



**Frenštát pod
Radhoštěm**

Dotační program č. 2

**Obnova objektů v Městské památkové zóně
Frenštát pod Radhoštěm pro rok 2026**



Obsah

I.	Základní ustanovení.....	3
II.	Okruh žadatelů	4
III.	Podmínky pro poskytování dotací.....	4
IV.	Uznatelné náklady	7
V.	Podání žádosti	8
VI.	Hodnocení žádosti	9
VII.	Finanční vypořádání a vyúčtování dotace, kontrola.....	10
VIII.	Povinná publicita	11
IX.	Specifikace jednotlivých oblastí podpory	12
	2.1. Podpora obnovy objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm	12
	2.2. Restaurování objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm	13
X.	Závěrečná ustanovení	15
XI.	Přílohy	16



**Frenštát pod
Radhoštěm**

I. Základní ustanovení

Vyhlašovatel programu

Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je Město Frenštát pod Radhoštěm, nám. Míru 1, 744 01, Frenštát pod Radhoštěm, IČO 00297852, zastoupené starostou města.

Název programu

Obnova objektů v Městské památkové zóně Frenštát pod Radhoštěm pro rok 2026

Účel programu

Účelem programu je neinvestiční finanční podpora vlastníkům nemovitosti (dále jen „Objekt“), která není prohlášena za kulturní památku podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, a za kulturní památku zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky, ale nachází se na území městské památkové zóny města Frenštát pod Radhoštěm (dále také „MPZ Frenštát pod Radhoštěm“, viz příloha č.2). Podpora je určena výhradně pro projekty zabezpečující obnovu Objektu při zachování památkových hodnot území MPZ Frenštát pod Radhoštěm.

Oblasti podpory

2.1. Podpora obnovy objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm

2.2. Restaurování objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm

Důvod podporovaných aktivit

Podpora a motivace vlastníků Objektů se zanedbaným vzhledem a stavem v MPZ Frenštát pod Radhoštěm za účelem zvýšení estetické úrovně objektů.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu Fondu obnovy v Městské památkové zóně Frenštát pod Radhoštěm na podporu stanoveného účelu

500 000 Kč



**Frenštát pod
Radhoštěm**

Minimální a maximální možná výše požadované dotace pro jednotlivou oblast podpory v jednotlivém případě

2.1. Podpora obnovy objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm:

- minimální výše požadované dotace 10 000 Kč,
- maximální výše požadované dotace 200 000 Kč.

2.2. Restaurování objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm:

- minimální výše požadované dotace 10 000 Kč,
- maximální výše požadované dotace 200 000 Kč.

Lhůta pro předložení žádosti pro oblast podpory 2.1.

od 02.01.2026 do 23.01.2026

Lhůty pro předložení žádosti pro oblast podpory 2.2.

od 02.01.2026 do 23.01.2026

II. Okruh žadatelů

Žadatelem může být vlastník Objektu nacházejícího se na území MPZ Frenštát pod Radhoštěm, který nesplňuje podmínky pro přiznání příspěvku z Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón Ministerstva kultury.

V případě, že má Objekt více vlastníků, může žádat vždy jeden z vlastníků na základě plných mocí k tomu, aby ostatní vlastníky zastupoval.

III. Podmínky pro poskytování dotací

1. Podmínkou pro poskytnutí neinvestiční dotace je schválení finančních prostředků v rozpočtu Fondu obnovy v Městské památkové zóně Frenštát pod Radhoštěm (dále jen „Fond“) příslušným orgánem města pro daný kalendářní rok.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok, přidělená dotace není převoditelná. Příjemce dotace je povinen dotaci použít na financování projektu schválené

poskytovatelem dotace. Příjemce dotace projekt zrealizuje vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a v souladu s obsahem příslušné smlouvy o poskytnutí dotace.

3. Jeden žadatel může podat maximálně jednu žádost pro oblast podpory 2.1. a jednu žádost pro oblast podpory 2.2. v rámci vyhlášeného Dotačního programu č. 2 pro daný kalendářní rok, avšak celkový součet požadovaných dotací nesmí překročit maximální možnou výši dotace pro jednotlivou oblast v jednotlivém případě, tj. 200 000 Kč.
4. Poskytovatel se bude finančně podílet na úhradě realizovaných projektů v oblasti podpory 2.1. spolufinancováním maximálně do výše 50 % uznatelných nákladů.
5. Poskytovatel se bude finančně podílet na úhradě realizovaných projektů v oblasti podpory 2.2. spolufinancováním maximálně do výše 100 % uznatelných nákladů.
6. Realizace projektu, na který je dotace požadována, byla zahájena nejdříve dne 01.01.2026, projekt bude ukončen nejpozději dne 31.12.2026. Podporovány budou projekty, na které bylo vydáno závazné stanovisko orgánu státní památkové péče a jejichž obnova bude zajištěna v souladu se zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.
7. Žadatel nemá v poslední den lhůty pro podání žádosti o dotaci vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti. Tuto skutečnost doloží písemným čestným prohlášením.
8. Pokud poskytovatel posoudí, že poskytnutí dotace by představovalo pro příjemce veřejnou podporu, může být poskytovatelem poskytnuta jako podpora de minimis. Žádosti, u nichž by poskytnutím dotace v požadované výši byla překročena hranice podpory de minimis, nebudou administrátorem dotačního programu doporučeny k hodnocení.
9. Žádosti podané žadatelem, který do posledního dne lhůty pro podání žádosti nepředložil poskytovateli úplné a bezchybné finanční vypořádání a vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu fondů nebo rozpočtu města Frenštát pod

Radhoštěm v minulém dotačním období, nebudou administrátorem dotačního programu doporučeny k hodnocení.

10. Dotace je poskytována na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy, podmínky poskytnutí dotace jsou detailně rozpracovány v návrhu smlouvy o poskytnutí dotace dostupném na webových stránkách města u příslušného dotačního programu. Žádost musí být podána ve lhůtě dle čl. I. programu.
11. Pokud nebude bez závažného důvodu do 30 dnů od jejího obdržení žadatelem podepsaná smlouva o poskytnutí dotace doručena zpět poskytovateli, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.
12. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu uvedeným v žádosti, se smlouvou, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu, který tvoří přílohu smlouvy.
13. Požadovaná výše dotace musí být žadatelem zaokrouhlena na celé stokoruny.
14. Při nesplnění podmínky uvedené v bodě 13 tohoto článku bude požadovaná výše dotace poskytovatelem zaokrouhlena na celé stokoruny směrem dolů.
15. Poskytovatel dotace se finančně spolupodílí na úhradě uznatelných nákladů realizovaného projektu, nejvýše však do maximálně možné výše dotace pro jednotlivou oblast podpory v jednotlivém případě.
16. Po rozhodnutí orgánu obce o poskytnutí nižší než požadované výše dotace, bude administrátorem dotačního programu u jednotlivých nákladových položek rozpočtu projektu výše dotace procentuálně snížena a zaokrouhlena tak, aby součet položek odpovídal výši schválené dotace.
17. Nákladový rozpočet bude součástí smlouvy o poskytnutí dotace a položky v něm uvedené jsou závazné pro konečné vyúčtování.
18. Změna projektu:
 - a) výši dotace u jednotlivých položek uznatelných nákladů může příjemce měnit (tzn. snížit/zvýšit) maximálně o 5 000 Kč z částky dotace přiznané



na tuto nákladovou položku, a to za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace. O změně rozpočtu a jejím důvodu je příjemce povinen písemně informovat poskytovatele dotace, a to na e-mailovou adresu administrátora dotačního programu ve lhůtě do 7 kalendářních dnů od jejího provedení. Přílohou informace je změněný rozpočet, který se stává přílohou smlouvy. Takové změny mohou být provedeny v termínu do ukončení realizace projektu, nejpozději však do 31.12.2026,

- b) o jiné finanční úpravy rozpočtu projektu, změny související s čerpáním poskytnuté dotace, nebo s realizací projektu či o ostatní změny musí příjemce poskytovatele dotace písemně požádat, v termínu do dvou měsíců před ukončením realizace projektu nejpozději však do 31.10.2026, nejedná-li se o změny, o kterých příjemce poskytovatele jen informuje a jsou detailně uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace.
19. Bude-li příjemce dotace zadavatelem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen uskutečňovat zadávání veřejných zakázek v souladu s tímto zákonem.
20. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli a orgánu státní památkové péče provedení kontroly souladu prací, které jsou prováděny v rámci projektu, s vydaným závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče.
21. Projekt nesmí být spolufinancován z jiné dotace poskytnuté z rozpočtu Fondu ani rozpočtu města Frenštát pod Radhoštěm.

IV. Uznatelné náklady

Uznatelnými náklady projektu jsou náklady, které:

- vznikly a byly příjemcem dotace uhrazeny v období realizace projektu (s výjimkou uznatelných osobních nákladů za prosinec kalendářního roku, ve kterém byl projekt realizován, a nákladů na úhradu energií, pro které platí termín úhrady nejpozději do posledního dne měsíce následujícího po ukončení realizace projektu),

- byly vynaloženy v souladu s účelovým určením dotace, podmínkami dotačního programu, podmínkami smlouvy a strukturou nákladového rozpočtu,
- vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
- jsou uvedeny v nákladovém rozpočtu projektu.

Uznatelné náklady jsou dále specifikovány pro jednotlivé oblasti dotačního programu.

V. Podání žádosti

Žádost o dotaci na předepsaném formuláři včetně povinných příloh lze podat v písemné podobě prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu:

Město Frenštát pod Radhoštěm
nám. Míru 1
744 01 Frenštát pod Radhoštěm

nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Frenštát pod Radhoštěm nejpozději do 31.01.2026 V případě zaslání žádosti poštou je pro dodržení termínu uzávěrky rozhodující datum poštovního razítka.

Žádost o dotaci na předepsaném formuláři včetně povinných příloh v elektronické podobě lze podat prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: vz9a8t8), popř. podepsanou elektronickým podpisem na adresu elektronické podatelny podatelna@mufrenstat.cz.

Administrátorem dotačního programu je odbor vnějších vztahů Městského úřadu Frenštát pod Radhoštěm, nám. Míru 1, 744 01, Frenštát pod Radhoštěm, kontakt na administrátora dotací a darů z rozpočtu města:

- tel. 556 833 152,
- e-mail: ovv.dotace@mufrenstat.cz.

Poskytovatel dotace si může k žádosti vyžádat doplňující přílohy.

VI. Hodnocení žádosti

U každé doručené žádosti bude administrátorem dotačního programu provedeno nejprve posouzení splnění formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti, tzn. splnění podmínek pro poskytnutí dotace stanovených tímto programem.

Administrátor dotačního programu je při kontrole přijatelnosti oprávněn provést zaokrouhlení výše požadované dotace na celé stokoruny směrem dolů, posoudit náklady uvedené v nákladovém rozpočtu projektu jako neuznatelné nebo navrhnout snížení výše dotace požadované žadatelem z důvodu nenaplnění zásady účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti při nakládání s veřejnými finančními prostředky a provést s těmito změnami související korekci nákladového rozpočtu projektu.

V případě, že bude žádost vykazovat přípustné nedostatky, tj. nedostatky opravitelné, tzn. administrativní či početní chyby, formální nedostatky v žádosti, rozpočtu projektu nebo přílohách žádosti, které nemají vliv na účel ani výši dotace požadované v žádosti, administrátor dotačního programu žadatele vyzve k jejich odstranění v náhradním termínu, který nebude kratší než 5 pracovních dnů. Výzvu k odstranění nedostatků zasílá administrátor dotačního programu žadateli maximálně 2x. Pokud žadatel neodstraní nedostatky v žádosti ani po dvou výzvách, pohlíží se na žádost jako, že nesplnila podmínku pro poskytnutí dotace stanovenou dotačním programem.

Pokud žádost splní všechny podmínky při kontrole přijatelnosti, postupuje k hodnocení dle kritérií specifikovaných pro jednotlivé kategorie a oblasti dotačního programu. Rozhoduje počet přidělených bodů.

Žádosti budou předkládány a o poskytnutí dotace bude rozhodováno pouze v příslušném samosprávném orgánu, v souladu s ust. § 102 odst. 3 zákona o obcích o poskytnutí dotace do 250 000 Kč včetně rozhodne rada města, a v souladu s ust. § 85 písm. c) téhož zákona o poskytnutí dotace nad 250 000 Kč rozhodne zastupitelstvo města nejpozději do 30.06.2026, resp. 30.09.2026.

V případě, že celkový objem finančních prostředků doporučených po hodnocení k poskytnutí dotace v oblasti podpory dle dotačního programu přesáhne objem finančních prostředků alokovaných v rozpočtu Fondu pro tuto oblast podpory, mohou být částky dotací jednotlivých žadatelů rovnoměrně kráceny.

Výsledky řízení o poskytnutí dotace budou administrátorem dotačního programu zveřejněny nejpozději do 30 dnů od projednání v orgánech města na webových stránkách města; nevyhoví-li poskytovatel žádosti o dotaci, sdělí administrátor dotačního programu bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

VII. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace, kontrola

Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli dotace závěrečné vyhodnocení, vypořádání a vyúčtování celého realizovaného projektu do termínu uvedeného ve smlouvě.

Vypořádáním dotace je přehled o čerpání a použití peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu Fondu poskytovatele.

Vyúčtováním dotace je prokázání uskutečněných uznatelných výdajů souvisejících s realizací podporovaného projektu účetními a jinými doklady. K vyúčtování dotace je nutno předložit veškeré doklady vztahující se k dotaci; doklady prokazující použití dotace budou označeny textem „*Financováno z rozpočtu Fondu podpory obnovy MPZ Frenštát pod Radhoštěm, sml. č..., výše použité dotace v Kč*“.

Závěrečné vyhodnocení, finanční vypořádání a vyúčtování musí být zpracováno na předepsaných formulářích a příjemce dotace se při něm bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy.

Kontrola použití dotace

Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona o finanční kontrole.

Po obdržení závěrečného vypořádání a vyúčtování dotace bude provedena zejména kontrola:

- dodržení účelu poskytnuté dotace,
- dodržení podmínek stanovených příjemci dotace smlouvou, vč. podmínek souvisejících s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta,
- prokázání použití peněžních prostředků příjemcem,

- dodržení povinnosti vrácení poskytnutých finančních prostředků ve stanoveném termínu.

Neoprávněné použití dotace nebo zadržení finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu Fondu poskytovatele bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace lze vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků. Ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace se pro stanovení nižšího odvodu uvede pevná částka, procento nebo procentní rozmezí, v jehož rámci bude odvod stanoven. Procento nebo procentní rozmezí se stanoví z poskytnutých prostředků, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně.

VIII. Povinná publicita

Příjemce dotace je povinen přiměřenou formou (tabulkou zveřejněnou na webových stránkách města u tohoto dotačního programu) v průběhu realizace projektu zveřejnit, že se obnova Objektu v MPZ Frenštát pod Radhoštěm se uskutečňuje za podpory města Frenštát pod Radhoštěm. Tabulka bude na tomto místě umístěna nejpozději 3 dny po nabytí účinnosti této smlouvy, odstraněna může být nejdříve 31.12.2026.

K prezentaci skutečnosti, že projekt je realizován za podpory města Frenštát pod Radhoštěm, lze použít logo města. Užití loga města se řídí platným Grafickým manuálem města Frenštát pod Radhoštěm. Grafický manuál je dostupný na webových stránkách města www.mufrenstat.cz.

Příjemce je povinen doložit publicitu při finančním vyúčtování dotace, přiloží fotodokumentaci projektu, na jejíž realizaci byly prostředky použity.



IX. Specifikace jednotlivých oblastí podpory

2.1. Podpora obnovy objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm

Definice

Podporována je obnova Objektu postupem podle závazného stanoviska Městského úřadu Frenštát pod Radhoštěm, odboru výstavby a územního plánování, vydaného k obnově uvedeného Objektu podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Uznatelné náklady

Uznatelnými náklady projektu jsou:

- náklady související s účelem dotace na obnovu vnějšího vzhledu Objektu (obnova fasád; repase, nátěr či výměna oken, dveří, výkladů a vrat; obnova klempířských prvků, obnova střešní krytiny),
- náklady související s účelem dotace na statické zabezpečení Objektu,
- náklady související s účelem dotace na obnovu krovu, komínových těles,
- náklady související s účelem dotace na obnovu ohradní a opěrné zdi,
- náklady související s účelem dotace na oplocení pozemků a zahrad,
- náklady související s účelem dotace na označení provozoven a reklamní štíty,
- náklady související s účelem dotace na obnovu drobných sakrálních staveb (např. křížů, soch apod.), pamětních desek a jiných sochařských děl,
- náklady související s účelem dotace na další související práce v souladu se závazným stanoviskem správního orgánu památkové péče.

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem dotace jsou považovány za náklady neuznatelné. Dotace není určena na modernizaci Objektu.

Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

Hodnocení žádosti

Žádost o dotaci bude hodnocena podle kritérií pro hodnocení žádosti o dotaci. Při hodnocení žádosti bude vycházeno z údajů v žádosti o dotaci a jejich příloh.

Hodnotící kritéria

kritéria hodnocení		počet bodů
1.	charakter objektu na území MPZ Frenštát pod Radhoštěm	
	určující charakter	3
	dotvářející charakter	2
	doplňující charakter	1
2.	charakter projektu, přínos projektu a význam projektu pro celkový koncept MPZ Frenštát pod Radhoštěm	
	maximální	4
	částečný	2
	žádný	0
celkové bodové hodnocení		max. 7 bodů

Na základě získaného bodového ohodnocení žádosti o dotaci, bude stanovena doporučená výše dotace, která má být žadateli o dotaci poskytnuta. Doporučená výše dotace bude zaokrouhlena na celé stokoruny dolů.

7 bodů	100 % požadované výše dotace
počet získaného bodového ohodnocení	$(\text{počet získaného bodového ohodnocení} / 7) \times \text{výše požadované dotace po kontrole přijatelnosti} = \text{doporučená výše dotace}$
3-0 bodů	dotaci se nedoporučuje poskytnout

2.2. Restaurování objektů v MPZ Frenštát pod Radhoštěm

Definice

Restaurováním se rozumí zásah na Objektu, který závazné stanovisko Městského úřadu Frenštát pod Radhoštěm, odboru výstavby a územního plánování, označí za restaurování, tj. že se jedná o obnovu Objektu nebo jeho části, která je dílem výtvarného umění nebo uměleckořemeslnou prací. Takovou obnovu může provést pouze restaurátor s příslušným povolením Ministerstva kultury České republiky. Restaurováním není náklad na lešení, režie, doprava, případně nový základ pod sochou atp.



Uznatelné náklady

Uznatelnými náklady projektu jsou:

- náklady související s účelem dotace na restaurování Objektu, vyjma nákladů na lešení, na režie, na dopravu, nový základ pod sochou ap.

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem dotace jsou považovány za náklady neuznatelné. Dotace není určena na modernizaci Objektu.

Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

Hodnocení žádosti

Žádost o dotaci bude hodnocena podle kritérií pro hodnocení žádosti o dotaci. Při hodnocení žádosti bude vycházeno z údajů v žádosti o dotaci a jejich příloh.

Hodnotící kritéria

kritéria hodnocení		počet bodů
1.	charakter objektu na území MPZ Frenštát pod Radhoštěm	
	určující charakter	3
	dotvářející charakter	2
	doplňující charakter	1
2.	charakter projektu, přínos projektu a význam projektu pro celkový koncept MPZ Frenštát pod Radhoštěm	
	maximální	4
	částečný	2
	žádný	0
celkové bodové hodnocení		max. 7 bodů

Na základě získaného bodového ohodnocení žádosti o dotaci, bude stanovena doporučená výše peněžních prostředků, které mají být žadateli o dotaci poskytnuty. Doporučená výše dotace bude zaokrouhlena na celé stokoruny dolů.



7 bodů	100 % požadované výše dotace
počet získaného bodového ohodnocení	(počet získaného bodového ohodnocení/7) x výše požadované dotace po kontrole přijatelnosti = doporučená výše dotace
3-0 bodů	dotaci se nedoporučuje poskytnout

X. Závěrečná ustanovení

Veřejnou finanční podporu je možno poskytnout pouze tehdy, je-li slučitelná s podmínkami poskytování veřejné podpory stanovenými českým právním řádem i právem EU (zejména zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis). Zda bude poskytnutím dotace založena veřejná podpora stanoví administrátor dotačního programu; administrátor dotačního programu odpovídá za dodržení právní úpravy vztahující se k oblasti veřejné podpory, zejména za zveřejnění v registru podpor „de minimis“.

Město Frenštát pod Radhoštěm si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodů zrušit.

Vzor žádosti o dotaci, rozpočtu projektu, finančního vypořádání a vyúčtování dotace a návrhu smlouvy o poskytnutí dotace je uložen na internetových stránkách města.

Město Frenštát pod Radhoštěm je povinno zveřejnit veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace včetně případných dodatků nad 50 000 Kč ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Obsahuje-li povinně zveřejňovaná veřejnoprávní smlouva nebo její dodatek informace, které jsou podle zvláštního právního předpisu vyloučeny ze zpřístupnění, zveřejní se smlouva nebo její dodatek bez informací vyloučených ze zpřístupnění včetně uvedení důvodu vyloučení.



**Frenštát pod
Radhoštěm**

Poskytovatel dotace veškeré osobní údaje zpracovává v souladu s platnými právními předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách města www.mufrenstat.cz.

Účinnost

Tento dotační program byl schválen usnesením Rady města Frenštát pod Radhoštěm č. 1839/85/RM/2025/I. ze dne 17.09.2025 a nabývá účinnosti dne 01.11.2025.

XI. Přílohy

Příloha č. 1 – Žádost o dotaci

Příloha č. 2 – Finanční vypořádání a vyúčtování dotace