

## **Pravidla pro rozdělování nadačních příspěvků z nadačního jmění a informace pro žadatele**

### **Otevřená soutěž o poskytnutí nadačního příspěvku 2026**

kterou vyhlašuje:

**Nadace barokního divadla zámku Český Krumlov**

Zámek 59, 381 01 Český Krumlov

IČO:60084081

### **Statutární podmínky pro poskytnutí příspěvku**

1. Nadace má povinnost rozdělovat nadační příspěvek z výnosů nadačního jmění formou **veřejně vyhlášených soutěží**.
2. Nadace uděluje nadační příspěvky **na základě veřejného otevřeného výběrového řízení**.
3. Nadace poskytne nadační příspěvek třetí osobě pouze **na základě smlouvy** (smlouva o nadačním příspěvku) stanovující konečného příjemce nadačního příspěvku, finanční částku a formu průkazného doložení užití uděleného finančního příspěvku včetně formulace závěrečné zprávy.
4. **Z účasti na veřejném, otevřeném výběrovém řízení jsou vyloučeny:**
  - a) fyzické osoby, fyzické osoby – podnikatelé
  - b) právnické osoby založené za účelem podnikání
  - c) politické strany a politická hnutí
  - d) společenství vlastníků jednotek
  - e) církve a náboženské společnosti, církevní právnické osoby vyjma církevní právnické osoby poskytující sociální, zdravotnické, vzdělávací a kulturní služby,
  - f) nadace, jsou-li součástí jejich nadačního jmění prostředky NIF
  - g) stát, jednotky územní samosprávy
  - h) právnické osoby veřejného práva s výjimkou příspěvkových organizací a veřejných vysokých škol
  - i) právnické osoby, jejichž členové mající faktický nebo právní vliv na rozhodování a činnost organizace, jsou zároveň členem správní, nebo dozorní rady Nadace barokního divadla zámku Český Krumlov, nebo jejím zaměstnancem, nebo osobou blízkou výše vyjmenovaných.
5. Budou-li třetími osobami, kterým bude poskytován nadační příspěvek, příspěvkové organizace státu, potom vždy jen za podmínky, že samy vloží **nejméně 50%** finančních prostředků na předmětný projekt. **Ostatní organizace mohou žádat až o 100% nákladů projektu.**

### **Harmonogram soutěže o nadační příspěvek v roce 2026**

**Uzávěrka přijímání žádostí: 30. dubna 2026.**

**Žádosti, závěrečné zprávy a veškerá komunikace s žadatelem bude probíhat pouze elektronicky, prostřednictvím datové schránky Nadace, pouze po domluvě je ve výjimečných případech možné zaslat e-mailem.**

**Datová schránka nadace: sj5ba6.**

**E-mail: [nadacebd@seznam.cz](mailto:nadacebd@seznam.cz)**

O výsledku výběrového řízení budou všichni žadatelé informováni nejpozději **do 30. června 2026**. Žadatelé podpořených projektu obdrží zároveň prostřednictvím datové schránky návrh Smlouvy o nadačním příspěvku.

Výdaje jsou plně uznatelné od 1. ledna 2026.

**Nadační příspěvky budou vypláceny ve dvou splátkách:**

- Zálohu ve výši **25 %** obdrží příjemci nejpozději **do 31. července 2026**, pokud žadatel splní smluvní podmínky.
- Doplatek ve výši **75 %** obdrží příjemci nejpozději **do 31. prosince 2026**, pokud žadatel splní smluvní podmínky.

**Na poskytnuté příspěvky nelze uplatnit právní nárok.**

## **Kontakt a další informace**

Nadace barokního divadla zámku Český Krumlov, Zámek 59, 381 01 Český Krumlov

PhDr. Pavel Slavko, Ing. Hana Hlaváčová

tel./fax: 775 067 313

e-mail: [nadacebd@seznam.cz](mailto:nadacebd@seznam.cz)

Formuláře žádostí, témata a další informace najdete na internetových stránkách nadace na

[www.baroque-theatre-ckrumlov.cz](http://www.baroque-theatre-ckrumlov.cz).

## **Výše nadačních příspěvků**

**Je možné žádat o podporu v rozmezí 10.000,- Kč - 100.000,- Kč.** Správní rada může na základě návrhu grantové komise rozhodnout výjimečně o udělení vyššího nadačního příspěvku.

## **Částka k rozdělení v roce 2026: 750.000 Kč**

Prosíme, aby žadatelé vzali v potaz relativně nízkou celkovou částku k rozdělení a přizpůsobili své požadavky omezeným finančním možnostem grantové soutěže.

**Každý příjemce nadačního příspěvku je povinen vypracovat závěrečnou zprávu.**

**U víceletých projektů je povinen příjemce dále vypracovat průběžnou zprávu za každý kalendářní rok trvání projektu.**

## **Podmínky pro žadatele**

Žádosti jsou přijímány elektronicky za použití formuláře, který je ke stažení na internetových stránkách nadace ([http://www.baroque\\_theatre\\_ckrumlov.cz](http://www.baroque_theatre_ckrumlov.cz)). Buď ve formátu pdf opatřené elektronickým podpisem na mail Nadace, nebo ve formátu pdf z datové schránky žadatele do datové schránky Nadace (nemusí být opatřena elektronickým podpisem). Dále musí být k žádosti přiloženy **povinné přílohy uvedené ve formuláři žádosti**.

**Smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku obdrží úspěšní žadatelé spolu s informací o výsledcích výběrového řízení.**

## **Závěrečná a průběžná zpráva**

- Rok poskytnutí nadačního příspěvku.
- Identifikaci poskytovatele (Nadace) – název, sídlo, IČ.
- Identifikaci příjemce - název, sídlo, IČ.

- Název projektu.
- Výši poskytnutého příspěvku.
- Výši použitých finančních prostředků.
- Výše vratky, pokud jsou finanční prostředky nedočerpané.
- Popis průběhu projektu s důrazem na činnosti, na které byl použit nadační příspěvek.
- **Konstatování, zda bylo dosaženo cíle či účelu nadačního projektu uvedeného v žádosti.**
- Fotodokumentaci projektu nebo výsledků projektu.
- Dokumentaci zveřejnění jména nadace jako donátora projektu.
- Datum, místo vypracování.
- Podpis statutárního zástupce příjemce, příp. razítko, při zaslání datovou schránkou není podpis nutný.

**Povinnou přílohou závěrečné zprávy je vyúčtování nadačních příspěvků, která obsahuje tyto náležitosti:**

- Sumář – soupis dokladů, obsahující číslo dokladu a částku uplatněnou ve vyúčtování s celkovou částkou.
- Očíslované kopie dokladů: pokladní doklady, faktury, smlouvy, dohody, bankovní výpisy prokazující platby apod.

#### **Další podmínky pro žadatele investičních projektů:**

1. Doklad o vlastnictví památky musí žadatel přiložit.
2. Žadatel musí doložit potvrzení o zápisu památky na seznam kulturního nemovitého dědictví ČR.
3. V případě, že žadatel budovu nevlastní, ale má právo ji využívat, musí doložit právo na využívání památky smlouvou uzavřenou s vlastníkem památky či jeho zástupcem na dobu nejméně deseti let a souhlas majitele památky s plánovanými úpravami objektu, pokud není deklarován ve výše uvedené smlouvě.
4. Žadatel má povinnost předložit svoji zakládací listinu, stanovy nebo statut, ve kterém je jako cíl činnosti organizace deklarována obnova, udržení a rozvoj památky, případně její další využití za účelem obecné prospěšnosti, v případě ziskové činnosti provozované v rámci této památky i způsob naložení se ziskem, pokud to neupravuje právní norma, podle které byla organizace zřízena.
5. Pokud bude žadateli ve výjimečných případech přidělen příspěvek nad 100.000,- Kč a bude použit v rámci jedné zakázky, je příjemce povinen na tuto zakázku vyhlásit veřejné výběrové řízení a její výsledky dokladovat nadaci v závěrečné zprávě.
6. Žadatel předkládá nadaci návrh obnovy – návrh restaurování, projektovou dokumentaci a rozhodnutí referátu regionálního rozvoje pověřené obce o povolení stavby.
7. Žadatel rovněž předkládá závazné stanovisko státní památkové péče vydané ve smyslu § 14 zákona č.20/1987 Sb.o státní památkové péči ve znění násl. (případně o opatřeních, které je vlastník památky povinen učinit, ve smyslu § 10 zák.).
8. Žadatel přiloží fotodokumentaci současného stavu (před zahájením rekonstrukce).