



FOND VYSOČINY

Výzva k předkládání projektů

vyhlášená v souladu
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) Název programu:

PAMÁTKY A PAMÁTKOVÁ ÚZEMÍ 2026

Program na podporu obnovy kulturních památek, zpracování předprojektové dokumentace obnovy kulturních památek a na podporu obnovy nepamátkových objektů na území památkových rezervací a zón

2) Celkový objem finančních prostředků: 24 200 000 Kč

Podprogram A: Obnova kulturních památek	21 000 000 Kč
Podprogram B: Předprojektová dokumentace	700 000 Kč
Podprogram C: Obnova nepamátkových objektů	2 500 000 Kč

Řídící výbor může v souladu se Zásadami Zastupitelstva Kraje Vysočina pro přípravu, tvorbu a realizaci programů pro poskytování dotací z Fondu Vysočiny převést finanční prostředky mezi jednotlivými podprogramy.

3) Vazba programu na Strategii rozvoje Kraje Vysočina:

Prioritní oblast 5: Atraktivní kulturní a historické dědictví a cestovní ruch

Opatření 5.2: Ochrana a zachování kulturních památek

4) Účel programu:

Ad A) Uchování movitých a nemovitých kulturních památek v Kraji Vysočina.

Ad B) Zejména zpracování průzkumů kulturně historických hodnot a identifikace poškození a závad konstrukcí památek jako podkladů pro přípravu dokumentace jejich obnovy.

Ad C) Zachování kulturně historických hodnot památkově chráněných území prostřednictvím obnovy památkově cenných konstrukcí a prvků objektů, které nejsou kulturními památkami, ale nacházejí se v památkových rezervacích nebo památkových zónách (dále též „**památkově chráněná území**“).

Kulturními památkami se rozumí nemovité a movité věci, které jsou zapsány v Ústředním seznamu kulturních památek ČR.

Nepamátkovými objekty se rozumí nemovitosti, které se nachází v památkově chráněných územích a zároveň nejsou zapsány v Ústředním seznamu kulturních památek ČR.

Na památky i nepamátkové objekty se vztahují práva a povinnosti dané zákonem č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále též „**zákon o památkové péči**“).

5) Popis a rozsah programu:

K naplňování účelu programu jsou podporovány následující aktivity:

Podprogram A – Obnova kulturních památek

- obnova kulturních památek včetně jejich součástí, tj. údržba, restaurování, rekonstrukce a opravy prováděné v souladu s rozhodnutím/závazným stanoviskem příslušného orgánu památkové péče. Obnova bude spolufinancována příspěvkem obce, na jejímž území se kulturní památka nachází, ve výši min. 10 % celkových nákladů projektu.¹

Podprogram B – Předprojektová dokumentace

- zpracování průzkumů umělecko-historických hodnot a identifikací poškození a závad konstrukcí kulturních památek. Jedná se zejména o stavebně historické průzkumy (zpracované dle „Metodiky stavebně-historického průzkumu“ vydané Národním památkovým ústavem v roce 2015), restaurátorské a stratigrafické průzkumy zpracované restaurátorem držitelem příslušného povolení MK ČR, stavebně-technické průzkumy, mykologické, dendrochronologické průzkumy jednotlivých konstrukcí a objektů, archeologické výzkumy prováděné Archeologickým ústavem ČR nebo oprávněnou organizací dle zákona o památkové péči, statické posudky zpracované autorizovanou osobou pro obor statika (zapsaní v seznamu ČKAIT), zaměření, apod.

Podprogram C – Obnova nepamátkových objektů

- obnova dochovaných historicky, architektonicky a památkově cenných konstrukcí a stavebních prvků exteriéru – zejména okna, dveře, fasáda, střešní krytina včetně krovu, mříže apod. a interiéru – zejména štuková výzdoba, malby, dřevěné stropy, kamenná ostění, dlažby, schodiště apod.

6) Příjemci dotace:

- vlastníci kulturních památek a vlastníci nepamátkových objektů

¹ Povinná spoluúčast se nevyžaduje u obcí, pokud jsou sami žadatelé

V rámci tohoto programu bude příjemcům, kteří mohou být příjemci veřejné podpory ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č.2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L, 2023/2831, 15. 12. 2023).

7) Lokalizace projektů:

Kraj Vysočina

8) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu a musí být doloženy účetními doklady.
- Projekt popsáný v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané níže, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.
- Mezi neuznatelné náklady **Podprogramu A** a **Podprogramu C** patří:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) zateplování, nové vytápění, vložkování komínů, elektroinstalace, rozvody vody, kanalizace, plynu, vzduchotechnik, sanitární technika; nové typy oken a dveří; nové dispoziční změny; půdní vestavby; nové vikýře a střešní okna,
 - j) pořízení předprojektové a projektové dokumentace, závěrečné restaurátorské zprávy, dokumentace skutečného provedení
 - k) výkon stavebního dozoru, BOZP, zábor veřejného prostranství, kompletační a koordinační činnost, úhrada správních poplatků.
- Mezi uznatelné náklady **Podprogramu A** a **Podprogramu C** patří:
 - a) mzdy, platy, výdaje na ostatní platby za provedenou práci, povinné a zákonné pojistné placené zaměstnavatelem,
 - b) nákup materiálu jinde nezařazený,
 - c) opravy a udržování,
 - d) technické zhodnocení vč. podlimitního,
 - e) ostatní nákupy jinde nezařazené,

f) nákup ostatních služeb (obnova věci).

- Mezi neuznatelné náklady **Podprogramu B** patří:

- a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné nebo částečné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
- b) alkohol a tabákové výrobky,
- c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
- d) úhrada úvěrů a půjček,
- e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
- f) náklady na zajištění publicity projektu,
- g) dotace a dary,
- h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
- i) pořízení projektové dokumentace.

- Mezi uznatelné náklady **Podprogramu B** patří:

- a) nákup ostatních služeb (zpracování předprojektové dokumentace),
- b) mzdy, platy, výdaje na ostatní platby za provedenou práci, povinné a zákonné pojistné placené zaměstnavatelem.

Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

9) Kritéria pro hodnocení žádosti:

U všech doručených žádostí bude provedena kontrola administrativního souladu žádosti se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě.

U žádostí, jež budou v souladu se všemi podmínkami uvedenými ve výzvě, bude provedeno hodnocení dle základních a specifických kritérií uvedených níže. Dle bodového výsledku za všechna kritéria budou žádosti seřazeny a v tomto pořadí budou žádosti doporučeny k poskytnutí podpory do vyčerpání celkových finančních prostředků uvedených v bodě 2) této výzvy.

Základní kritéria:

- a) Odůvodnění projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda je v žádosti dostatečně popsáno, jaký problém projekt řeší, zda ho lze tímto způsobem alespoň částečně eliminovat - viz bod 2 žádosti

0 bodů – nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno, odůvodněno

1 bod – popsáno jen částečně, s výhradami

2 body – dostatečně popsáno, odůvodněno

b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda je z projektu dostatečně jasné, co chce žadatel konkrétně dělat a v jakém rozsahu; dále zda jsou navržené aktivity nezbytné pro realizaci projektu a zda jsou vhodné pro dosažení plánovaných cílů projektu - viz bod 3 žádosti

- 0 bodů – nelze nalézt v žádosti, nejasné aktivity a jejich rozsah
- 1 bod – popsáno jen částečně, s výhradami
- 2 body – dostatečně popsáno, odůvodněno

c) Přínos projektu pro cílové skupiny (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda jsou cílové skupiny zřetelně a kompletně definovány; zda má pro jejich činnost projekt skutečný přínos a jak velký - viz bod 4 žádosti

- 0 bodů – nelze nalézt v žádosti, není dostatečně popsáno, bez uvedení přínosu
- 1 bod – popsáno jen částečně, s výhradami, ne zcela jasný přínos
- 2 body – dostatečně popsáno, včetně konkrétního přínosu

d) Časový harmonogram realizace projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda je daný časový harmonogram uveden, nakolik je konkrétní, zda je vhodný a reálný pro realizaci projektu; zda není zbytečně dlouhý, ani velmi krátký; zda jsou uvedeny hlavní fáze realizace z časového hlediska; zda projekt není v rozporu se lhůtou stanovenou ve Výzvě - viz bod 5 žádosti

- 0 bodů – nelze nalézt v žádosti, harmonogram se jeví jako nereálný
- 1 bod – popsán jen částečně, s výhradami
- 2 body – optimální a konkrétní časový harmonogram

e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda má žadatel zkušenosti s realizací podobných typů projektů; jakým způsobem dojde k výběru dodavatele, pokud nebude projekt realizovat vlastními silami; zda odpovídá velikost projektu schopnostem žadatele; zda je schopen žadatel zvládnout jeho následnou udržitelnost - viz bod 6 žádosti

- 0 bodů – žadatel nemá zkušenosti s realizací podobných typů projektů; existují pochybnosti, zda je žadatel schopen realizaci projektu zajistit včetně udržitelnosti
- 1 bod – žadatel má jen částečné zkušenosti
- 2 body – žadatel se zkušenostmi s realizací podobných typů projektů

f) Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu (**bodové rozpětí 0-2**)

Bude posuzováno, zda ze žádosti vyplývá, jakým způsobem žadatel stanovil náklady projektu; zda jsou náklady zdůvodněny v textu nebo v jiném dokladu; odpovídají cenám v místě a čase obvyklým; jsou přiměřené; nejsou nadhodnoceny nebo podhodnoceny – viz rozpočet projektu + případné přílohy

- 0 bodů – rozpočet je nepřiměřený, není jasné, jak k daným částkám žadatel došel
- 1 bod – popsán jen částečně, s výhradami
- 2 body – rozpočet je reálný, podložený konkrétními podklady

g) Úroveň zpracování žádosti **(bodové rozpětí 0-2)**

V rámci tohoto kritéria bude posuzováno, zda se žadatel vyjadřuje jasně a srozumitelně; vyplnění jednotlivých bodů žádosti je logicky provázané a dostatečné pro posuzování; číslování a řazení požadovaných dokladů je logické; nejsou dokládány nadbytečnosti – viz celá žádost

- 0 bodů – informace v žádosti jsou zmatečné, neúplné
- 1 bod – informace jsou nepřesné, uváděné v jiných bodech žádosti
- 2 body – jasně a srozumitelně formulovaná žádost

Specifická kritéria:

Specifická kritéria pro Podprogram A

a) míra zachování autenticity obnovovaných konstrukcí a prvků **(bodové rozpětí 1-10)**

- 10 bodů – restaurování (dle § 14 odst. 8 zákona o památkové péči)
- 9 bodů – údržba kulturních památek
(jedná se zejména o běžné ošetření konstrukcí za účelem prodloužení jejich životnosti, např. nátěry střechy, nátěry výplní otvorů, přeložení střešní krytiny, atd.)
- 8 bodů – dílčí opravy umožňující zachování podstatné části autentických konstrukcí a prvků
- 7 bodů – opravy provedené shodným způsobem s původním řešením (materiálově, technologicky, apod.)
- 6 bodů – výměna dožilých prvků a konstrukcí za kopie původních (materiálově, technologicky, apod.)
- 5 bodů – rehabilitace předchozích nevhodných úprav, renovace historicky doložitelného stavu (materiálová, konstrukční, funkční)
- 3 body – opravy/výměny stavebních konstrukcí a prvků
- 1 bod – ostatní stavební práce

b) posouzení umělecko-historického významu památky, resp. obnovované části (národní kulturní památka, stáří objektu, zachování původních konstrukcí, ojedinělost v rámci státu, kraje, regionu, spojení s významnými osobnostmi nebo staviteli apod.) **(bodové rozpětí 1-7)**

- 7 bodů – unikátní
- 6 bodů – vzácná, výjimečná
- 5 bodů – velmi významná
- 3 body – významná
- 1 bod – méně významná

c) stavebně technický stav obnovovaných částí kulturní památky **(bodové rozpětí 1-6)**

- 6 bodů – havarijní
- 4 body – špatný, nestabilizovaný
- 3 body – špatný, stabilizovaný
- 1 bod – dobrý

d) etapizace a nezbytnost obnovy předmětné konstrukce nebo stavebního prvku **(bodové rozpětí 1-4)**

- 4 body – realizace restaurování nebo údržby památky
- 3 body – další stavebně provázaná etapa obnovy
- 2 body – pokračující etapa obnovy
- 1 bod – nově zahájená obnova

e) přístupnost památky nebo její obnovované části veřejnosti **(bodové rozpětí 1-3)**

- 3 body – objekt slouží kulturně vzdělávacím účelům (expozice, prohlídky apod.)
- 2 body – objekt slouží veřejným účelům a je veřejnosti přístupný částečně nebo v určitém čase či období
- 1 bod – objekt není veřejnosti přístupný

Specifická kritéria pro Podprogram B

a) posouzení umělecko-historického významu památky, resp. obnovované části (národní kulturní památka, stáří objektu, zachování původních konstrukcí, ojedinělost v rámci státu, kraje, regionu, spojení s významnými osobnostmi nebo staviteli apod.) **(bodové rozpětí 1-10)**

- 10 bodů – unikátní
- 8 bodů – vzácná, výjimečná
- 6 bodů – velmi významná
- 4 bodů – významná
- 1 body – méně významná

b) stavebně technický stav předmětu průzkumu (posudku atd.) **(bodové rozpětí 1-8)**

- 8 bodů – havarijní
- 5 bodů – špatný, nestabilizovaný
- 3 body – špatný, stabilizovaný
- 1 bod – dobrý

a) přístupnost památky nebo její obnovované části veřejnosti **(bodové rozpětí 1-5)**

- 5 bodů – objekt slouží kulturně vzdělávacím účelům (expozice, prohlídky apod.)
- 3 body – objekt slouží veřejným účelům a je veřejnosti přístupný částečně nebo v určitém čase či období
- 1 bod – objekt není veřejnosti přístupný

b) typ průzkumu **(bodové rozpětí 1-7 bodů)**

- 7 bodů – stavebně historický průzkum
- 5 bodů – restaurátorský průzkum, stratigrafický průzkum
- 4 body – inventarizace stavebních prvků a konstrukcí, zaměření
- 3 body – mykologický průzkum, dendrochronologický průzkum
- 1 bod – ostatní

Specifická kritéria pro Podprogram C

a) míra zachování autenticity obnovovaných konstrukcí a prvků **(bodové rozpětí 1-10)**

- 10 bodů – údržba kulturních památek
(jedná se zejména o běžné ošetření konstrukcí za účelem prodloužení jejich životnosti, např. nátěry střechy, nátěry výplní otvorů, přeložení střešní krytiny, atd.)
- 8 bodů – dílčí opravy umožňující zachování podstatné části autentických konstrukcí a prvků
- 7 bodů – opravy provedené shodným způsobem s původním řešením
(materiálově, technologicky, apod.)
- 6 bodů – výměna dožilých prvků a konstrukcí za kopie původních
(materiálově, technologicky, apod.)
- 5 bodů – rehabilitace předchozích nevhodných úprav, renovace historicky doložitelného stavu (materiálová, konstrukční, funkční)
- 3 body – opravy/výměny stavebních konstrukcí a prvků
- 1 bod – ostatní stavební práce

b) posouzení umělecko-historického významu objektu, resp. obnovované části (staří objektu, zachování původních konstrukcí, ojedinělost v rámci státu, kraje, regionu, spojení s významnými osobnostmi nebo staviteli apod.) **(bodové rozpětí 1-7)**

- 7 bodů – unikátní
- 6 bodů – vzácná, výjimečná
- 5 bodů – velmi významná
- 3 body – významná
- 1 bod – méně významná

c) stavebně technický stav předmětu průzkumu (posudku atd.) **(bodové rozpětí 1-5)**

- 5 bodů – havarijní
- 3 body – špatný, nestabilizovaný
- 2 body – špatný, stabilizovaný
- 1 bod – dobrý

d) pohledová exponovanost obnovované konstrukce nebo stavebního prvku **(bodové rozpětí 1-6)**

- 6 bodů – exteriér - pohledově exponovaná poloha (hlavní průčelí) nebo jiná pohledově exponovaná plocha
- 5 bodů – veřejně přístupný interiér

2 body – exteriér - pohledově neexponovaná poloha (zadní průčelí,...)

1 bod – ostatní

e) typ ochrany památkově chráněného území (**bodové rozpětí 1-2**)

2 body – památková rezervace nebo území památek UNESCO

1 bod – památková zóna, vyjma území památek UNESCO

O přiznání dotace konkrétním žadatelům rozhoduje příslušný orgán kraje.

O poskytnutí dotace v rámci programu bude rozhodnuto nejpozději do 31. 5. 2026 a tato informace bude zveřejněna na webových stránkách Fondu Vysočiny (www.fondvysočiny.cz) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 30 dnů od tohoto rozhodnutí. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

10) Minimální a maximální výše dotace:

Podprogram A

Minimální výše dotace požadované v Žádosti o poskytnutí dotace je **20 000 Kč**, maximální výše požadované dotace je **400 000 Kč**.

V rámci podprogramu může žadatel podat na obnovu jedné kulturní památky pouze jednu žádost. V případě, že bude předloženo jedním žadatelem více žádostí na obnovu jedné kulturní památky, budou všechny tyto žádosti v rámci podprogramu vyřazeny z dalšího hodnocení.

Podprogram B

Minimální výše dotace požadované v Žádosti o poskytnutí dotace je **20 000 Kč**, maximální výše požadované dotace je **40 000 Kč**.

V rámci podprogramu může žadatel předložit na zpracování předprojektové dokumentace jedné kulturní památky jednu žádost. S výjimkou případů, kdy se jedná o kulturní památku, která se skládá z více nemovitostí (památkových objektů), pak je možné podat samostatnou žádost na každý jednotlivý památkový objekt – podmínkou je evidence památkového objektu pod rejstříkovým číslem předmětné kulturní památky v památkovém katalogu. V případě, že bude do podprogramu předloženo jedním žadatelem více žádostí na jednu kulturní památku (s výjimkou případu popsaného výše), budou všechny tyto žádosti v rámci podprogramu vyřazeny z dalšího hodnocení.

Podprogram C

Minimální výše dotace požadované v Žádosti o poskytnutí dotace je **20 000 Kč**, maximální výše požadované dotace je **150 000 Kč**.

V rámci podprogramu může žadatel podat na obnovu objektu pouze jednu žádost. V případě, že bude předloženo jedním žadatelem více žádostí na obnovu jednoho objektu, budou všechny tyto žádosti v rámci podprogramu vyřazeny z dalšího hodnocení.

11) Minimální podíl příjemce dotace:

Podprogram A

obce **60 %** celkových nákladů projektu

ostatní vlastníci **60 %** celkových nákladů projektu (50 % vlastník + 10 % spoluúčast obce, na jejímž katastrálním území se památka nachází).

Podprogram B

40 % celkových nákladů projektu

Podprogram C

60 % celkových nákladů projektu

12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt může být zahájen nejdříve 1. 1. 2026 a ukončen nejpozději do 30. 11. 2026. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny.

13) Platební podmínky:

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na www.fondvysociny.cz.

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

V rámci podprogramu A nelze dotaci poskytnout na akci při obnově kulturní památky, která je podpořena finančním příspěvkem v rámci Programu zachrany architektonického dědictví, Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón a Programu restaurování movitých kulturních památek Ministerstva kultury ČR.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z ostatních dotačních titulů státního rozpočtu, s dotacemi jiných fondů či poskytovatelů se nevylučuje. Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

V rámci Podprogramu A a Podprogramu C této výzvy je vyžadována udržitelnost projektu. Bližší podrobnosti k udržitelnosti stanoví smlouva o poskytnutí dotace.

V rámci Podprogramu B není vyžadována udržitelnost projektu.

14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Vyplnění žádosti probíhá vždy v on-line dotačním systému kraje** u příslušného programu na internetové adrese www.fondvysociny.cz, kde lze najít i návod pro práci s elektronickým formulářem. Žádost je možné vyplnit s možností přihlášení přes elektronickou identitu, čímž dojde k založení účtu žadatele (zpracovatele žádosti) s možností sledování historie jeho žádostí.

Po vyplnění žádosti a vložení dokladů nutných k posouzení žádosti uvedených v bodě 15) této výzvy je automaticky vygenerován do žádosti „Kód elektronické žádosti“. Pokud v žádosti byly prováděny nějaké dodatečné změny, systém automaticky vygeneruje nový kód. Podat je vždy nutné poslední verzi žádosti.

Doklady nutné k posouzení žádosti (přílohy) jsou žadatelem nahrány v elektronické podobě přímo do systému při přípravě žádosti a již není nutné je znovu se žádostí posílat na krajský úřad.

Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, a žadatel je má pouze v listinné podobě, musí být po převodu do elektronické podoby konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Za podání žádosti není považováno zaslání odkazu pro její vyzvednutí z internetového či jiného úložiště. Formulářem žádosti se nerozumí pouze xml data ze žádosti.

Uznávaným elektronickým podpisem se rozumí elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vydaný akreditovanou certifikační autoritou. Podpis komerčním certifikátem není dostačující.

Varianty podání žádosti o poskytnutí dotace:

→ Varianta 1 – „Listinné podání žádosti“

Vytištěný pdf formulář žádosti v **jednom vyhotovení** se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava nebo poštou v termínu od **15. 1. 2026** do **15. 2. 2026** (Rozhodující je datum doručení na podatelnu Krajského úřadu Kraje Vysočina dle podacího razítka. Za podání v termínu v poslední den lhůty se považuje i den předání poštovní službě).

Žádost bude předložena v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Program „PAMÁTKY A PAMÁTKOVÁ ÚZEMÍ 2026“**.

→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“

Formulář žádosti ve formátu pdf bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat v termínu od **15. 1. 2026** do **15. 2. 2026** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu). V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky žadatele není třeba formulář podepsat uznávaným elektronickým podpisem, s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). V případě odeslání z datové schránky jiného subjektu než žadatele, je nutné, aby byla žádost elektronicky podepsána uznávaným elektronickým podpisem osob oprávněných za žadatele jednat (pokud tak činí na základě plné moci, pak je nutné plnou moc doložit v originále). V předmětu zprávy bude uvedeno: **Fond Vysočiny, Program „PAMÁTKY A PAMÁTKOVÁ ÚZEMÍ 2026“**.

→ Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti přímo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje (pouze v případech použití prostředků elektronické identifikace v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci)“

Formulář žádosti bude odeslán prostřednictvím on-line dotačního systému kraje v termínu od **15. 1. 2026** do **15. 2. 2026**. Žadatelé nebo osoby oprávněné za žadatele jednat provedou odeslání formuláře po přihlášení prostřednictvím své elektronické identity. V případě podání žádosti za použití elektronické identity statutárního zástupce žadatele není třeba formulář podepsat uznávaným elektronickým podpisem, s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). V případě podání žádosti s využitím elektronické identity jiné osoby než je statutár žadatele, je nutné, aby byla žádost elektronicky podepsána uznávaným elektronickým podpisem osob oprávněných za žadatele jednat (pokud tak činí na základě plné moci, pak je nutné plnou moc doložit v originále).

15) Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; žadatel si nehodnotí jednotlivá kritéria bodově, cílem stručného popisu je poskytování relevantní slovní informace pro hodnotitele o konkrétním objektu ve vztahu k jednotlivým specifickým kritériím).
2. Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele, kterým je **výpis z registru obyvatel** pro fyzické osoby a **výpis z registru osob** pro osoby právnické a osoby fyzické podnikající obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán

žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.*

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočiny považován i elektronický výpis z veřejného rejstříku z webu <https://msp.gov.cz/> (žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na „výpis platných“ si stáhne pdf verzi výpisu) nebo ze živnostenského rejstříku na webu <https://rzp.gov.cz/> (žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na „údaje bez historie“ si stáhne pdf verzi výpisu), pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.

Výjimka platí u subjektů, které nemohou získat výpis prostřednictvím výše uvedených rejstříků. Tyto subjekty doloží vytištěný detail o žadateli z obdobného veřejného rejstříku (např. výpis z rejstříku církví a náboženských společností), kde lze požadované údaje o žadateli tj. název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele) ověřit.

V případě, že doklad o právní subjektivitě nebude ani po výzvě k doplnění obsahovat požadované údaje o žadateli uvedené výše, bude žádost žadatele vyřazena z dalšího hodnocení.

Obec (město, městys) doklad o právní subjektivitě nepředkládá.

3. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (nedokládají města a obce; dobrovolné svazky obcí; veřejné výzkumné instituce; právnické osoby zřízené zákonem nebo mezinárodní smlouvou; obecně prospěšné společnosti a ústavy, jejichž zakladatelem je Česká republika nebo ÚSC; právnické osoby, ve kterých mají přímo nebo nepřímo veškeré podíly a podíly na hlasovacích právech Česká republika nebo ÚSC). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném krajském soudě.*
4. Zákres místa realizace projektu v mapě s vyznačením dotčených nemovitostí (objektů, budov či pozemků). Lze doložit např. mapovým výstupem z GIS, zákresem do mapy.com nebo do katastrální mapy.
5. V případě, že žadatel není výlučným vlastníkem kulturní památky nebo nepamátkového objektu, doloží k žádosti plnou moc se zplnomocněním od osadních vlastníků. Žádost podává pouze zplnomocněný vlastník.
6. Kopie **rozhodnutí/závazného stanoviska** příslušného orgánu památkové péče vydaného dle zákona o památkové péči k obnově předmětné části kulturní památky **(u Podprogramu A)** nebo k obnově předmětné části nepamátkového objektu **(u Podprogramu C).**
7. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možné doložit i formou cenové nabídky od dodavatele). Nelze uvádět pouze jednu celkovou položku.
8. Prohlášení obce, na jejímž katastrálním území se památka nachází o finanční spoluúčasti (pouze u **Podprogramu A**).
9. Barevná fotodokumentace současného stavu kulturní památky nebo nepamátkového objektu včetně předmětných obnovovaných částí.
10. Kopie smlouvy o dílo uzavřené s dodavatelem prací se specifikací druhu a rozsahu prací, termínem provedení prací a s uvedením sjednané ceny – pokud není

smlouva uzavřena v době podání žádosti, doloží ji žadatel před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace (u **Podprogramu A a C**).

16) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):

Garantem programu je odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 586 01.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu, oddělení památkové péče, Jaroslava Panáčková tel. 564 602 296, e-mail: panackova.j@kr-vysocina.cz. Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenou osobou, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

17) Závěrečná ustanovení:

Žadatelé budou garantem programu vyzváni pouze k doplnění chybějících dokladů nutných k posouzení žádosti uvedených v bodě 15) výzvy a to prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

Žádost, která nesplňuje ostatní formální náležitosti dle podmínek výzvy (např. překročení maximální výše požadované dotace, nedodržení minimálního podílu příjemce dotace) nebo bude zaslána mimo termín vymezený pro podávání žádostí, bude z hodnocení vyřazena.

Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.

Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro přípravu, tvorbu a realizaci programů pro poskytování dotací z Fondu Vysočiny jsou k dispozici na webové stránce www.fondvysociny.cz.