. Pokud tato skutečnost jednoznačně nevyplyvá z přehledu o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém pohromou, který obce

zpracovávají pro kraj, musí žadatel tuto skutečnost prokázat potvrzením příslušné obce, popřípadě jiným věrohodným a prokazatelným způsobem.

4. Povinné přílohy žádosti:

- a) vyplněný a podepsaný formulář „Specifikace žádosti“ dle přílohy těchto pravidel
- b) doklad o vlastnictví majetku,
- c) podrobná fotodokumentace poškozeného majetku,
- d) doklad dle bodu 3. tohoto článku
- e) doklad a provedení záchranných a likvidačních prací²
- f) doklad o vlastních prostředcích na obnovu majetku³

- 5. Poskytovatel dotace je oprávněn vyžádat si doplňující vysvětlení, údaje nebo doklady.
- 6. Žadatel umožní poskytovateli dotace místní šetření u majetku, který má být dle žádosti obnoven. V opačném případě nebude finanční pomoc pro nedostatek součinnosti poskytnuta. O případném místním šetření bude sepsán zápis.
- 7. Poskytovatel si vyhrazuje právo kontroly skutečností uvedených v žádosti kdykoliv ode dne podání žádosti.
- 8. Žadatel je povinen neprodleně poskytovateli dotace oznámit veškeré změny týkající se údajů a skutečností uvedených v podané žádosti.
- 9. Podáním žádosti žadatel souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů, účelu dotace a její výše.

Čl. 7

Hodnocení žádostí

- 1. V případě odstranitelných nedostatků žádosti bude žadatel vyzván k jejich odstranění ve stanovené lhůtě.
- 2. Žádosti posoudí a vyhodnotí hodnotící komise jmenovaná ředitelem Krajského úřadu Plzeňského kraje.
- 3. Z důvodů hodných zvláštního zřetele je možné prominout zmeškání lhůty pro podání žádosti či lhůty pro odstranění nedostatků.
- 4. Přijatelná je pouze žádost splňující všechny podmínky těchto pravidel. Nepřijatelné žádosti budou vyřazeny a nebudou hodnoceny.
- 5. Kritéria pro hodnocení žádostí (váha dle pořadí):
 - a) význam poškozeného majetku pro danou funkci území
 - b) rozsah a stupeň narušení základních funkcí území v důsledku pohromy

² zpráva o zásahu integrovaného záchranného systému, výpis z povodňové knihy, či obdobné doklady

³ u obcí rozpočet obce, u právnických a fyzických osob doklad o příjmech za zdaňovací období bezprostředně předcházející kalendářnímu roku, v němž pohroma nastala

- c) rozsah a stupeň poškození majetku
 - d) počet obyvatel, na které má narušení základní funkce dopad
 - e) náročnost financování obnovy majetku z vlastních prostředků žadatele
 - f) priority sdělené v žádosti
 - g) stav připravenosti akce obnovy majetku a její účelnost
6. Hodnotící komise navrhne příslušnému orgánu kraje rozdělení dotací a jejich výši na základě vyhodnocení žádostí, s ohledem na množství vyčleněných finančních prostředků a počet žadatelů, a to především v zájmu optimálního zabezpečení všech základních funkcí v území kraje.

Tato Pravidla byla schválena usnesením Rady Plzeňského kraje č. 652/13 ze dne 20. 5. 2013 a účinnosti nabyla dne 3. 6. 2013.

Tato Pravidla budou zveřejněna na portálu Plzeňského kraje.

Nedílnou součástí těchto Pravidel je příloha – formulář „Specifikace žádosti“.